

CUPRINS

I. Programe de formare prioritare ale Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului	1
1. Calculatorul și proiectele interdisciplinare	1
2. Inițiere IT și Utilizare AEL	3
3. Introducere în programarea .Net Framework	4
4. Modelare date și programare SQL Oracle	5
5. Programul național de dezvoltare a competențelor de evaluare ale cadrelor didactice (DeCeE)	6
6. Proiectul CDI (Centrul de Documentare și Informare)	7
II. Programe de formare acreditate de Casa Corpului Didactic Cluj	8
7. Comunicare și leadership	8
8. Democrație participativă-Proiectul Cetățeanul	9
9. Educație antreprenorială și leadership	10
10. Evaluarea activității didactice prin inspecția școlară	11
11. Formarea structurilor manageriale intermediare	12
12. Lectură metodică/ Lectură cursivă în CDI	13
13. Managementul activităților didactice nonformale	14
14. Multimedia în educație- 15 credite profesionale	15
III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj	16
15. Cadrul european comun de competențe și portofoliul Europass	16
16. Comportamentul violent-prevenție și intervenție	17
17. Comunicare și managementul conflictelor	18
18. Comunicare și managementul resurselor psihice; aplicarea metodei Balint în învățământ	19
19. Comunicare și relații publice	20
20. Consiliere și orientare	21
21. Cunoașterea și protejarea mediului	22
22. Didactica limbii și literaturii franceze	23
23. Educație civică	24
24. Educație incluzivă	25
25. Educație pentru democrație și drepturile omului	26
26. Educație pentru dezvoltarea caracterului, propus spre acreditare	27
27. Evaluarea calității în educație	28
28. Evaluarea cunoștințelor elevilor	29
29. Inițiere în cariera didactică	30
30. Învățare activă/ diferențiată	31
31. Managementul proiectelor comunitare - perioada de programare 2007/2013	32
32. Metode interactive de grup	33
33. Noi abordări în didactica limbii latine, propus spre acreditare	34
34. Noi tehnici în educația plastică	35
35. Predare-învățarea-evaluarea în conformitate cu Cadrul European Comun de Referință al Limbilor	36
36. Relaționarea în echipă în cadrul proiectelor	37
37. Tehnici de prezentare a unei comunicări	38

IV. Programe de formare acreditate de instituții partenere	39
38. Educație pentru informație I	39
39. Educație pentru informație II	40
40. Instruirea în societatea cunoașterii (Intel®Teach)	41
V. Colocvii de analiză a impactului programelor de formare continuă	42
41. Exemple de bună practică aplicate în activitatea didactică	42
VI. Programe de formare cu taxă	43
42. Inițiere în utilizarea calculatorului (modulul I - începători)	43
43. Inițiere în utilizarea calculatorului (modulul II - avansați)	44
44. Internet – mediu de instruire	45
45. Limba engleză pentru începători și avansați	46
46. Limba franceză pentru începători și avansați	47
47. Web design	48

I. Programe de formare prioritare ale Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului

1. Calculatorul și proiectele interdisciplinare acreditat EOS România, 15 credite profesionale transferabile, cf.deciziei CNFP nr.33/28.02.2008

1. Criterii curriculare			
Domeniul	TIC și informatizare		
Public țintă vizat	Cadre didactice din învățământul preuniversitar primar, gimnazial și liceal (învățători, institutori, profesori care predau diferite discipline școlare) și care au cel puțin abilități medii de utilizare a pachetului Microsoft Office 2003 și Internetului, ca urmare a absolvirii unui curs acreditat de TIC		
Justificare (necesitate, utilitate)	Programul „Calculatorul și proiectele interdisciplinare” își propune formarea și dezvoltarea în rândul cadrelor didactice a competențelor în integrarea TIC în procesul instructiv educativ, pentru a facilita învățarea prin cooperare și descoperire prin aplicarea metodelor activ participative în activități transdisciplinare, precum și instruirea asistată de calculator. Tehnologia are potențialul de a înlătura barierele atât pentru elevi cât și pentru educatorii din toată lumea. Atât softurile puternice cât și Internetul ne schimbă accesul la cunoaștere. Moduri inovative de a preda și învăța redefinesc acum experiența la clasă. În acest moment există noi așteptări de la elevi: pe lângă cunoștințe de bază au nevoie și de competențe în colaborare, comunicare și mânăuirea informației. Prin îmbinarea dintre tehnologie, rezolvarea de probleme, lucrul în echipa și un context atrăgător, elevii trec printr-o transformare a învățării care le va rămâne mult timp după terminarea anului școlar.		
Durata (nr. total ore de formare)	60		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	<ol style="list-style-type: none"> 1. Competențe metodologice 2. Competențe de comunicare și relaționare 3. Competențe de evaluare 4. Competențe psiho-sociale 5. Competențe antreprenoriale 6. Competențe tehnice și tehnologice 		
Planificarea modulelor tematice	<ol style="list-style-type: none"> 1. Unitatea I – Formare directă – 3 zile consecutive, a câte 6 ore de curs/zi 2. Unitatea II – Formare asistată – 11 săptămâni consecutive care se desfășoară după programul următor: <ul style="list-style-type: none"> • 3 săptămâni în care lectorul EOS va monitoriza primele 7 activități. Monitorizarea se va desfășura 5 zile/ săptămână a câte 3 ore /zi • 8 săptămâni pentru realizarea activității 8 (implementarea proiectului la clasă, având grijă ca aceste săptămâni să fie pe parcursul anului școlar, nu în vacanță școlară) • activitatea de mentorat a lectorului EOS va începe după 2 săptămâni de la finalizarea primei unități 3. Unitatea III – Formare directă – 3 zile consecutive, a câte 6 ore de curs/zi. Această unitate va începe la minim o săptămână de la finalizarea unității anterioare. 		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I	2	Trim. III	1
Trim. II	2	Trim. IV	1
Modalități de evaluare:	<p>Evaluarea finală va consta în realizarea unui portofoliu personal ce va cuprinde:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. o descriere a proiectului și documentele de cercetare aferente proiectului conceput și realizat la clasă cu elevii, în format electronic și tipărit (sarcinile elevilor, sugestii pentru adrese WEB, fișele de evaluare, descriptorii de progres, modalități de evaluare) precum și realizările elevilor b. CD-ul (realizat de lector) cu materiale realizate pe perioada activității de mentorat 		

	CD-ul cu proiectul împachetat în format TCV (Turul Clasei Virtuale)
--	---

2. Resurse umane

Formator/Formatori	Formatori abilitați de MECT conform adresei 41711/ 03.10.2007
Nivelul de pregătire	cadre didactice din învățământul preuniversitar, profesori și învățători grad I

I. Programe de formare prioritare ale Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului

2. Inițiere IT și Utilizare AEL acreditat SIVECO ROMÂNIA, 25 credite profesionale transferabile, cf.deciziei CNFP nr.218/19.12.2007

1. Criterii curriculare			
Domeniul	TIC și informatizare		
Public țintă vizat	Cadre didactice din licee, colegii, grupuri școlare și școli generale, dotate cu laborator informatizat		
Justificare (necesitate, utilitate)	Pedagogia modernă, bazată pe interactivitate, se află într-o continuă căutare de soluții de proiectare și de aplicare de sisteme de formare care să autorizeze mai multă acțiune și interacțiune în învățare. Instruirea asistată de calculator este o formă interactivă și cvasiautonomă de acces la cunoaștere prin medierea profesorului (doar cu îndrumarea lui), bazată pe demersurile de informare și prelucrare a informațiilor, pe o învățare în ritm propriu, realizată practic, prin observare, experimentare și descoperire, grație utilizării calculatorului și tehnologiei multimedia.		
Durata (nr. total ore de formare)	89		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utilizarea calculatorului în procesul instructiv-educativ 2. Exersarea schemelor de acțiune în vederea dobândirii/ perfecționării deprinderilor practice 3. Conceperea și utilizarea materialelor/ mijloacelor de învățare 4. Aplicarea strategiilor didactice de utilizare eficientă a mijloacelor didactice în procesul de învățământ 		
Planificarea modulelor tematice	Modulul 1. Inițiere IT, 46 ore: <ol style="list-style-type: none"> 1. Prezentarea noțiunilor de bază, 8 ore 2. Utilizarea elementelor Multimedia, 2 ore 3. Utilizarea procesorului de texte – WORD, 8 ore 4. Utilizarea unor mijloace moderne de comunicare – rețeaua Internet și World Wide Web, 6 ore 5. Utilizarea aplicațiilor specializate pentru realizarea prezentărilor – PowerPoint, 8 ore 6. Utilizarea foilor de calcul tabelar – Excel, 8 ore 7. Utilizarea elementelor de baza ale limbajului HTML, 4 ore 8. Utilizarea elementelor de bază de date (Access), 2 ore Modulul 2.Utilizare AEL, 43 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I	1	Trim. III	
Trim. II		Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Teste interactive, interevaluare, test online și hands-on conform metodologiei de testare SIVECO		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Szabo Felicia-Neli, Florian Florica-Meda, Lupaș Ioana Monica, Ciobanu Mihaela, Gorun (Câțcoan) Gabriela		
Nivelul de pregătire	universitară/ automatizări și calculatoare, informatică - certificat instructor acreditat AEL		

I. Programe de formare prioritare ale Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului

3. Introducere în programarea .Net Framework

1. Criterii curriculare

Domeniul	Didactica specialității
Public țintă vizat	Profesorii de informatică din învățământul liceal
Justificare (necesitate, utilitate)	Schimbarea programei la clasa a XII-a, profil matematică-informatică. Noua programă are în vedere un modul de programare vizuală și altul de creare de pagini Web dinamice. Programul este util deoarece ajută profesorii să dobândească abilitățile necesare pentru a preda două dintre modulele cerute de programa clasei a XII-a.
Durata (nr. total ore de formare)	72

Curriculumul programului

Competențe vizate	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utilizarea limbajului C# și a platformei .NET 2. Programarea orientată pe obiecte OOP, utilizând C# 3. Utilizarea claselor generice în .NET 4. Tratarea excepțiilor din aplicații 5. Utilizarea conceptelor de bază ale programării vizuale 6. Construirea interfețelor utilizator 7. Utilizarea modelului de programare .Net Framework cu C# , în vederea accesării și prelucrării datelor în format relațional, ierarhic sau text 8. Crearea unei aplicații Windows 9. Utilizarea instrumentelor de programare ASP.NET 10. Elaborarea metodicii de predare și planificare
Planificarea modulelor tematice	<p>Modulul 1. Programare orientată pe obiecte și programare vizuală cu C#.NET, 32 ore</p> <p>Modulul 2. Programare Web cu ASP.NET 2.0, 32 ore</p> <p>Modulul 3. Proiectarea, organizarea și evaluarea activităților didactice, 8 ore</p>

Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)

Trim. I	2	Trim. III	
Trim. II		Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Test final în ultima zi de curs. Miniproiect - termen 7 zile de la terminarea cursului.		

