



Nr. 45 Data 29.05.2012



APROBAT,
Director,
Prof. Dorina KUDOR



CAIET DE SARCINI

Achiziție de servicii de consultanță privind organizarea procedurii de atribuire a contractului de execuție pentru construcția sediului Casei Corpului Didactic Cluj – centrul de documentare și formare: Cod CPV: 71530000-2 Servicii de consultanță în construcții, 79418000-7 – Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor, 71311000-1 – Servicii de consultanță în domeniul lucrărilor publice.

Descrierea Autorității Contractante

Casa Corpului Didactic Cluj este unitate conexă din învățământul preuniversitar a Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, centru de resurse și asistență educațională și managerială pentru cadrele didactice și didactice auxiliare și se poate acredita ca furnizor de formare continuă (în baza prevederilor art. 99 alin. (1) și art. 244 alin. (4) din Legea educației naționale.

Casa Corpului Didactic Cluj are misiunea de a promova inovația și reforma în educație, de a asigura cadrul pentru dezvoltarea personală și profesională a personalului din învățământul preuniversitar, în corelație cu standardele profesionale pentru profesiunea didactică, standardele de calitate și competențele profesionale, precum și în conformitate cu politicile și strategiile naționale în domeniul educației. (Regulamentul de organizare și funcționare a Casei Corpului Didactic, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului Nr. 5554 din 07.10.2011).

Casa Corpului Didactic Cluj solicită achiziția de servicii de consultanță privind organizarea procedurii de atribuire a contractului de execuție pentru construcția sediului Casei Corpului Didactic Cluj – centrul de documentare și formare cod CPV - 45214500-5 Lucrări de construcții de centre de formare continuă și a contractului de servicii de supraveghere a lucrărilor pe durata desfășurării lor, respectiv diriginta de șantier cod CPV - 71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrărilor.

Se organizează procedura de **achiziție directă**, pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului este **prețul cel mai scăzut**, pentru ofertele conforme cu respectarea cerințelor și caracteristicilor din Caietul de sarcini. În urma evaluării ofertelor tehnice autoritatea contractantă nu are obligația de a atribui contractul ofertantului cu prețul cel mai scăzut în cazul în care se constată erori, neconformități cu cerințele Caietului de sarcini.

Prețul rămâne ferm pe toată durata de valabilitate a contractului.

Se va respecta O.U.G. NR.34/2006, cu modificările și completările ulterioare; H.G. nr.925/2006 cu modificările și completările ulterioare.

Principiile și regulile care stau la baza prezentei documentații de atribuire sunt:

- nediscriminarea;
- tratamentul egal;
- recunoașterea reciprocă;
- transparența;
- proporționalitatea;
- eficiența utilizării fondurilor publice;
- asumarea răspunderii;
- neretroactivitatea contractului.

Nediscriminarea și tratamentul egal sunt 2 principii diferite dar care reprezintă asigurarea condițiilor de manifestare a concurenței reale, prin stabilirea și aplicarea, oricând pe parcursul procedurii de atribuire, de reguli, cerințe și criterii identice pentru toți operatorii economici, inclusiv prin protejarea informațiilor confidențiale atunci când este cazul, pentru ca oricare dintre aceștia, indiferent de naționalitate, să poată participa la procedura de atribuire și să beneficieze de șanse egale de a deveni contractanți.

400457, Cluj-Napoca, Str. Septimiu Albini nr. 91

Tel: +40 (0)372 72 11 29

Tel/Fax: +40 (0)264 59 39 45

e-mail: ccd@ccdcluj.ro

www.ccdcluj.ro

În vederea satisfacerii acestor principii, beneficiarul trebuie să se asigure că procesele de atribuire și cerințele contractuale nu duc la impunerea unor restricții nejustificate față de potențialii furnizori, respectiv contractori. Astfel, selecția candidaților/ofertanților trebuie să se facă pe baza de criterii obiective, cu luarea în considerare doar a acelor certificări permise de legislație, și cu asigurarea principiului proporționalității, astfel cum acesta este definit mai jos.

Recunoașterea reciprocă constă în acceptarea produselor, serviciilor, lucrărilor oferite în mod licit pe piața Uniunii Europene, a diplomelor, certificatelor, a altor documente, emise de autoritățile competente din alte state, precum și a specificațiilor tehnice, echivalente cu cele solicitate la nivel național.

Transparență înseamnă aducerea la cunoștința publicului a tuturor informațiilor referitoare la aplicarea procedurii de atribuire. Acest principiu face referire, sub condiția respectării confidențialității datelor astfel cum aceasta este prevăzută în legislația relevantă, la claritatea și deschiderea către scrutinul public a procesului prin care beneficiarul atribuie contractele finanțate prin fondurile publice. În acest sens, transparența este legată de procesul de atribuire în sine, și numai în mod indirect de ceea ce se achiziționează sau de identitatea contractorilor.

Proportionalitatea reprezintă asigurarea corelației între necesitatea beneficiarului, obiectul contractului de achiziție publică și cerințele solicitate a fi îndeplinite. În acest sens, beneficiarul trebuie să se asigure că, în cazul în care sunt stabilite cerințe minime de calificare, acestea prezintă relevanță și/sau nu sunt disproporționate în raport cu natura și complexitatea contractului atribuit.

