

Casa Corpului Didactic Cluj
Nr. înregistrare
685/04.10.2021

Inspectoratul Școlar Județean Cluj
Nr. înregistrare

AVIZAT,
Inspector școlar general,
Marinela MARC

CASA CORPULUI DIDACTIC CLUJ

OFERTA DE FORMARE

ANUL ȘCOLAR 2021-2022

AVIZAT ÎN CA AL CCD CLUJ NR. 86/4.10.2021

Director Casa Corpului Didactic Cluj,
Mihaela POPESCU

Cluj-Napoca
Octombrie 2021

CUPRINS

PROGRAME DE FORMARE ACREDITATE _____ 5

1. ADAPTAREA STRATEGIILOR EDUCAȚIONALE - FACTOR ESENȚIAL ÎN REDUCEREA ABSENTEISMULUI ȘI PREVENIREA FENOMENULUI DE PĂRĂSIRE TIMPURIE A ȘCOLII _____ 5
2. COMUNICARE ȘI LEADERSHIP _____ 7
3. COMUNICARE, INFORMARE, DEZVOLTARE, CONȘTIENȚIZARE. EDUCAȚIA PENTRU DREPTURILE COPILULUI _____ 9
4. CRED – CURRICULUM RELEVANT, EDUCAȚIE DESCHISĂ PENTRU TOȚI. FORMARE NIVEL II – ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL _____ 11
5. CRED – CURRICULUM RELEVANT, EDUCAȚIE DESCHISĂ PENTRU TOȚI. FORMARE NIVEL II – ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR _____ 13
6. EDUCAȚIE FINANCIARĂ _____ 15
7. EDUCAȚIE SOCIALĂ - CURRICULUM ȘI COMPETENȚE _____ 17
8. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI OPERAȚIONAL AL ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE _____ 19
9. METODELE DIDACTICE ÎNTRE ARTĂ ȘI RIGORILE PREDĂRII _____ 21
10. ORA DE NET-FOLOSIREA CREATIVĂ, UTILĂ ȘI SIGURĂ A INTERNETULUI DE CĂTRE COPII (FUCSI) _____ 23

PROGRAME DE FORMARE PROPUSE SPRE AVIZARE _____ 25

1. ABC-UL DEBUTANTULUI ÎN PROFESIA DIDACTICĂ _____ 25
2. ABC-UL EMOȚIILOR _____ 27
3. BLOGUL PROFESORULUI DOCUMENTARIST – INSTRUMENT DE POPULARIZARE A RESURSELOR EDUCAȚIONALE DIGITALE _____ 29
4. CREȘTEREA REZISTENȚEI LA STRES, ÎN CONTEXTUL ACTIVITĂȚILOR ONLINE _____ 31
5. CUM SĂ CREȘTEM SĂNĂTOȘI _____ 33
6. EDUCAȚIA STEM LA ȘCOALĂ _____ 35
7. EDUCAȚIE PENTRU SĂNĂTATE _____ 37
8. EVALUARE DE CALITATE PRIN INSPECȚIA ȘCOLARĂ REALIZATĂ FAȚĂ ÎN FAȚĂ, HIBRID SAU ONLINE _____ 39
9. INTELIGENȚA EMOȚIONALĂ ÎN ACȚIUNE _____ 41
10. ÎNVĂȚAREA CENTRATĂ PE PROIECTE/ PROJECT-BASED LEARNING _____ 43
11. LIMBAJUL GESTUAL – NIVEL ÎNCEPĂTOR I _____ 45
12. LIMBAJUL GESTUAL – NIVEL INTERMEDIAR I _____ 47
13. MANAGEMENTUL UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT ÎN ERA DIGITALĂ _____ 49
14. METODE ȘI TEHNICI EFICIENTE ÎN EDUCAREA COPIILOR CU DIZABILITĂȚI VIZUALE _____ 51
15. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTELOR FINANȚATE PRIN PROGRAMUL ERASMUS+ _____ 53
16. NECENZURAT _____ 55
17. ORA DIGITALĂ ÎN ACTIVITĂȚILE EDUCAȚIONALE PENTRU ELEVII CU CES _____ 57
18. PROGRAM PENTRU PREGĂTIREA CADRELOR DIDACTICE ÎNCADRATE CU STATUT DE SUPLINITOR ÎN VEDEREA PARTICIPĂRII LA SUSȚINEREA CONCURSULUI NAȚIONAL DE OCUPARE A POSTURILOR VACANTE _____ 59