2. Resurse umane

Formator/Formatori	Man Diana Ofelia, Oprea Ioana Gabriela, Adriana Cheres
Nivelul de pregătire	universitară/ informatică-formatori

I. Programe de formare prioritare ale Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului

4. Modelare date și programare SQL Oracle

1. Criterii curriculare

Domeniul	Didactica specialității
Public țintă vizat	Profesori de informatică din învățământul liceal
Justificare (necesitate, utilitate)	Actualizarea programei de învățământ la clasa a XII-a, profil matematică-informatică cu un nou modul care necesită formarea profesorilor. O mare noutate adusă de program este modulul de proiectare a bazelor de date, modul care crează competențe de analiză și reprezentare a unei afaceri. Al doilea modul prezintă limbajul SQL utilizat pe scară largă în ziua de azi. Nu în ultimul rând trebuie considerate activitățile de orientare profesională.
Durata (nr. total ore de formare)	150

Curriculumul programului

Competențe vizate	1. Construirea modelului conceptual al unei afaceri în baza unui scenariu 2. Modelarea și relaționarea bazelor de date 3. Interogarea bazelor de date 4. Crearea și utilizarea obiectelor specifice bazelor de date: tabele, indecși, constrângeri etc 5. Realizarea unui interviu
Planificarea modulelor tematice	9 săptămâni de pregătire online cu conferințe săptămânale și 6 zile de întâlniri față în față (48 ore)

Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)

Trim. I		Trim. III	
Trim. II	1	Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Teste online la sfârșitul fiecărei secțiuni, examene parțiale și finale. Partea de design se finalizează cu un proiect.		

2. Resurse umane

Formator/Formatori	Vaida Dana Liana
Nivelul de pregătire	universitară/ informatică - formator național Oracle BD

I. Programe de formare prioritare ale Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului

5. Programul național de dezvoltare a competențelor de evaluare ale cadrelor didactice (DeCeE) furnizat de CNCEIP, 15 credite profesionale transferabile, conform deciziei CNFP nr. 46/12.04.2008

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Didactica specialității		
Public țintă vizat	Cadre didactice		
Justificare (necesitate, utilitate)	Dezvoltarea competențelor din domeniul evaluării elevilor pe care cadrele didactice le activează în demersul didactic în vederea îndeplinirii condițiilor de calitate optime ale serviciilor educaționale din învățământul preuniversitar.		
Durata (nr. total ore de formare)	60		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	1. Aplicarea optimizată a prevederilor și cerințelor documentelor normative pe baza analizei Curriculumului Național și a metodologiilor specifice 2. Proiectarea unui instrument de evaluare scrisă/ practică/ orală 3. Raportarea adecvată a rezultatelor evaluării cu aplicarea metodelor specifice gândirii critice 4. Conștientizarea efectelor deciziilor de evaluare cu asumarea responsabilităților privind necesitatea transparenței și a documentării acestor decizii		
Planificarea modulelor tematice	Modul 1. Elemente de noutate în integrarea evaluării în contextul proiectării curriculare. Teorii și principii moderne ale evaluării performanțelor și competențelor elevilor. Metode, tehnici și instrumente de evaluare. Elemente de deontologie a evaluării educaționale în context european și românesc, 20 ore Modul 2. Activități practic-aplicative, de analiză a modelelor, de aplicare și transfer în contexte noi, de proiectare și dezbateră critică. Studii de caz și posibilități de generalizare a bunelor practici în evaluare și examinare, 24 de ore Modul 3. Proiectarea, aplicarea și interpretarea rezultatelor aplicării unui instrument de evaluare, cu respectarea tuturor etapelor, 10 ore Prezentarea structurii portofoliului cursantului și a schemei de evaluare, suport pentru întocmirea portofoliului și evaluarea finală, 6 ore.		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I	3		Trim. III
Trim. II	6		Trim. IV
Modalități de evaluare:	Chestionare, portofoliu, susținerea publică unei teme din portofoliu		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Columban Monica, Cârstocea Elena, Sfîrlea Lenuța, Magdaș Adrian, Tomescu Laura, Pop Cristian, Zanc Matilda Camilia, Tuluc Aura, Torok Ferencz, Mateescu Dana-Zoe, Stan Liana		
Nivelul de pregătire	Universitară: lb. română, matematică, istorie, geografie		

I. Programe de formare prioritare ale Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului

6. Proiectul CDI (Centrul de Documentare și Informare)

1. Criterii curriculare

Domeniul	CDI
Public țintă vizat	Cadrele didactice din școlile cuprinse în proiect sau din școli care doresc să-și amenajeze un CDI
Justificare (necesitate, utilitate)	Favorizarea accesului la informație și cultură a elevilor, cadrelor didactice și a membrilor comunității locale, replasarea școlii în centrul comunității locale.
Durata (nr. total ore de formare)	24

Curriculumul programului

Competențe vizate	1. Prezentarea etapelor proiectului "Educație pentru informație" 2. Rolul și particularitățile unei structuri de tip CDI într-o unitate de învățământ; misiunea profesorului documentarist 3. Locul Proiectului CDI în Proiectul de Dezvoltare Instituțională al școlii 4. Elaborarea proiectului de amenajare al viitorului CDI 5. Organizarea de activități în CDI
Planificarea modulelor tematice	Modulul 1. Sensibilizare și informare, 4 ore Modulul 2. Funcționarea unui CDI în acord cu rolul său pedagogic și cultural, 20 ore

Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)

Trim. I		Trim. III	1
Trim. II		Trim. IV	

Modalități de evaluare: Chestionare, proiecte, demonstrații aplicative.

2. Resurse umane

Formator/Formatori	formatori naționali din proiect
Nivelul de pregătire	universitară- atestat formator

II. Programe de formare acreditate de Casa Corpului Didactic Cluj

7. Comunicare și leadership

25 credite profesionale transferabile, cf. deciziei CNFP nr. 58/15.05.2007

1. Criterii curriculare

Domeniul	Management educațional/ instituțional
Public țintă vizat	Personalul de conducere, îndrumare și control
Justificare (necesitate, utilitate)	Nevoia de formare și de perfecționare continuă a personalului de îndrumare, conducere și control pentru a le forma/ dezvolta abilitățile de comunicare și de leadership necesare dezvoltării unei instituții de învățământ în sistem concurențial. Programul propus are în vedere pregătirea managerilor din educație pentru a deveni lideri, valorificând cu preponderență abilitățile acestora de comunicare.
Durata (nr. total ore de formare)	89

Curriculumul programului

Competențe vizate	1. Formarea unui sistem care să includă definiții, reguli, subsisteme, modele 2. Crearea unui limbaj de profil 3. Formarea unui ansamblu de abilități care să aibă în vedere atât procesul comunicării, cât și pe cel de leadership 4. Implementarea la nivelul mentalului colectiv al unui concept de comunicare și leadership de sine stătător 5. Formarea de abilități practice atât în ceea ce privește pozițiile de manager, cât și în evaluarea corectă a subalternilor
Planificarea modulelor tematice	Modul 1. Paradigme ale comunicării, 14 ore Modul 2. Imaginea de sine și percepția socială, 14 ore Modul 3. Grupul ca formațiune psihosociologică, 16 ore Modul 4. Comunicarea interpersonală între grupurile formale și nonformale, 15 ore Modul 5. Fenomenul puterii și procesul de conducere, 16 ore Modul 6. Manipularea, 16 ore

Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)

Trim. I	1		Trim. III	
Trim. II	1		Trim. IV	1
Modalități de evaluare:	Fișe de evaluare, chestionare, proiecte de grup, analiza răspunsurilor date de către participanți, focus-grup.			

