



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRUFondul Social European  
POS DRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013

OPOSDRU

Casa Corpului Didactic  
Cluj**Investește în oameni !****FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa priorităță 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.3.- „Dezvoltarea resurselor umane în educație și formare profesională”

Titlul proiectului: „Abordări inovative în didactica disciplinelor din aria curriculară Tehnologii”; POSDRU/87/1.3/S/ 58422

**Nr. 708/ 06.10.2011**

**CONCURS**  
**PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE SECRETAR**

Casa Corpului Didactic Cluj anunță scoaterea la concurs a unui post contractual de secretar cu jumătate de normă în cadrul proiectului „Abordări inovative în didactica disciplinelor din aria curriculară Tehnologii”; POSDRU/87/1.3/S/ 58422, finanțat prin Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, pe perioada determinată – 2 luni.

**Condiții de participare la concurs:**

- studii superioare cu diplomă de licență;
- spirit de echipă, rezistent (ă) la stres, dinamic(ă), responsabil(ă), abilități de comunicare, spontaneitate
- cunoștințe de operare pe computer, mail, office, power point, etc.
- capacitate de prioritizare și rezolvare a problemelor
- capacitatea de gestionare eficientă a documentelor
- capacitatea de a lucra independent

**Condiții de desfășurare a concursului:**

Înscrierile la concurs se fac la sediul Casei Corpului Didactic Cluj, strada Septimiu Albini nr. 91, Cluj-Napoca, până la data de 13.10.2011 ora 17. Informații se pot obține la nr. de telefon 0264-593945.

Concursul se va organiza la sediul Casei Corpului Didactic Cluj, în data de 14.10.2011, ora 14.00 și va consta în analiză CV și interviu.

**Acte necesare pentru înscrierea la concurs:**

1. Scrisoare de intenție;
2. CV în format Europass;
3. Copie după diploma de licență și alte documente relevante pentru experiența în domeniul;
4. Cazier judiciar;
5. Adeverință medicală de la medicina muncii, care să ateste starea de sănătate;

6. Copia actului de identitate;

DIRECTOR  
Dorina KudorRESPONSABIL RESURSE UMANE,  
Cristina DonoseCONSILIER JURIDIC,  
Cătălin Popeanu**FONDUL SOCIAL EUROPEAN**POSDRU/87/1.3/S/58422  
Abordări inovative în didactica disciplinelor  
din aria curriculară Tehnologii**Investește în  
OAMENI**