



Nr. 658/29.09.2023

În atenția conducerii unităților de învățământ și a membrilor *Comisiei de mentorat didactic și formare în cariera didactică* din Județul Cluj

**Scrisoare metodică  
privind activitatea comisiilor de mentorat didactic și formare în cariera didactică**

În vederea organizării, la nivelul unității de învățământ, a activității comisiei de mentorat didactic și formare în cariera didactică, vă transmitem câteva reperi și un calendar al activităților.

**I. Acumularea, recunoașterea și echivalarea creditelor profesionale transferabile în anul școlar 2023-2024**

**A. Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică** are atribuții privind acumularea, recunoașterea și echivalarea creditelor profesionale transferabile pentru cadrele didactice din unitatea de învățământ (OME nr. 4224/06.07.2022, Art. 59). Din această comisie **nu face parte** un profesor metodist al CCD Cluj.

**B.** La nivelul unității de învățământ se organizează activitatea privind acumularea, recunoașterea și echivalarea creditelor profesionale transferabile, ca urmare a participării și finalizării diferitelor forme de organizare a formării continue: grade didactice, studii universitare de master, titlul științific de doctor în domeniul de specialitate sau în domeniul științe ale educației, programe postuniversitare de conversie profesională, obținerea unei alte specializări, programe postuniversitare, programe acreditate, programe pentru abilitare funcțională.

**C.** Casa Corpului Didactic Cluj se va ocupa de recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile pentru programele de formare continuă complementare (naționale și internaționale), conform Anexei 2 a Notei nr.4663/DGMRURS/19.09.2022.

**D. Legislația pe baza căreia se realizează acumularea, recunoașterea și echivalarea creditelor profesionale transferabile în anul școlar 2023-2024** poate fi consultată pe site-ul CCD CLUJ:

1. Anexa la OME Nr. 4224/06.07.2022- *Metodologia-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile*

<http://www.ccdcluj.ro/Fisiere/2021->

[2022/RDP/Echival%C4%83ri\\_aug2022/Anexa\\_OME\\_nr\\_4224\\_6.07.2022\\_Metodologie\\_programe\\_formare\\_in%20cariera\\_didactica.pdf](http://www.ccdcluj.ro/Fisiere/2021-2022/RDP/Echival%C4%83ri_aug2022/Anexa_OME_nr_4224_6.07.2022_Metodologie_programe_formare_in%20cariera_didactica.pdf)

2. Nota nr. 5.749/DGMRURS/16.12.2022 - *Procedură specifică privind operaționalizarea reglementărilor metodologice cu privire la acumularea de către cadrele didactice a 90 de credite profesionale transferabile*  
<https://www.edu.ro/formare-continua>  
<http://www.ccdcluj.ro/echivalare-documente.html>
  3. Anexa nr. 2 a Notei nr. 4663/DGMRURS/19.09.2022- *Procedură specifică privind recunoașterea și echivalare în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite în cadrul programelor pentru dezvoltare profesională continuă complementare*  
[http://www.ccdcluj.ro/Fisiere/2022-2023/CMDFCDOct2022/Procedura\\_echivalare\\_programe\\_complementare\\_Anexa\\_2\\_la\\_Nota\\_4663\\_DGMRURS\\_19.09.2022.pdf](http://www.ccdcluj.ro/Fisiere/2022-2023/CMDFCDOct2022/Procedura_echivalare_programe_complementare_Anexa_2_la_Nota_4663_DGMRURS_19.09.2022.pdf)
  4. Lista programelor pentru dezvoltare profesională continuă complementare naționale pentru care se face echivalarea la CCD Cluj.  
[https://edu.ro/sites/default/files/fi%C8%99iere/Minister/2023/formare\\_continua/registre/LIS\\_TA\\_programe%20complementare\\_actualizata%2031052023\\_final.pdf](https://edu.ro/sites/default/files/fi%C8%99iere/Minister/2023/formare_continua/registre/LIS_TA_programe%20complementare_actualizata%2031052023_final.pdf)
  5. Anexa nr. 3 a Notei nr. 4663/DGMRURS/19.09.2022- *Procedură specifică privind recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite în cadrul programelor pentru abilitare funcțională:*  
[http://www.ccdcluj.ro/Fisiere/2022-2023/CMDFCDOct2022/Procedura\\_echivalare\\_programe\\_abilitare\\_functionala\\_Anexa\\_3\\_la\\_Nota\\_4663\\_DGMRURS\\_19.09.2022.pdf](http://www.ccdcluj.ro/Fisiere/2022-2023/CMDFCDOct2022/Procedura_echivalare_programe_abilitare_functionala_Anexa_3_la_Nota_4663_DGMRURS_19.09.2022.pdf)
- 6. Recomandări privind etapele desfășurării activității de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile în anul școlar 2023-2024**