2. Resurse umane

Formator/Formatori	Rus Călin Flaviu, Kudor Dorina, Cristea Alina, Bob Delia
Nivelul de pregătire	universitară - atestat CNFP

II. Programe de formare acreditate de Casa Corpului Didactic Cluj

8. Democrație participativă-Proiectul Cetățeanul 25 credite profesionale transferabile, cf.deciziei CNFP nr.66/28.05.2008

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Didactica specialității		
Public țintă vizat	Cadre didactice care predau Cultură civică în gimnaziu		
Justificare (necesitate, utilitate)	Promovarea unei atitudini activ-participative de implicare în problemele comunității locale și de elaborare de politici publice prin înlăturarea predării expositive a culturii civice și a lipsei de corelare a cunoștințelor predate cu realitatea concretă.		
Durata (nr. total ore de formare)	89		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	<ol style="list-style-type: none"> 1. Capacitatea de a utiliza coerent și corect termenii și noțiunile cheie din domeniul politicilor publice, autorităților publice, legislației și managementului de proiect comunitar 2. Abilități de identificare a politicilor publice și a nevoilor comunității locale 3. Capacitatea de evaluare corectă și influențare a politicilor publice 4. Abilități de muncă în grup și de analiză a procesului și produsului realizat prin această muncă 5. Capacitatea de relaționare cu autoritățile publice precum și cu alte instituții și membrii ai comunității interesați de o participare activă la viața acesteia 6. Abilitatea de a formula și susține un discurs public în fața unui auditoriu 7. Competența didactică de a utiliza metodologia Proiectul Cetățeanul pentru predarea educației civice 		
Planificarea modulelor tematice	Modulul 1. Metodologia “Proiectul Cetățeanul” la nivel internațional și în România, 39 ore Modulul 2. Politici publice și participare civică într-o societate democratică, 29 ore Modulul 3. Strategii didactice active pentru predarea educației civice, 18 ore Evaluare finală, 3 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I		Trim. III	
Trim. II	1	Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Portofoliul, documentația și realizarea grafică, la nivelul fiecărei grupe de cursanți și la clasa a VII-a, la care cursantul predă. Se vor evalua, prin monitorizare și activitățile derulate cu clasa, proiectele claselor și prezentarea publică a acestora.		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Ileana Iepure, Hadrian Virgil Arion, Liliana Opreș		
Nivelul de pregătire	universitară - atestat CNFP		

II. Programe de formare acreditate de Casa Corpului Didactic Cluj

9. Educație antreprenorială și leadership 15 credite profesionale transferabile, cf. deciziei CNFP nr. 149/07.11.2007, completată cu decizia CNFP nr. 57/17.04.2008

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Alte programe		
Public țintă vizat	Profesori care predau economie, discipline economice și tehnologii, educație antreprenorială, maiștri instructori		
Justificare (necesitate, utilitate)	Predarea expozitivă a educației antreprenoriale, lipsa de corelare a cunoștințelor predate cu realitatea concretă. Implicarea activă în comunitatea locală și de afaceri, inițierea unei afaceri.		
Durata (nr. total ore de formare)	60		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	<ol style="list-style-type: none"> 1. Manifestarea comportamentului empatic, a unei conduite pro-acțiune și de leadership 2. Asumarea rolului educațional și social al personalului didactic 3. Identificarea dinamicii și tendințelor de pe piața muncii în vederea orientării în cariera profesională 4. Cunoașterea mecanismelor de funcționare a sistemului economic și antreprenorial 5. Aplicarea legislației în vigoare 6. Manifestarea responsabilă și calitativă în îndeplinirea atribuțiilor profesionale 7. Folosirea obiectivă a evaluării și autoevaluării 		
Planificarea modulelor tematice	Modulul 1. Antreprenorul-Întreprinzătorul, 6 ore Modulul 2. Identitatea companiei, 7 ore Modulul 3. Organizarea unei companii, 10 ore Modulul 4. Conducerea unei companii, 9 ore Modulul 5. Planul de afaceri. Afacerea mea, 25 ore Evaluarea finală, 3 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I		Trim. III	1
Trim. II		Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Inițierea unui plan de afaceri finalizat într-un portofoliu.		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Valeria Gîdiu, Ileana Iepure, Valentin Toader		
Nivelul de pregătire	universitară - atestat CNFP		

II. Programe de formare acreditate de Casa Corpului Didactic Cluj

10. Evaluarea activității didactice prin inspecția școlară 13 credite profesionale transferabile, cf. deciziei CNFP nr. 126/17.11.2007

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Management educațional/ instituțional		
Public țintă vizat	Inspectori, directori, profesori metodiști, șefi de comisii metodice din învățământul preuniversitar		
Justificare (necesitate, utilitate)	Monitorizarea și evaluarea calității activității didactice în vederea dezvoltării personale a cadrelor didactice. Programul asigură premisele creșterii calității procesului educațional asigurând feedback privind calitatea predării.		
Durata (nr. total ore de formare)	54		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	1. Caracterizarea inspecției în perspectiva aplicării Regulamentului de inspecție și a cerințelor standardelor de calitate în educație 2. Dezvoltarea abilităților în observarea și evaluarea managementului clasei, a strategiilor didactice utilizate în activitățile didactice 3. Dezvoltarea abilităților în aprecierea modului în care profesorul evaluează progresul elevilor și standardele atinse de aceștia		
Planificarea modulelor tematice	Modulul 1: Regulamentul de organizare și desfășurare a inspecției; metodologia de desfășurare a inspecției, 10 ore Modulul 2: Calitatea educației - criterii și instrumente, 9 ore Modulul 3: Proiectare didactică, strategii didactice, 14 ore Modulul 4: Management de curriculum, 6 ore Modulul 5: Evaluarea progresului școlar și a nivelului de atingere a standardelor, 10 ore Evaluare finală: 4 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I		Trim. III	
Trim. II	1	Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Portofoliul metodelor, chestionare, proiecte de grup, fișe de lucru. Evaluare finală: prezentarea în ședință publică a unei teme din portofoliul realizat în acest scop.		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Pleșa Adriana, Dragomir Mariana, Luminița Chicinaș		
Nivelul de pregătire	universitară - atestat CNFP		

II. Programe de formare acreditate de Casa Corpului Didactic Cluj

11. Formarea structurilor manageriale intermediare 15 credite profesionale transferabile, cf.deciziei CNFP nr.61/15.05.2007

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Management educațional/ instituțional		
Public țintă vizat	Șefi de comisii metodice, de calitate, de curriculum și coordonatori de proiecte din învățământul preuniversitar		
Justificare (necesitate, utilitate)	Programul urmărește formarea unei viziuni, a unor concepte și a unor instrumente unitare privind activitățile structurilor submanageriale din școli. Înțelegerea, aplicarea și evaluarea managementului educațional ca domeniu de competență pentru fiecare structură submanagerială.		
Durata (nr. total ore de formare)	60		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	<ol style="list-style-type: none"> Definirea rolului și importanței activității de șef de catedră, comisie metodică, șef de cerc pedagogic în legătură cu managementul de curriculum Analizarea conceptelor de management : management strategic/operational, management de proiect, managementul resurselor umane Exersarea competențelor specifice rolului de manager de structură intermediară în coerență cu scopul și obiectivele Proiectului de dezvoltare instituțională Identificarea elementelor de noutate în legislație: calitate, descentralizare Folosirea capacităților de comunicare, negociere și relaționare între persoane la nivel de grup/ echipă 		
Planificarea modulelor tematice	Modulul 1: Management de proiect, 15 ore Modulul 2: Managementul resurselor umane, 11 ore Modulul 3: Management de curriculum, 15 ore Modulul 4: Calitate în educație și autoevaluarea calității, 9 ore Modul 5: Elemente de legislație (calitate, descentralizare), 6 ore Evaluare finală: 4 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I		Trim. III	
Trim. II	1	Trim. IV	
Modalități de evaluare:	<ul style="list-style-type: none"> Evaluare pe parcurs: rezolvarea exercițiilor, problemelor, situațiilor - problemă, cazurilor și a sarcinilor de lucru, testul de cunoștințe Evaluare finală: prezentarea în ședință publică a unei teme din portofoliu. 		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Adriana Pleșa, Simuț Maria, Mariana Dragomir, Aurelia Câmpean, Luminița Chicinaș, Daniela Sălăgean		
Nivelul de pregătire	universitară - atestat CNFP		

II. Programe de formare acreditate de Casa Corpului Didactic Cluj

12. Lectură metodică/ Lectură cursivă în CDI

11 credite profesionale transferabile, cf.deciziei CNFP nr.59/15.05.2007

1. Criterii curriculare			
Domeniul	CDI		
Public țintă vizat	Profesori din aria curriculară "Limbă și comunicare", profesorilor documentariști, învățătorilor, bibliotecarilor		
Justificare (necesitate, utilitate)	1. Aplicarea programei școlare în spiritul ei, prin identificarea metodelor de eficientizare și de promovare a lecturii 2. Necesitatea de a desfășura activități extracurriculare pentru încurajarea lecturii în școală		
Durata (nr. total ore de formare)	44		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	1. Proiectarea, organizarea, desfășurarea unor activități curriculare și extracurriculare, prin care pot forma pentru elevi competențe de comunicare, literare și culturale 2. Dezvoltarea interesului pentru cercetarea de tip didactic în scopul ameliorării activității profesionale, atât la nivel propriu cât și în grupuri mai largi		
Planificarea modulelor tematice	Modul 1. Lectura școlară (lectura metodică), 20 ore Modul 2. Lectura extrașcolară (lectura cursivă), 20 ore Evaluare finală, 4 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I		Trim. III	
Trim. II		Trim. IV	1
Modalități de evaluare:	Test grilă de evaluare și autoevaluarea.		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Onojescu Monica, Dindelegan Corina, Medeșan Luminița, Scripcaru Marinela		
Nivelul de pregătire	universitară - atestat CNFP		

II. Programe de formare acreditate de Casa Corpului Didactic Cluj

13. Managementul activităților didactice nonformale 11 credite profesionale transferabile, cf.deciziei CNFP nr.60/15.05.2007

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Management educațional/ instituțional		
Public țintă vizat	Directori de palate și cluburi ale copiilor, responsabili de comisii metodice din învățământul preuniversitar		
Justificare (necesitate, utilitate)	Realizarea unor stagii de formare la nivel național și regional cu șefii de comisii metodice din aceste organizații școlare pe probleme de management de curriculum, de standarde de performanță și evaluare a acestora, management de proiect și management al calității. Formarea la nivel național, a unor concepte și a unor instrumente unitare pentru activitățile educative din palatele și cluburile copiilor.		
Durata (nr. total ore de formare)	44		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborarea unor documente curriculare care să asigure premisele unor activități didactice eficiente 2. Proiectarea și evaluarea curriculumului nonformal 3. Evaluarea unitară a progresului școlar bazat pe standarde educaționale 4. Evaluarea strategică a performanțelor (rezultatele elevilor și ale personalului didactic), a calității mediului educațional, a comportamentului și schimbării realizate prin actul/procesul educațional 5. Identificarea modalităților de inițiere a unor activități care să răspundă nevoilor copiilor și comunității 6. Planificarea și gestionarea resurselor umane în vederea atingerii obiectivelor propuse 7. Realizarea procedurilor utilizate în controlul financiar intern 		
Planificarea modulelor tematice	Modulul 1: Management de curriculum, 9 ore Modulul 2: Managementul resurselor umane, 8 ore Modulul 3: Calitate în educație și evaluarea calității, 8 ore Modulul 4: Management financiar și legislație, 9 ore Modul 5: Management de proiect, 6 ore Evaluare finală: 4 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I		Trim. III	
Trim. II	1	Trim. IV	
Modalități de evaluare:	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluare pe parcurs: rezolvarea exercițiilor, problemelor, situațiilor - problemă, cazurilor și a sarcinilor de lucru, testul de cunoștințe • Evaluare finală: prezentarea în ședință publică a unei teme din portofoliu 		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Adriana Pleșa, Valentin Cuibus, Simuț Maria, Mariana Dragomir, Rodica Cherciu, Adriana Ancu, Manuela Cazan		
Nivelul de pregătire	universitară - atestat CNFP		