| | |
|--|----|
| 19. REPERE METODOLOGICE ÎN ABORDAREA ACTIVITĂȚILOR CU PĂRINȚII | 61 |
| 20. SĂNĂTOS DE MIC | 63 |
| 21. SCRIEREA ȘI MANAGEMENTUL PROIECTELOR FINANȚATE PRIN PROGRAMUL ERASMUS+ | 65 |
| 22. STRATEGII MOTIVAȚIONALE DE ADAPTARE A DEMERSULUI DIDACTIC DIN CADRUL ORELOR DE LIMBA ENGLEZĂ LA PROVOCĂRILE LUMII ACTUALE ÎN CONTEXT TRANSDISCIPLINAR ȘI DIGITAL | 67 |
| 23. STRATEGII ȘI METODE UTILIZATE ÎN TERAPIILE SPECIFICE ȘI DE COMPENSARE ÎN VEDEREA INTEGRĂRII COPIILOR CU CES | 69 |
| 24. ȘI EU VREAU ȘI POT SĂ VORBESC CORECT! | 72 |
| 25. WEBDU ABC... - MIRO | 74 |

ACTIVITĂȚI METODICE 76

| | |
|---|-----|
| 1. ABORDAREA EDUCAȚIONALĂ FORMALĂ, NON-FORMALĂ ȘI INFORMALĂ ÎNTR-O MANIERĂ INTEGRATĂ | 76 |
| 2. ABORDĂRI METODOLOGICE ÎN PREDAREA CHIMIEI | 78 |
| 3. ACTIVITATE DE INFORMARE ȘI CONSILIERE A CADRELOR DIDACTICE DEBUTANTE ÎN VEDEREA SUSȚINERII EXAMENULUI DE DEFINITIVARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT | 80 |
| 4. ACTIVITATEA METODICĂ A PROFESORILOR CARE PREDAU DISCIPLINA <i>FIZICĂ</i> | 82 |
| 5. ACTIVITATE METODICĂ A INFORMATICIENILOR DIN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR | 84 |
| 6. ACTIVITATEA METODICĂ A RESPONSABILILOR CU DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ DIN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR | 86 |
| 7. CONSILIEREA PREȘCOLARILOR | 88 |
| 8. DE LA NECESITATE LA ARTĂ ÎN PREDARE ȘI EVALUARE LA DISCIPLINA <i>RELIGIE</i> . INSTRUMENTE DIGITALE INTERACTIVE. | 90 |
| 9. DEZVOLTAREA LIMBAJULUI PREȘCOLARILOR PRIN JOCURI, CÂNTECE, NUMĂRĂTOARE DIN FOLCLORUL COPIILOR ȘI DIN LITERATURA PENTRU COPII | 92 |
| 10. DEZVOLTAREA PERSONALĂ A PEDAGOGULUI ȘCOLAR | 94 |
| 11. ECVET (EUROPEAN CREDIT SYSTEM FOR VOCATIONAL EDUCATION AND TRAINING) O PERSPECTIVĂ DE ÎNVĂȚARE PE TOT PARCURSUL VIEȚII, UN SISTEM CENTRAT PE PERSOANĂ | 95 |
| 12. EDUCAȚIA DIGITALĂ. METODE ȘI TEHNICI EFICIENTE ÎN EDUCAREA COPIILOR CU CERINȚE EDUCAȚIONALE SPECIALE | 97 |
| 13. EVALUARE PENTRU EVOLUȚIA ÎN CARIERA DIDACTICĂ | 99 |
| 14. EXEMPLE DE BUNE PRACTICI ÎN EVALUARE LA BIOLOGIE | 101 |
| 15. EXEMPLE DE BUNE PRACTICI ÎN EVALUAREA LA DISCIPLINA "INSTRUMENT PRINCIPAL" ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL VOCAȚIONAL MUZICAL | 103 |
| 16. EXEMPLE DE BUNE PRACTICI ÎN REALIZAREA INSPECȚIEI ONLINE - SCHIMB DE EXPERIENȚĂ ÎNTRE METODIȘTII ISJ DE ACEEAȘI SPECIALITATE | 105 |
| 17. FORMAREA EVALUATORILOR ÎN VEDEREA PARTICIPĂRII ÎN COMISIILE DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROBELOR PRACTICE/ORALE ȘI A INSPECȚIILOR SPECIALE LA CLASĂ PENTRU EXAMENELE DE DEFINITIVAT SAU TITULARIZARE | 106 |
| 18. INIȚIEREA ȘI IMPLEMENTAREA UNUI PROIECT ETWINNING | 108 |
| 19. INSTRUMENTE DIGITALE PENTRU REALIZAREA UNOR ACTIVITĂȚI DE SUCCES ÎN CADRUL PROIECTELOR ERASMUS+ | 110 |