Perioada	Acțiuni	Responsabili
Până la <b>15 octombrie</b> 2023	Organizarea depunerii la secretariatul unității de învățământ a dosarelor cadrelor didactice care solicită recunoașterea și echivalarea competențelor dobândite în cadrul <u>programelor pentru abilitare funcțională</u>	<b>Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică</b> din fiecare unitate de învățământ anunță și consiliază cadrele didactice pentru întocmirea adecvată a dosarelor conform Anexei 3 Nota nr. 4663/DGMRURS/19.09.2022 <i>Procedură echivalare programe funcționale</i>
	Depunerea de către reprezentanții unității de învățământ la secretariatul Casei Corpului Didactic Cluj a dosarelor cadrelor didactice care solicită recunoașterea și echivalarea competențelor dobândite în cadrul programelor pentru dezvoltare <u>profesională continuă complementare naționale și internaționale.</u>	Conducerea unității de învățământ în colaborare cu <b>Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică</b> din fiecare unitate de învățământ verifică dosarele și întocmește documentația ( <i>Vezi în atașament Anexe 1-4 Documentație echivalare complementare</i> ). - Documentația întocmită de unitatea de învățământ va fi transmisă scanat, ÎNTR-UN SINGUR DOCUMENT PDF; - Denumirea fișierului PDF va fi după modelul: Denumirea unități de învățământ_Localitatea_Echivalare programe complementare

		<p>Exemplu: Școala Gimnazială Ion Creanga_Cluj-Napoca_Echivalare programe complementare</p> <p>În plus, Anexa 2 se va transmite și în format editabil, format Excel.</p> <p>- Documentația se transmite de pe adresa unității de învățământ către CCD Cluj doar în format electronic, pe adresa <b>ccd@ccdcluj.ro</b></p>
15 – 30 octombrie 2023	Analiza dosarelor, de către comisia constituită la nivelul Casei Corpului Didactic Cluj a dosarelor cadrelor didactice care solicită recunoașterea și echivalarea competențelor dobândite în cadrul programelor pentru dezvoltare <u>profesională continuă complementare.</u>	Casa Corpului Didactic Cluj
Până la <b>31 octombrie 2023</b>	Eliberarea de către Casa Corpului Didactic Cluj a adeverințelor prin care se recunosc și se echivalează competențele dobândite prin <u>participarea la programe complementare.</u>	Casa Corpului Didactic Cluj transmite unităților de învățământ adeverințele emise.
Până la <b>31 octombrie 2023</b>	Organizarea depunerii la secretariatul unității de învățământ a dosarelor cadrelor didactice care solicită <u>evaluarea stadiului de îndeplinire a condiției de formare de 90 de credite,</u> (OME nr. 4224/06.07.2022, Art. 66);	<b>Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică</b> din fiecare unitate de învățământ anunță și consiliază cadrele didactice pentru întocmirea adecvată a dosarelor conform OME nr. 4224/06.07.2022 și Notei nr.5.749/DGMRURS/16.12.2022
In perioada <b>15 octombrie-15 noiembrie 2023</b>	Analiza și evaluarea, de către <b>Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică</b> , a dosarelor cadrelor didactice care solicită recunoașterea și echivalarea competențelor dobândite în cadrul <u>programelor pentru abilitare funcțională</u>	<b>Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică:</b> evaluează documentele depuse și acordă credite profesionale transferabile în conformitate cu punctajele prevăzute în grilă și întocmește un proces verbal conform Anexei 3 Nota nr. 4663/DGMRURS/19.09.2022 <i>Procedură echivalare programe funcționale</i>
In perioada <b>1 – 15 noiembrie 2023</b>	Analiza, evaluarea și validarea <u>îndeplinirii condiției de formare</u> prin acumularea numărului de credite profesionale transferabile și certificarea numărului de credite profesionale transferabile acumulate de către <b>Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică</b>	<b>Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică</b> va aplica prevederile Art. 61, 62, 63, 64 din OME nr. 4224/06.07.2022 și Nota nr. 5.749/DGMRURS/16.12.2022
	Prezentarea în consiliul profesoral și validarea în consiliul de administrație al unității de învățământ a situației centralizate privind acumularea numărului de credite profesionale transferabile pentru cadrele didactice din unitatea de învățământ este (OME nr. 4224/06.07.2022, Art 67, aliniatul 2);	Conducerea unității de învățământ în colaborare cu <b>Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică</b>