II. Programe de formare acreditate de Casa Corpului Didactic Cluj

14. Multimedia în educație- 15 credite profesionale transferabile, cf.deciziei CNFP nr.54/16.04.2007

1. Criterii curriculare			
Domeniul	TIC și informatizare		
Public țintă vizat	Personalul din învățământul preuniversitar, cu competențe în utilizarea calculatorului		
Justificare (necesitate, utilitate)	Continua dezvoltare a tehnicii se impune a fi resimțită și în învățământ. În acest context este necesar ca profesorul modern să fie promotorul utilizării echipamentelor multimedia în educație.		
Durata (nr. total ore de formare)	60		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	<ol style="list-style-type: none"> 1. Instalarea, conectarea și setarea echipamentelor multimedia 2. Memorarea și gestionarea informației pe suporturile magnetice 3. Prelucrarea imaginilor digitale și scanate, a sunetelor și clipurilor video 4. Realizarea computerizată a documentelor, prin utilizarea avansată a editorului de texte și inserarea imaginilor prelucrate 5. Utilizarea aparaturii multimedia pentru realizarea și prezentarea materialelor în format electronic și tipărit 6. Dezvoltarea abilităților de comunicare și argumentare 		
Planificarea modulelor tematice	Modulul 1: Arhitectura de bază a unui sistem multimedia, 20 ore Modulul 2: Prelucrări de imagini, sunete și clipuri video, 12 ore Modulul 3: Realizarea computerizată a documentelor, 8 ore Modulul 4: Prezentări interactive pe smartboard și în video-conferință, 18 ore Evaluare finală: 2 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I	1	Trim. III	
Trim. II		Trim. IV	
Modalități de evaluare:	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluare pe parcurs: test grilă, portofoliu, proiect individual, proiect de grup pe teme, în funcție de specialitate, analiza critică individuală și de grup a lucrărilor • Evaluare finală: prezentarea în ședință publică a unui proiect/ teme din portofoliu 		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Melenti Cornelia, Szabo Felicia-Neli, Gorun (Câțcoan) Elena Gabriela, Negruțiu Codruța Liliana Ana, Ciobanu Mihaela, Florian Florica-Meda, Lupaș Ioana Monica, Negreanu-Maior Adrian		
Nivelul de pregătire	universitară: informatică, automatizări calculatoare - atestat CNFP		

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

15. Cadrul european comun de competențe și portofoliul Europass

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Educație pentru integrare europeană		
Public țintă vizat	Profesori, institutori		
Justificare (necesitate, utilitate)	Instruirea cadrelor didactice care doresc să accedă la studiu sau alte activități în țările membre ale Uniunii Europene cu tipurile de instrumente europene prin care își pot demonstra competențele de care dispun.		
Durata (nr. total ore de formare)	20		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	1. Familiarizarea cu politicile europene de recunoaștere și certificare a competențelor 2. Acumularea de cunoștințe și abilități de completare a portofoliului Europass 3. Capacitatea de autoevaluare a competențelor lingvistice 4. Capacitatea de a obține o mobilitate crescută de educație și a forței de muncă 5. Posibilitatea de recunoaștere a competențelor în statele Uniunii Europene		
Planificarea modulelor tematice	1. Cadrul comun al competențelor; Competențele cheie, 5 ore 2. Portofoliul Europass; Documentul de mobilitate Europass, 5 ore 3. Cadrul European Comun de Referință. Pasaportul lingvistic Europass, 5 ore 4. Suplimentul Europass la Certificatul profesional; Suplimentul Europass la Diplomă, 5 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I	1	Trim. III	1
Trim. II	1	Trim. IV	1
Modalități de evaluare:	Chestionare, simulare elaborare documente, aplicații practice		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Tocalachis Elvira		
Nivelul de pregătire	universitară - limba franceză		

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

16. Comportamentul violent-prevenție și intervenție

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Consiliere și orientare		
Public țintă vizat	Diriginți		
Justificare (necesitate, utilitate)	Creșterea frecvenței numărului de comportamente violente în mediul școlar. Aplicarea metodelor preventive și de intervenție în vederea reducerii violenței în mediul școlar.		
Durata (nr. total ore de formare)	20		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	Intocmirea și aplicarea unor programe de prevenție și intervenție în cazurile de comportament violent în școală.		
Planificarea modulelor tematice	1. Violența: definiție, clarificări conceptuale, cauze, forme de manifestare, 3 ore 2. Factori de risc, 7 ore 3. Metode și tehnici de prevenție și intervenție, 10 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I	1	Trim. III	
Trim. II		Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Portofoliu, studii de caz, chestionare.		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Eliade Steliana, Plosca Marin, Popa Diana Cristina		
Nivelul de pregătire	universitară - psihologie		

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

17. Comunicare și managementul conflictelor

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Management educațional/ instituțional		
Public țintă vizat	Profesori din învățământul gimnazial și liceal de la școlile cu predare în limba maghiară		
Justificare (necesitate, utilitate)	Dezvoltarea aptitudinilor de comunicare verbală și non verbală, a aptitudinilor de recunoaștere a situațiilor conflictuale și tehnici de rezolvare a acestora.		
Durata (nr. total ore de formare)	24		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dezvoltarea abilităților de comunicare eficientă 2. Dezvoltarea deprinderilor de autocunoaștere 3. Recunoașterea propriului stil de rezolvare a conflictelor 4. Exersarea tehnicilor de asertivitate 5. Exersarea abilităților de comunicare și rezolvare a conflictelor 		
Planificarea modulelor tematice	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teorii ale comunicării. Bariere în comunicare, 2 ore 2. Autocunoaștere și evaluarea stilului de rezolvare a conflictelor, 4 ore 3. Comunicare și conflict, 4 ore 4. Asertivitate vs. Agresivitate, 2 ore 5. Tehnici de comunicare și rezolvare a conflictelor, 5 ore 6. Evaluare, 3 ore 7. Impactul programului, 4 ore 		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I		Trim. III	
Trim. II	2	Trim. IV	2
Modalități de evaluare:	Rezolvare studii de caz		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Irsai Mónika, Kósa Mária		
Nivelul de pregătire	universitară - biologie, formator		

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

18. Comunicare și managementul resurselor psihice; aplicarea metodei Balint în învățământ

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Consiliere și orientare		
Public țintă vizat	Consilieri școlari		
Justificare (necesitate, utilitate)	Programul poate deveni parte integrantă a formării consilierilor școlari prin: <ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea spiritului de echipă prin rezolvarea comună a problemelor - activizarea resurselor psihice prin interacțiuni - acomodarea cu un stil de învățare experiential, activ - activizarea implicării personale (Ego – involvement-ului) - maturizarea relațiilor interumane prin responsabilizare și clarificare a angajamentelor personale acelor care își oferă ajutorul (helperii) 		
Durata (nr. total ore de formare)	24		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprofundarea unor noțiuni de psihologie socială: grup, echipă, muncă în echipă, rol, interacționare, tipuri de comunicare, tipuri de comportament, modalități de rezolvare în grup a problemelor 2. Dezvoltarea spontaneității și a creativității în echipă 3. Ameliorarea stilului de comunicare și a relațiilor profesor-elev 4. Dezvoltarea deprinderilor de asertivitate, a empatiei și a spiritului de echipă 		
Planificarea modulelor tematice	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introducere în teoria comunicării, 2 ore 2. Modalități personale de comunicare precum și preevaluare, 2 ore 3. Discutarea cazurilor: Modalități de abordare a conflictelor și încercări de rezolvare a problemelor prin metoda Balint – clasică și prin metoda psihodramei – scenică, 16 ore Evaluare, postevaluare, 4 ore 		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I	1	Trim. III	
Trim. II		Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Sociometrie (pre/post modul), autoevaluări referitoare la gradul de implicare în problemele grupului („cartografierea rețelei grupului”)		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Butyka Enikő Éva		
Nivelul de pregătire	universitară-psihologie		

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

19. Comunicare și relații publice

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Alte programe		
Public țintă vizat	Secretare și bibliotecare din unitățile școlare		
Justificare (necesitate, utilitate)	Lipsa de comunicare eficientă cu publicul a bibliotecarelor și secretarelor		
Durată (nr. total ore de formare)	20		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	1. Formarea competențelor de structurare a comunicării formale, explicative, de prezentare a unor informații 2. Adaptarea corectă și adecvată a comportamentului și exprimării în funcție de tipurile de auditoriu cu care intră în contact 3. Valorificarea modalităților particulare de promovare a imaginii publice prin activități specifice 4. Îmbunătățirea abilităților de comunicare cu publicul prin dobândirea unor tehnici de lucru adaptate domeniului de activitate		
Planificarea modulelor tematice	Modul 1. Tehnici de comunicare eficientă, 4 ore Modul 2. Bariere în comunicare, 4 ore Modul 3. Comunicare asertivă, 4 ore Modul 4. Relații publice, 4 ore Modul 5. Imaginea publică a instituției, 4 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I		Trim. III	
Trim. II	1	Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Evaluarea activităților practice		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Bob Delia, Cristea Alina		
Nivelul de pregătire	universitară, certificat - Programul PHARE		