| | |
|--|-----|
| 20. METODE ȘI INSTRUMENTE DE EVALUARE INOVATIVE ÎN DOMENIUL TERAPIEI EDUCAȚIONALE A COPIILOR CU CES _____ | 112 |
| 21. METODOLOGII, REGULAMENTE ȘI CURRICULUM LA DISCIPLINELE DIN ARIA CURRICULARĂ ARTE _____ | 115 |
| 22. MOTIVAȚIA ÎNVĂȚĂRII LA REVENIREA LA ȘCOALĂ - FACTOR DE REUȘITĂ ȘCOLARĂ ȘI SOCIALĂ _____ | 117 |
| 23. PARTENERIATE ERASMUS+ LA SCARĂ MICĂ/ DE MICĂ ANVERGURĂ - EDUCAȚIE ȘCOLARĂ - INIȚIERE ȘI IMPLEMENTARE _____ | 119 |
| 24. PARTENERIATE ERASMUS+ LA SCARĂ MICĂ/ DE MICĂ ANVERGURĂ – FORMARE PROFESIONALĂ - INIȚIERE ȘI IMPLEMENTARE _____ | 121 |
| 25. PARTENERIATUL ȘCOALĂ COMUNITATE PENTRU DEZVOLTAREA COMUNITĂȚILOR DIN MEDIUL RURAL- SCHIMB DE EXPERIENȚĂ ÎNTRE REPREZENTANȚII UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN MEDIUL RURAL _____ | 123 |
| 26. PLATFORMA EUROPASS – PAȘAPORTUL EUROPEAN AL COMPETENȚELOR _____ | 125 |
| 27. PREDAREA LIMBILOR MODERNE ÎN CONTEXT TRANSDISCIPLINAR _____ | 127 |
| 28. PREVENIREA PĂRĂSIRII TIMPURI A ȘCOLII _____ | 129 |
| 29. PRIORITĂȚILE EUROPENE PENTRU EDUCAȚIE 2027 _____ | 131 |
| 30. PROIECTAREA, ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE DIN GRĂDINIȚĂ _____ | 133 |
| 31. PROMOVAREA ACTIVITĂȚILOR PEDAGOGICE ȘI CULTURALE ÎN BIBLIOTECILE ȘCOLARE ȘI CDI _____ | 134 |
| 32. REPERE METODOLOGICE PENTRU APLICAREA CURRICULUMULUI ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC -ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII _____ | 136 |
| 33. RESURSE EDUCAȚIONALE DESCHISE –MATERIALE DIFERENȚIATE ȘI INDIVIDUALIZATE _____ | 138 |
| 34. ROLUL CLASELOR SIMULTANE ÎN DEZVOLTAREA ATITUDINILOR ȘI COMPORTAMENTELOR SOCIALE ALE ELEVILOR _____ | 140 |
| 35. ROLUL FORMATORULUI ÎN DEZVOLTAREA PERSONALĂ ȘI PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE DIN _____ | 142 |
| 36. ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR _____ | 142 |
| 37. STRATEGII PENTRU PROMOVAREA ÎNVĂȚĂRII SOCIALE ȘI EMOȚIONALE ÎN SCOPUL PREVENIRII COMPORTAMENTELOR DE TIP BULLYING ȘI CYBERBULLYING _____ | 144 |
| 38. TERAPIA COPIILOR CU TULBURĂRI DE RITM ȘI FLUENȚĂ - BALBISMUL _____ | 146 |
| 39. UTILIZAREA MANUALELOR DIGITALE ÎN ACTIVITATEA DIN CDI _____ | 148 |