În perioada <b>16 - 29 noiembrie</b> 2023	Eliberarea de către unitatea de învățământ pentru cadrele didactice solicitante a adeverințelor de recunoașterea și echivalarea competențelor dobândite în cadrul <u>programei pentru abilitare funcțională</u>	Conducerea unității de învățământ în colaborare cu <b>Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică eliberează adeverințe după modelul din anexele</b> Anexei nr. 3 a Notei nr. 4663/DGMRURS/19.09.2022 <i>Procedură echivalare programe funcționale</i>
	Eliberarea de către unitatea de învățământ <u>pentru fiecare cadru didactic o adeverință</u> din care rezultă îndeplinirea sau neîndeplinirea condiției de formare continuă - OME nr. 4224/06.07.2022, Art 60 (2) și 67 (3) la finalizarea <i>intervalului legal</i> de formare	Conducerea unității de învățământ în colaborare cu <b>Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică</b> eliberează adeverințe după modelul din Anexa 1 a Notei nr. 5.749/DGMRURS/16.12.2022 <i>Procedură specifică privind operaționalizarea acumulării de 90 credite profesionale transferabile</i>
	Transmiterea situației centralizate privind acumularea numărului de credite profesionale transferabile pentru cadrele didactice din unitatea de învățământ inspectorului școlar pentru dezvoltarea resurselor umane și profesorului metodist cu atribuții pentru dezvoltare profesională din casa corpului didactic (OME nr. 4224/06.07.2022, Art. 67, aliniatul 4). La nivelul CCD Cluj, preluarea acestor situații centralizate va fi organizată pe filiale.	Conducerea unității de învățământ în colaborare cu <b>Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică</b> va realiza centralizarea în format Excel și PDF după modelul din Anexa 5

Profesorii metodiști ai CCD Cluj, organizați pe filiale, asigură consilierea unităților de învățământ și, în acest scop, vă rugăm să accesați link-urile:

- Datele de contact ale profesorilor metodiști: <http://www.ccdcluj.ro/filiale.html>
- Arondarea unităților de învățământ din județul Cluj la filialele CCD Cluj: <http://www.ccdcluj.ro/Fisiere/2023-2024/CMDFC/Repartitia%20unit%C4%83%C8%9Bilor%20de%20invatamant%20pe%20filiale%20an%20scolar%202023-2024.pdf>

**Director Casa Corpului Didactic Cluj,**  
**Mihaela Popescu**

**Profesor metodist,**  
**Alina Boca**