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

20. Consiliere și orientare

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Consiliere și orientare		
Public țintă vizat	Profesori diriginți		
Justificare (necesitate, utilitate)	Program național obligatoriu pentru toți profesorii care au în normă ore de „consiliere și orientare” și facultativ pentru alți profesori. Corelarea și omogenizarea conținuturilor și metodelor pentru orele de Consiliere și orientare.		
Durata (nr. total ore de formare)	24		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	1. Familiarizarea cu programa ariei curriculare "Consiliere și orientare" 2. Clarificarea conceptelor cheie din tematica propusă 3. Dobândirea și exersarea unor metode și proceduri didactice adecvate temelor din programă pe cicluri de învățământ		
Planificarea modulelor tematice	1. Autocunoaștere și dezvoltare personală, 4 ore 2. Comunicarea și abilitățile sociale, 4 ore 3. Managementul informațiilor și al învățării, 5 ore 4. Planificarea carierei, 6 ore 5. Calitatea stilului de viață, 5 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I	1	Trim. III	
Trim. II		Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Evaluarea de către participanți prin chestionare, feedback la finalul modulelor		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Vasilescu Roxana, Bogorin Veronica		
Nivelul de pregătire	universitară - psihologie, atestat MECT		

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

21. Cunoașterea și protejarea mediului

1. Criterii curriculare

Domeniul	Educația pentru protecția mediului
Public țintă vizat	Cadre didactice din învățământul preuniversitar
Justificare (necesitate, utilitate)	Păstrarea sănătății fizice și psihice a omului contemporan necesită cunoașterea și protejarea mediului. Numai un mediu curat, nepoluat poate constitui cadrul natural propice dezvoltării societății umane.
Durata (nr. total ore de formare)	20

Curriculumul programului

Competențe vizate	1. Realizarea unei conexiuni între conținuturile modulelor de specialitate și problemele de învățare specifice domeniului 2. Utilizarea mijloacelor și metodelor adecvate observării/ investigării fenomenelor din natură pentru realizarea de activități practice 3. Realizarea unor transferuri și interpretarea cunoștințelor și a metodelor de lucru specifice fizicii în scopul aplicării în viața cotidiană.
Planificarea modulelor tematice	1. Radiațiile și mediul înconjurător, 7 ore 2. Încăzirea globală-mit și realitate, 7 ore 3. Poluarea sonoră și alte tipuri de poluare, 6 ore

Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)

Trim. I	1		Trim. III	
Trim. II	1		Trim. IV	1
Modalități de evaluare:	Analiza unor situații concrete, elaborarea de strategii, elaborarea unui portofoliu orientat pe lucrul în echipă și prin învățarea prin cooperare.			

2. Resurse umane

Formator/Formatori	Marcu Eugenia
Nivelul de pregătire	universitară - fizică

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

22 Didactica limbii și literaturii franceze

1. Criterii curriculare

Domeniul	Didactica specialității
Public țintă vizat	Profesori de franceză
Justificare (necesitate, utilitate)	Necesități informative: completarea cunoștințelor teoretice și practice în ce privește cunoașterea limbii, literaturii și civilizației franceze. Utilități formative: abordarea la clasă a textului (literar și non literar) într-o viziune de multiperspectivă : pragmatică, traductologică, metalingvistică.
Durata (nr. total ore de formare)	40

Curriculumul programului

Competențe vizate	<ol style="list-style-type: none"> 1. Practicarea unei limbi franceze actuale la nivel de fonetică, lexic, morfologie și sintaxă 2. Reperarea și analizarea unui text literar/ non-literar după diferite metode critice (psihanalitice, sociale, tematice, structuraliste, stilistice, pragmatice) 3. Stabilirea de paralele între diverse tipuri de arta (literatură, pictură, muzică) în vederea înțelegerii și explicării la clasă a faptelor de civilizație franceză 4. Utilizarea noțiunilor de pragma-lingvistică (acte de limbaj) în vederea analizării și constituirii diferitelor tipuri de text 5. Exersarea traducerii din română în franceză, din franceză în română pe text literar și non literar (potrivit noilor teorii ale traductologiei)
Planificarea modulelor tematice	<ol style="list-style-type: none"> 1. Literatura franceză contemporană, 8 ore 2. Literatura franceză a secolului XIX. Perspective interdisciplinare, 12 ore 3. Limba franceză vorbită : gramatică și lexic, 10 ore 4. Noțiuni de pragmatică. Teoria și practica traducerii, 10 ore

Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)

Trim. I	1	Trim. III	
Trim. II		Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Realizarea unui eseu axat pe dubla exploatare a unui text : literară și didactică și a unui mini-dicționar de cuvinte și expresii actuale pentru uzul profesorilor și elevilor.		

2. Resurse umane

Formator/Formatori	Simona Jișa, Corina Moldovan, Cristiana Papahagi, Iulia Mateiu
Nivelul de pregătire	universitară - lector, doctor

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

23. Educație civică

1. Criterii curriculare

Domeniul	Didactica specialității
Public țintă vizat	Învățători
Justificare (necesitate, utilitate)	Lipsa metodicii predării educației civice în formarea inițială, existența acestei discipline la clasa a III-a și a IV-a din ciclul primar. Înțelegerea filosofiei și a valorilor promovate de curriculum-ul pentru educație civică la ciclul primar, planificarea și organizarea demersului didactic pe baza acestora.
Durata (nr. total ore de formare)	20

Curriculumul programului

Competențe vizate	Aplicarea și promovarea în colectivitatea școlară a cunoștințelor și valorilor civice.
Planificarea modulelor tematice	1. Proiectarea didactică, 6 ore 2. Metode active de predare și evaluare, 8 ore 3. Realizarea de proiecte în folosul comunității, 6 ore

Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)

Trim. I	1		Trim. III	
Trim. II			Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Realizarea de proiecte aplicative axate pe activități de muncă în folosul comunității			

2. Resurse umane

Formator/Formatori	Ileana Iepure, Mara Lateș, Laura Borbe
Nivelul de pregătire	universitară - filozofie, formatori naționali

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

24. Educație incluzivă

1. Criterii curriculare

Domeniul	Educație pentru egalitatea de șanse
Public țintă vizat	Cadre didactice din învățământul preuniversitar care lucrează în școli incluzive
Justificare (necesitate, utilitate)	Formarea competențelor cadrelor didactice care lucrează în școli incluzive din mediul urban și rural; promovarea incluziunii sociale și întărirea capacității administrative, elemente prevăzute în Planul Național de Dezvoltare 2007-2013. Programul se constituie într-o activitate care asigură sustenabilitatea programului Phare "Acces la educație pentru grupuri dezavantajate".
Durata (nr. total ore de formare)	89

Curriculumul programului

Competențe vizate	<ol style="list-style-type: none"> 1. Capacitatea de a utiliza diverse proceduri educative care țin cont de diferențele culturale și lingvistice 2. Capacitatea de a adapta demersul didactic pentru ca acesta să beneficieze de resursele culturale cu care vin elevii în școală 3. Capacitatea de a proiecta și realiza activități didactice în care vor reuși să implice fiecare elev în procesul de învățare 4. Capacitatea de a identifica modalități de proiectare didactică și metodele utilizate în acest sens în vederea implementării unor practici incluzive, interculturale și anti-discriminatorii în școlile de proveniență 5. Capacitatea de a aplica strategii didactice care să stimuleze învățarea elevilor 6. Capacitatea de a aplica principiile unui management al clasei eficient 7. Capacitatea de a proiecta activități de eficientizare a parteneriatului școală-comunitate
Planificarea modulelor tematice	<ol style="list-style-type: none"> 1. Școala inclusivă, 16 ore 2. Managementul clasei, 14 ore 3. Strategii pentru diferențierea instruirii, 14 ore 4. Evaluarea în sprijinul învățării, 14 ore 5. Sprijin pentru elevii cu CES, 14 ore 6. Consiliere educațională, 14 ore 7. Evaluare, 3 ore

Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)

Trim. I			Trim. III	
Trim. II	1		Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Fișe de evaluare, chestionare, proiecte de grup, analiza răspunsurilor date de către participanți, focus-grup			

2. Resurse umane

Formator/Formatori	Cismașu Vasilica, Ținică Silvia, Markus Olga, Eliade Steliana, Tuluc Aura, Plosca Marin, Dolean Ioan, Cismașu Vasile
Nivelul de pregătire	universitară - psihologie, pedagogie

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

25. Educație pentru democrație și drepturile omului

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Educație pentru drepturile omului		
Public țintă vizat	Personal didactic și nedidactic din învățământ, alți membri ai comunității		
Justificare (necesitate, utilitate)	Insuficienta cunoaștere și aplicare în viața cotidiană a valorilor și principiilor democrației, a drepturilor și responsabilităților cetățenilor, a rolului societății civile. Promovarea de atitudini și valori democratice în comunitatea școlară și locală, modele de comportament pentru elevi.		
Durată (nr. total ore de formare)	20		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	Promovarea valorilor și atitudinilor specifice societăților democratice, dezvoltarea deprinderilor de conducere democratică.		
Planificarea modulelor tematice	1. Valori și principii ale democrației, 5 ore 2. Autoritate și responsabilitate, 5 ore 3. Drepturile omului, 5 ore 4. Societate civilă, 5 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I	1	Trim. III	
Trim. II	1	Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Realizarea unui portofoliu care să cuprindă modalități concrete de implicare civică și participare la problemele comunității.		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Ileana Iepure, Mara Lateș, Laura Borbe		
Nivelul de pregătire	universitară - științe socio-umane		