Eficiența utilizării fondurilor publice reprezintă aplicarea procedurilor de atribuire competiționale și utilizarea de criterii care să reflecte avantajele de natură economică ale ofertelor în vederea obținerii raportului optim între calitate și preț, inclusiv prin luarea în considerare a obiectivelor sociale, etice și de protecție a mediului.

Asumarea răspunderii este determinarea clară a sarcinilor și responsabilităților persoanelor implicate în procesul de achiziție publică, urmărindu-se asigurarea profesionalismului, imparțialității și independenței deciziilor adoptate pe parcursul derulării acestui proces.

Neretroactivitatea contractului – Orice contract semnat în condițiile legislației naționale în vigoare și/sau ale acestor instrucțiuni începe să producă efecte din momentul semnării acestuia de către ambele părți. Aceasta înseamnă că nici o plată nu poate fi efectuată și nici un bun, serviciu sau lucrare nu poate fi furnizat/executată anterior semnării contractului. Același principiu este aplicabil și actelor adiționale la aceste contracte.

Casa Corpului Didactic Cluj solicită achiziția de servicii de proiectare tehnică, detalii de execuție în vederea extinderii prin realizarea unui corp de cladire „Centru de documentare și formare continuă”.

La aceasta data sunt obținute următoarele documente:

- Autorizația de construire nr. 243/28.03.2012
- Certificatul de urbanism nr. 2538/22.07.2009 valabil până la data de 21.07.2013, Avizul nr. 134891/43/23.07.2009 emis de către Primăria Municipiului Cluj-Napoca,
- Avizul nr. 248051/43/21.01.2010 prin care s-a aprobat PUD,
- HCL 444/06.10.2009 prin care s-a aprobat darea în administrare a terenului în suprafața de 1162 mp.,
- Studiul de fezabilitate nr. 210/2010 și a avizului C.T.E.-M.E.C.T.S. nr. 33/13.07.2011.

Documentele sus menționate pot fi studiate la sediul Casei Corpului Didactic Cluj, zilnic, între orele 8 -16 până la data de 05.06.2012.

Oferta financiară va cuprinde valoarea contractului de servicii care urmează a fi încheiat și însumează costurile necesare elaborării și derulării procedurii de atribuire a contractului de execuție de lucrări de construire a sediului Casei Corpului Didactic Cluj – centru de documentare și formare cod CPV - 45214500-5 Lucrări de construcții de centre de formare continuă și a contractului de servicii de supraveghere a lucrărilor pe durata desfășurării lor, respectiv dirigenția de șantier cod CPV - 71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrărilor.

Oferta tehnică va cuprinde descrierea procedurilor/pasilor de urmat în vederea atribuirii contractului de execuție de lucrări de construire a sediului Casei Corpului Didactic Cluj – centrul de documentare și formare cod CPV - 45214500-5 Lucrări de construcții de centre de formare continuă și a contractului de servicii de supraveghere a lucrărilor pe durata desfășurării lor, respectiv dirigenția de șantier cod CPV - 71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrărilor.

400457, Cluj-Napoca, Str. Septimiu Albini nr. 91

Tel: +40 (0)372 72 11 29

Tel/Fax: +40 (0)264 59 39 45

e-mail: ccd@ccdcluj.ro

www.ccdcluj.ro

Ofertantul va avea urmatoarele obligatii:

- va elabora toate documentatiile prevazute de O.U.G. NR.34/2006, cu modificările și completările ulterioare; H.G. nr.925/2006 cu modificările și completările ulterioare, pentru cele doua contracte ce urmeaza a fi incheiate (contract de lucrari si contract de servicii);
- va asigura publicarea in SEAP a documentelor necesare sub supravegherea reprezentantului CCD Cluj;
- va raspunde clarificarilor aferente solicitarilor potentialilor ofertanti;
- va elabora raspuns in cazul unor contestatii la documentatia de atribuire pentru contractul de lucrari;
- va efectua orice demersuri necesare in vederea incheierii in conditii legale a contractelor sus mentionate;
- va face parte din comisia de evaluare a ofertelor si atribuire a contractelor pentru cele doua contracte sus mentionate, ca expert cooptat; in acest sens va elabora un raport privind modul de evaluare si atribuire a contractelor;

Termenul de elaborare si depunere a Ofertei financiare si tehnice conform cerintelor de mai sus este 05.06.2012 ora 12.

Cerinte minime de calificare:

- Experienta similara – se va prezenta un contract similar cu valoare de minim 2.800 lei valoare fara TVA, in conformitate cu art. 9, lit. a) din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.
- Informatii cu privire la calificarile si experienta profesionala a personalului din cadrul echipei desemnate pentru realizarea serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri. Expert achizitii publice – experienta minim 5 ani in domeniu, se vor prezenta copie dupa diploma/certificat expert achizitii publice si alte documente din care sa rezulte experienta solicitata, declaratia de disponibilitate a persoanei desemnate.

Ofertele care nu respectă caietul de sarcini vor fi respinse.

**Intocmit,
29.05.2012**

Contabil Șef,
Ec. Bianca OANCA