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

26. Educație pentru dezvoltarea caracterului, propus spre acreditare

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Alte programe		
Public țintă vizat	Cadre didactice la nivel preșcolar, primar, gimnazial, liceal sau SAM		
Justificare (necesitate, utilitate)	Pregătirea cadrelor didactice în vederea implementării unui program de educare a caracterului cu scopul diminuării aspectelor negative cu care se confruntă școala: indisciplină, absenteism, neadaptare, motivație scăzută pentru învățare.		
Durata (nr. total ore de formare)	44		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cunoașterea și familiarizarea cu conceptele specifice dezvoltării caracterului 2. Formarea și dezvoltarea atitudinilor și abilităților necesare în vederea aplicării programului. 3. Dobândirea și exersarea unor metode și proceduri didactice adecvate temelor propuse. 4. Utilizarea adecvată a informațiilor și abilităților de dezvoltare a caracterului în activitatea didactică. 5. Eficientizarea activității personale și la nivelul organizației prin interiorizarea valorilor, cunoștințelor și abilităților câștigate. 		
Planificarea modulelor tematice	Modul 1. De ce mai întâi caracterul ? Schimbarea culturii organizaționale, 10 ore Modul 2. Cum să predăm despre caracter, 10 ore Modul 3. Clădirea caracterului prin laudă. Corectarea bazată pe caracter, 10 ore Modul 4. Pași pentru implementare, 10 ore Evaluare finală, 4 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I		Trim. III	
Trim. II	1	Trim. IV	1
Modalități de evaluare:	Chestionare de evaluare, prezentări de proiecte individuale și de grup pe teme prezentate		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Kudor Dorina, Gorun Gabriela, Iepure Ileana, Vasilescu Ruxandra		
Nivelul de pregătire	universitară - filologie, științele educației, psihologie, filozofie - formatori		

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

27. Evaluarea calității în educație

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Management educațional/ instituțional		
Public țintă vizat	Cadre didactice		
Justificare (necesitate, utilitate)	Aplicarea unitară a cerințelor privind evaluarea calității în educație. Diseminarea bunelor practici.		
Durată (nr. total ore de formare)	20		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	La finele cursului formabilii vor fi capabili : să opereze cu standardele de funcționare, acreditare și evaluare periodică, să cunoască standardele de calitate (referință), să utilizeze standardele în elaborarea raportului de evaluare internă, să elaboreze proceduri pentru eficientizarea învățământului.		
Planificarea modulelor tematice	1. Prezentare teoretică: standarde de funcționare, acreditare și evaluare periodică, standarde de calitate, 5 ore 2. Elaborarea unor instrumente de lucru în vederea ameliorării și dezvoltării instituționale, 15 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I	3	Trim. III	
Trim. II	3	Trim. IV	3
Modalități de evaluare:	Chestionare, fișe de evaluare, produse ale grupurilor, portofoliu		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Dolean Ioan		
Nivelul de pregătire	Licențiat în Pedagogie Socială		

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

28. Evaluarea cunoștințelor elevilor

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Didactica specialității		
Public țintă vizat	Învățători / institutori		
Justificare (necesitate, utilitate)	Realizarea unei evaluări interne obiective printr-o instrumentare corespunzătoare. Familiarizarea cadrelor didactice cu tehnici de elaborare a instrumentelor de evaluare, de analiză și interpretare a rezultatelor evaluărilor.		
Durată (nr. total ore de formare)	25		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	1. Identificarea cu acuratețe a tipurilor de evaluare și a obiectivelor acestora 2. Elaborarea și aplicarea unor instrumente adecvate de evaluare, în funcție de standardele naționale și recomandările internaționale 3. Diversificarea metodelor de evaluare ale profesorilor		
Planificarea modulelor tematice	1. Evaluarea, parte componentă a activității didactice. Tipurile de evaluare și funcțiile acestora, 5 ore 2. Instrumente de evaluare. Analiza rezultatelor evaluării, 10 ore 3. Interpretări statistice. Rolul reglator al evaluării pentru procesul de predare-învățare, 8 ore 4. Evaluare finală, 2 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I	1	Trim. III	1
Trim. II	1	Trim. IV	1
Modalități de evaluare:	Modele de fișe de evaluare; chestionare		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Szabó Gábor		
Nivelul de pregătire	Institutor- inspector de specialitate ISJ Cluj		

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

29. Inițiere în cariera didactică

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Abilitare curriculară		
Public țintă vizat	Profesori debutanți		
Justificare (necesitate, utilitate)	Acomodarea debutanților cu specificul sistemului de învățământ preuniversitar și cu normativele curriculare în vigoare. Sporirea încrederii în sine. Valorificarea potențialului personal.		
Durata (nr. total ore de formare)	24		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	1. aplicarea adecvată a instrumentelor de proiectare didactică 2. familiarizarea cu orientările didactice moderne 3. utilizarea metodelor active în cadrul procesului de predare -învățare		
Planificarea modulelor tematice	1. Comunicare didactică, 2 ore 2. Competența didactică, 4 ore 3. Curriculum și proiectare, 8 ore 4. Orientări didactice moderne, 4 ore 5. Metode active, 6 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I	1	Trim. III	
Trim. II		Trim. IV	1
Modalități de evaluare:	Portofoliul (autoprezentarea, proiectare pe unitate de învățare, proiect didactic, test de evaluare sumativă)		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Dorina Kudor, Alexandru Dudău		
Nivelul de pregătire	universitară - certificare MECT		

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

30. Învățare activă/ diferențiată

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Didactica specialității		
Public țintă vizat	Învățători/ profesori		
Justificare (necesitate, utilitate)	Oferirea posibilității cadrelor didactice interesate de a se forma prin metode moderne și de a aplica la clasă metode active de învățare		
Durată (nr. total ore de formare)	20		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	Utilizarea metodelor active de învățare, selectarea metodelor care facilitează învățarea în modul cel mai eficient		
Planificarea modulelor tematice	1, Învățarea activă, metode de învățare activă, 6 ore 2, Activități practice în echipă, 14 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I	1	Trim. III	
Trim. II	1	Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Chestionare, fișe de evaluare, produse ale grupurilor, portofoliu		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Anicuța Ursache		
Nivelul de pregătire	universitară - psihologie		

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

31. Managementul proiectelor comunitare - perioada de programare 2007/2013

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Management de proiect		
Public țintă vizat	Cadre didactice, responsabili pentru programe comunitare din școli		
Justificare (necesitate, utilitate)	Creșterea capacității de absorbție a fondurilor europene pentru educație și formare în perspectiva perioadei de programare 2007-2013 (sunt vizate programele: Lifelong Learning Programme și POSDRU).		
Durata (nr. total ore de formare)	60		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	1. Completarea formularelor de aplicație pentru obținerea finanțării pe LLP și POSDRU 2. Implementarea proiectelor în instituție 3. Deschidere către abordări inovative de susținere a politicilor europene pentru educație și formare		
Planificarea modulelor tematice	1. Parteneriate Școlare Comenius, 10 ore 2. Mobilități individuale pentru cadre didactice, 10 ore 3. Mobilități pentru certificare profesională Leonardo da Vinci, 10 ore 4. Parteneriate Leonardo da Vinci, 10 ore 5. Instrumente structurale prin POSDRU, 10 ore 6. Management organizațional adaptat derulării de proiecte comunitare, 10 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I	1	Trim. III	1
Trim. II	1	Trim. IV	1
Modalități de evaluare:	Analiza de nevoi pe care este grefat proiectul de parteneriat școlar, realizarea unui proiect pe baza formularului de candidatură, portofoliul de diseminare		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Iacob Adriana		
Nivelul de pregătire	universitară-fizică, inspector responsabil cu gestionarea programelor comunitare și problematica integrării europene		

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

32. Metode interactive de grup

1. Criterii curriculare

Domeniul	Didactica specialității
Public țintă vizat	Educatoare din județ
Justificare (necesitate, utilitate)	Nevoia de racordare a practicilor tradiționale la finalitățile educaționale ale învățământului modern. Inițierea educatoarelor cu metodele interactive de grup, metode care implică activ atât educatoarea cât și copiii în activități de căutare în spațiul Web și promovează strategiile de învățare prin cooperare.
Durată (nr. total ore de formare)	20

Curriculumul programului

Competențe vizate	Promovarea unor activități didactice moderne, inițierea educatoarelor în utilizarea corectă a materialelor aparținând unei anumite metode.
Planificarea modulelor tematice	1. Metode de predare– învățare, 4 ore 2. Metode de fixare, consolidare și evaluare, 4 ore 3. Metode de creativitate, 4 ore 4. Metode de rezolvare de probleme, 4 ore 5. Metode de cercetare, 4 ore

Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)

Trim. I	1		Trim. III	
Trim. II	1		Trim. IV	2
Modalități de evaluare:	Chestionare de evaluare			

2. Resurse umane

Formator/Formatori	Tătaru Lolica
Nivelul de pregătire	universitară - psihologie

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

33. Noi abordări în didactica limbii latine, propus spre acreditare

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Didactica specialității		
Public țintă vizat	Profesori de limba și literatura latină din județ/ țară		
Justificare (necesitate, utilitate)	Schimbările din ultimii ani în ceea ce privește numărul de ore/ conținutul programelor impune identificarea unor abordări noi, flexibile, în concordanță cu politicile educaționale și cu orientările didactice moderne.		
Durata (nr. total ore de formare)	24		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	<ol style="list-style-type: none"> 1. Familiarizarea cu noua structură / noile principii ale programelor școlare 2. Proiectarea unui demers didactic modern și eficient 3. Utilizarea creativă și eficientă a materialului didactic în vederea derulării optime a procesului didactic și a aplicării unor probe adecvate de evaluare 		
Planificarea modulelor tematice	<ol style="list-style-type: none"> 1. Abilitare curriculară - înspre o lectură pozitivă a documentelor curriculare și o proiectare eficientă a demersului didactic, 4 ore 2. Programa școlară pentru clasa a VIII-a: principii, concepte, viziune; exemple de conținuturi pe nivele de competență; modele de activități, 6 ore 3. Programele pentru ciclul liceal: principii, concepte, viziune, direcții de inovare; modele de activități, 6 ore 4. Evaluarea curentă, evaluarea diagnostică, 6 ore 5. Evaluare finală, 2 ore 		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I		Trim. III	
Trim. II		Trim. IV	1
Modalități de evaluare:	Portofoliu cu modele de activități; fișe de evaluare; chestionar		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Dudău Alexandru		
Nivelul de pregătire	universitară- limba latină, doctorand		

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

34. Noi tehnici în educația plastică

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Didactica specialității		
Public țintă vizat	Educatoare, învățători / institutori		
Justificare (necesitate, utilitate)	Apariția unor materiale moderne alături de cele clasice a lărgit paleta tehnicilor plastice, decorative. Utilizarea unor noi tehnici artistice, decorative este o temă contemporană, de actualitate în educația plastică și vizuală a elevilor.		
Durată (nr. total ore de formare)	20		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	1. Însușirea de noi tehnici compoziționale în desen/ pictură 2. Elaborarea unor activități didactice care să stimuleze creativitatea elevilor		
Planificarea modulelor tematice	1. Aglomerări de semne grafice; alternanță și repetiție decorativă; compoziții deschise prin fuzionare de culori; efecte spațiale prin nuanțare, 6 ore 2. Compoziții închise; monocromie, 3 ore 3. Forme conturate prin șabloane; tratare picturală a suprafeței prin tehnica liniei și a punctului; pete de culoare; tehnici legate de utilizarea liniei, 6 ore 4. Spații interioare și exterioare; culori complementare, 3 ore 5. Evaluare finală, 2 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I	1	Trim. III	
Trim. II	1	Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Portofolii, chestionare		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Szabó Gábor		
Nivelul de pregătire	Institutor-inspector de specialitate ISJ Cluj		

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

35. Predare-învățarea-evaluarea în conformitate cu Cadrul European Comun de Referință al Limbilor (CECRL)

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Didactica specialității		
Public țintă vizat	Profesori de limbi moderne		
Justificare (necesitate, utilitate)	Adecvarea programelor școlare la exigențele CECRL. Dezvoltarea profesională în raport cu cerințele europene privind predarea limbilor moderne.		
Durata (nr. total ore de formare)	40		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	Competențe de corelare a predării-învățării-evaluării în domeniul limbilor moderne cu exigențele CECRL. Competențe de adecvare a programelor de limbi moderne la exigențele CECRL, de modernizare a predării, de creare de instrumente, de evaluare.		
Planificarea modulelor tematice	1. CECRL: niveluri și descriptori; corelarea programelor de limbi moderne cu CECRL, 20 ore 2. Strategii și metode de predare – învățare – evaluare, 20 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I	1	Trim. III	
Trim. II	1	Trim. IV	1
Modalități de evaluare:	Portofoliul european al limbilor(PEL)		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Dragomir Mariana, Sabou Alina		
Nivelul de pregătire	universitară-limba și literatura franceză		

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

36. Relaționarea în echipă în cadrul proiectelor

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Management de proiect		
Public țintă vizat	Bibliotecare/ profesori documentariști		
Justificare (necesitate, utilitate)	Activitatea bibliotecarelor / profesorilor documentariști presupune o relaționare permanentă cu elevi, profesori, părinți, comunitate. În consecință, implicarea acestora în programele și proiectele derulate în școală este o oportunitate ce poate fi valorificată.		
Durată (nr. total ore de formare)	20		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	1. Îmbunătățirea abilităților de comunicare cu publicul prin dobândirea unor tehnici de lucru adaptate domeniului de activitate 2. Dezvoltarea abilităților de lucru în echipă 3. Formarea competențelor de scriere și implementare de proiecte		
Planificarea modulelor tematice	1. Abilități generale de comunicare, 4 ore 2. Comunicarea în echipă, 6 ore 3. Management de proiect, 8 ore 4. Evaluare finală, 2 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I		Trim. III	1
Trim. II	1	Trim. IV	
Modalități de evaluare:	fișe de evaluare/ de lucru, chestionare, analiza răspunsurilor, proiecte individuale și de grup		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Bob Delia		
Nivelul de pregătire	universitară, limba și literatura română		

III. Programe de formare din oferta locală a Casei Corpului Didactic Cluj

37. Tehnici de prezentare a unei comunicări

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Alte programe		
Public țintă vizat	Cadre didactice care participă cu prezentări la simpozioane, colocvii, consfătuiri, reuniuni de proiect etc.		
Justificare (necesitate, utilitate)	Cunoașterea unor tehnici care să facă prezentările atractive și accesibile publicului țintă. Programul va oferi cadrelor didactice posibilitatea de a învăța să își creeze comunicări structurate și să le prezinte într-o manieră eficientă, prin încadrarea în limita de timp, astfel încât publicul țintă să rețină ceea ce este esențial și să poată utiliza imediat noile informații.		
Durata (nr. total ore de formare)	20		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	Cunoașterea unor tehnici eficiente de prezentare a comunicărilor pentru un public țintă eterogen Realizarea unor prezentări structurate, bazate pe principiile comunicării verbale și non-verbale eficiente		
Planificarea modulelor tematice	1. Tehnici de prezentarea a unei comunicări, 3 ore 2. Etapele realizării unei prezentări structurate, 5 ore 3. Echipamente multimedia în realizarea prezentărilor, 4 ore 4. Comunicarea non-verbală, 4 ore 5. Prezentarea de către cursanți a unei comunicări, 4 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I		Trim. III	
Trim. II	1	Trim. IV	1
Modalități de evaluare:	Chestionare, proiecte de grup, observare directă.		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Kudor Dorina , Rășinar Mihaela, Szabo Felicia		
Nivelul de pregătire	universitară - limba și literatura română, științe economice, automatizări și calculatoare - formatori		

IV. Programe de formare acreditate de instituții partenere

38. Educație pentru informație I furnizat de CCD Sibiu, 13 credite profesionale transferabile, cf. deciziei CNFP nr. 93/07.07.2008

1. Criterii curriculare			
Domeniul	CDI		
Public țintă vizat	Directori de unități școlare, bibliotecari și profesori documentariști din învățământul preuniversitar		
Justificare (necesitate, utilitate)	Formarea cadrelor de conducere – manageri școlari, a responsabililor CDI – profesori documentariști și a bibliotecarilor este o chestiune strâns legată de punerea în practică la nivel local a proiectului CDI, proiect prioritar al MECT.		
Durata (nr. total ore de formare)	48		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	Pentru directori: utilizare a tehnologiilor informaționale, conducere și coordonare, gestionare și administrare a resurselor, dezvoltarea instituțională Pentru profesorii documentariști și bibliotecari: utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din științele educației, aplicarea conceptelor teoriilor moderne privind formarea capacităților de cunoaștere, comunicare și relaționare, evaluare		
Planificarea modulelor tematice	Modulul 1. Proiectul CDI sensibilizare și informare, 16 ore Modulul 2. Metodologia elaborării proiectului de dezvoltare instituțională (PDI), 12 ore Modulul 3. Amenajarea și funcționarea unui CDI în funcție de rolul său pedagogic și cultural, 18 ore Evaluare finală, 2 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I		Trim. III	
Trim. II	1	Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Susținerea în ședință publică a unui proiect/teme din portofoliul realizat.		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Formatori naționali		
Nivelul de pregătire	universitară, certificare MECT		

IV. Programe de formare acreditate de instituții partenere

39. Educație pentru informație II furnizat de CCD Sibiu, 13 credite profesionale transferabile, cf. deciziei CNFP nr. 94/07.07.2008

1. Criterii curriculare

Domeniul	CDI
Public țintă vizat	Profesori documentariști din învățământul preuniversitar
Justificare (necesitate, utilitate)	Proiectul "Educație pentru informație în mediul rural defavorizat" este unul dintre proiectele prioritare ale Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, de aceea, formarea personalului din unitățile școlare incluse în proiect este esențială în implementarea lui.
Durata (nr. total ore de formare)	48

Curriculumul programului

Competențe vizate	Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din științele educației, aplicarea conceptelor teoriilor moderne privind formarea capacităților de cunoaștere, comunicare și relaționare, evaluare
Planificarea modulelor tematice	Modulul 1. Proiectul CDI în Proiectul de dezvoltare instituțională, 8 ore Modulul 2. Gestionarea Centrului de Documentare și Informare, 16 ore Modulul 3. Proiectul pedagogic și cultural al Centrului de Documentare și Informare, 22 ore Evaluare finală, 2 ore

Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)

Trim. I		Trim. III	1
Trim. II		Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Susținerea în ședință publică a unui proiect/teme din portofoliul realizat.		

2. Resurse umane

Formator/Formatori	Formatori naționali
Nivelul de pregătire	universitară, certificare MECT

IV. Programe de formare acreditate de instituții partenere

40. Instruirea în societatea cunoașterii (Intel®Teach) furnizat de SIVECO ROMÂNIA, 25 credite profesionale transferabile, cf.deciziei CNFP nr.132/07.11.2007

1. Criterii curriculare			
Domeniul	TIC și informatizare		
Public țintă vizat	Cadre didactice cu competențe în utilizarea calculatorului -Microsoft Office și Internet		
Justificare (necesitate, utilitate)	Necesitatea utilizării tehnologiei în instruire pentru formarea abilităților necesare secolului XXI. Existența unor proiectări didactice, care prin publicare pot fi accesate de către cadrele didactice și utilizate ca modele de instruire.		
Durata (nr. total ore de formare)	89		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	<ol style="list-style-type: none"> 1. Folosirea tehnologiei pentru a dezvolta competențele necesare elevilor 2. Identificarea căilor prin care elevii și profesorii pot utiliza tehnologia în procesul de învățare prin cercetare, comunicare și colaborare 3. Încurajarea utilizării strategiei de instruire diferențiată 4. Dezvoltarea gândirii critice pentru rezolvarea de probleme 5. Promovarea lucrului în echipă pentru optimizarea instruirii 		
Planificarea modulelor tematice	Modul 1. Predarea prin proiecte, 11 ore Modul 2. Planificarea unității mele, 11 ore Modul 3. Realizarea conexiunilor, 12 ore Modul 4. Realizarea de eșantioane de învățare, 11 ore Modul 5. Evaluarea proiectelor elevilor, 11 ore Modul 6. Planificare pentru reușita elevilor, 11 ore Modul 7. Simplificarea prin tehnologie, 11 ore Modul 8. Expunerea Portofoliilor de Unitate, 11 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I	1		Trim. III
Trim. II	1		Trim. IV
Modalități de evaluare:	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluarea portofoliului, pe care cadrul didactic l-a realizat în timpul temelor practice și aplicarea unui chestionar care vizează impactul cursului asupra cursantului • Evaluarea de impact, se face după efectuarea a 25 de ore de aplicații individuale la clasă, dar nu mai târziu de șase luni de la debutul cursului. Se desfășoară prin chestionare aplicate pe eșantioane de elevi și profesori implicați în proiect și care au dezvoltat la clasă portofolii conform cerințelor cursului. 		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Felicia Szabo, Oana Sârghi, Ioana Copil, Valeria Gădiu		
Nivelul de pregătire	universitară-formator Intel Teach, atestat CNFP		

V. Colocvii de analiză a impactului programelor de formare continuă

41. Exemple de bună practică aplicate în activitatea didactică

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Evaluare, TIC și informatizare, Consiliere și orientare, Management educațional/ instituțional		
Public țintă vizat	Participanți la programele de formare din domeniile menționate		
Justificare (necesitate, utilitate)	Urmărirea impactului programelor de formare în activitatea cadrelor didactice formate.		
Durata (nr. total ore de formare)	4		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	Consolidarea competențelor formate prin parcurgerea programelor de formare.		
Planificarea modulelor tematice	1. Colocviu Evaluare 2. Colocviu TIC și informatizare 3. Colocviu Consiliere și orientare 4. Colocviu Management educațional/ instituțional		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I		Trim. III	
Trim. II	2	Trim. IV	2
Modalități de evaluare:	Chestionar, proiecte, lucrări, portofolii.		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Profesori metodiști CCD Cluj, formatori		
Nivelul de pregătire	universitară		

VI. Programe de formare cu taxă

42. Inițiere în utilizarea calculatorului (modulul I - începători)

1. Criterii curriculare				
Domeniul	TIC și informatizare			
Public țintă vizat	Personalul din învățământul preuniversitar, categorii de beneficiari altele decât cadrele didactice			
Justificare (necesitate, utilitate)	Inițierea în utilizarea computerului.			
Durata (nr. total ore de formare)	20			
Curriculumul programului				
Competențe vizate	1. Formarea abilităților de folosire a calculatoarelor personale și a aparaturii multimedia 2. Utilizarea sistemului de operare Windows 3. Tehnoredactarea documentelor cu editorul Word			
Planificarea modulelor tematice	1. Noțiuni elementare de operare, 2 ore 2. Interfața sistemului Windows, 2 ore 3. Organizarea informațiilor în sistemul de operare Windows, 2 ore 4. Microsoft WORD, 12 ore Feed-back și evaluare, 2 ore			
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)				
Trim. I			Trim. III	
Trim. II			Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Test			
2. Resurse umane				
Formator/Formatori	Ciobanu Mihaela, Câțcoan Gabriela, Cioară Benea Dana, Copil Ioana, Man Diana, Pinteș Adrian			
Nivelul de pregătire	universitară			

VI. Programe de formare cu taxă

43. Inițiere în utilizarea calculatorului (modulul II - avansați)

1. Criterii curriculare			
Domeniul	TIC și informatizare		
Public țintă vizat	Personalul din învățământul preuniversitar, categorii de beneficiari altele decât cadrele didactice		
Justificare (necesitate, utilitate)	Inițiere în utilizarea aparaturii multimedia, a programelor de calcul tabelar și a programelor de prezentare.		
Durata (nr. total ore de formare)	20		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	1. Dezvoltarea abilităților de utilizare a calculatoarelor personale și a aparaturii multimedia 2. Utilizarea sistemului de operare Windows 3. Formarea deprinderilor de folosire a programului Excel pentru calcul tabelar 4. Formarea deprinderilor de folosire a aplicației de prezentare PowerPoint		
Planificarea modulelor tematice	1. Sistemul de operare Windows, folosirea aparaturii multimedia (videoprojector, imprimantă, scanner, cameră digitală), 2 ore 2. Microsoft EXCEL, 8 ore 3. Microsoft POWERPOINT, 8 ore Feedback și evaluare, 2 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I		Trim. III	
Trim. II		Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Prezentarea în plen a proiectelor realizate.		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Ciobanu Mihaela, Cioară Benea Dana, Copil Ioana		
Nivelul de pregătire	universitară		

VI. Programe de formare cu taxă

44. Internet – mediu de instruire

1. Criterii curriculare				
Domeniul	TIC și informatizare			
Public țintă vizat	Personalul din învățământul preuniversitar, categorii de beneficiari altele decât cadrele didactice			
Justificare (necesitate, utilitate)	Inițiere în utilizarea Internetului și a documentației electronice.			
Durata (nr. total ore de formare)	20			
Curriculumul programului				
Competențe vizate	1. Formarea abilităților de folosire a browserelor internet, a poștei electronice 2. Utilizarea mijloacelor moderne de informare și comunicare 3. Introducerea în modul de lucru cu editoarele de pagini web 4. Formarea deprinderilor de proiectare de pagini web, reviste în variantă electronică, tutoriale de instruire pe suport CD			
Planificarea modulelor tematice	1. Mijloace moderne de comunicare – Internet și Word Wide Web, 6 ore 2. Elemente de bază HTML, 8 ore 3. Posta electronică, 4 ore Feed-back și evaluare, 2 ore			
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)				
Trim. I			Trim. III	
Trim. II			Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Prezentarea în plen a proiectelor realizate.			
2. Resurse umane				
Formator/Formatori	Ciobanu Mihaela			
Nivelul de pregătire	universitară			

VI. Programe de formare cu taxă

45. Limba engleză pentru începători și avansați

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Alte programe: comunicare în limbi străine		
Public țintă vizat	Cadre didactice și alte categorii de beneficiari		
Justificare (necesitate, utilitate)	Limba engleză este principala limbă utilizată în dialogul internațional, fie el instituțional sau personal. Formarea și dezvoltarea competențelor de comunicare în această limbă este un imperativ actual atât pentru evoluția personală, cât și pentru cea profesională (un exemplu ar fi utilizarea rapidă și eficientă a Internetului).		
Durata (nr. total ore de formare)	20		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	1. Formarea abilităților de comunicare în limba engleză 2. Formarea abilităților de utilizare a lexicului de bază 3. Formarea abilităților de utilizare a formulelor de adresare în situații uzuală 4. Formarea abilităților de redactare de text		
Planificarea modulelor tematice	1. Listening comprehension, 4 ore 2. Conversation, 4 ore 3. Reading comprehension, 4 ore 4. Writing skills, 4 ore 5. Revision, 2 ore Assessment, 2 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I		Trim. III	
Trim. II		Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Chestionare, autoevaluare, testarea practică a competențelor dobândite.		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Feneșan Laura		
Nivelul de pregătire	universitară - limba engleză		

VI. Programe de formare cu taxă

46. Limba franceză pentru începători și avansați

1. Criterii curriculare			
Domeniul	Alte programe: comunicare în limbi străine		
Public țintă vizat	Cadre didactice indiferent de specialitate și alte categorii de beneficiari		
Justificare (necesitate, utilitate)	Formarea sau dezvoltarea competențelor de comunicare în limba franceză.		
Durată (nr. total ore de formare)	20		
Curriculumul programului			
Competențe vizate	1. Formarea abilităților de comunicare în limba franceză 2. Formarea abilităților de utilizare a lexicului de bază 3. Formarea abilităților de utilizare a formulelor de adresare în situații uzuale		
Planificarea modulelor tematice	1. Relații interpersonale, aspecte din viața cotidiană, universul mass-media, repere de cultură și civilizație ale spațiului cultural francez, tradiții și obiceiuri, 8 ore 2. Gramatică: 8 ore 3. Acte de limbaj: a da / a cere informații practice despre persoane, obiecte, locuri, evenimente, experiențe personale, a exprima un punct de vedere personal, 4 ore		
Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)			
Trim. I		Trim. III	
Trim. II		Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Chestionare, autoevaluare, testarea practică a competențelor dobândite.		
2. Resurse umane			
Formator/Formatori	Ciubăncan Voichița Carmen		
Nivelul de pregătire	universitară-limba franceză		

VI. Programe de formare cu taxă

47. Web design

1. Criterii curriculare

Domeniul	TIC și informatizare
Public țintă vizat	Cadre didactice din învățământul preuniversitar, cu competențe în utilizarea calculatorului
Justificare (necesitate, utilitate)	Pagina web este o cale de acces modernă și eficientă în crearea unei identități vizuale, atât a persoanei cât și a instituției. Dobândirea de competențe în Web design facilitează accesul de informație și optimizează comunicarea personală/ instituțională.
Durata (nr. total ore de formare)	20

Curriculumul programului

Competențe vizate	1. Realizarea unei pagini web și alegerea culorilor în interfețele grafice 2. Utilizarea obiectelor active și aplicarea tehnicilor de animație și a efectelor speciale 3. Publicarea și exportul scenelor
Planificarea modulelor tematice	1. Expunerea noțiunilor teoretice privind cerințele de realizare a unei interfețe, 7 ore 2. Prezentarea elementelor practice utilizate în realizarea unei interfețe în Flash, 13 ore

Calendarul programului (nr. cursuri planificate / trimestre ale anului bugetar 2009)

Trim. I			Trim. III	
Trim. II			Trim. IV	
Modalități de evaluare:	Proiect, analiza critică individuală și în grup a proiectelor			

2. Resurse umane

Formator/Formatori	Melenti Cornelia
Nivelul de pregătire	universitară - lector drd.