ACTIVITĂȚI ȘTIINȚIFICE _____ 150

| | |
|--|-----|
| 1. LIMBA ȘI LITERATURA ROMANA IN NOUL CONTEXT CURRICULAR DE LA IDEE LA SUCCES. SUGESTII TEORETICE. CHEI METODOLOGICE _____ | 150 |
| 2. SIMPOZIONUL „EXEMPLE DE BUNĂ PRACTICĂ ÎN DEZVOLTAREA COMPETENȚELOR SOCIO-EMOȚIONALE LA PREȘCOLARI”, EDIȚIA A VII-A _____ | 152 |
| 3. SIMPOZIONUL NAȚIONAL PREUNIVERSITARIA _____ | 154 |
| 4. SIMPOZIONUL NAȚIONAL - TRECUT, PREZENT ȘI VIITOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL VOCAȚIONAL ARTISTIC PREUNIVERSITAR CLUJEAN, EDIȚIA A-III-A _____ | 156 |
| 5. SIMPOZIONUL PRO – CES - EXEMPLE DE BUNĂ PRACTICĂ PRIVIND INTEGRAREA/ INCLUZIUNEA ELEVILOR CU CES, EDIȚIA A II-A _____ | 158 |
| 6. SIMPOZIONULUI REGIONAL ONLINE „ACTIVITĂȚI PRACTICE ÎN PREDAREA PSIHOLOGIEI”(PSIHO+) _____ | 160 |
| 7. SUPTORUL FAMILIAL – ELEMENT CENTRAL ÎN VEDEREA INTEGRĂRII ȘCOLARE A COPIILOR CU CES _____ | 162 |



ACTIVITĂȚI CULTURALE _____ 164

1. EXPOZIȚIE DE DESENE ȘI COLAJE „ZIUA DREPTURILOR OMULUI E ȘI ZIUA MEA” _____ 164
2. FESTIVALUL LECTURII DE PLĂCERE *EU CITESC! TU... MAI CITEȘTI?*, EDIȚIA A VI-A, 2022 _____ 166
3. FESTIVALUL LITERMUZICA _____ 168
4. ZIUA MONDIALĂ A BIBLIOTECILOR ȘCOLARE _____ 170

ALTE TIPURI DE ACTIVITĂȚI _____ 171

1. SĂ PĂSTRĂM UN MEDIU SĂNĂTOS!- EDIȚIA A IX-A _____ 171
2. CONCURSUL NAȚIONAL ONLINE - CE VOI DEVENI ? CUM AM DEVENIT? EDIȚIA A VII-A _____ 173

PROGRAME DE FORMARE ACREDITATE

ADAPTAREA STRATEGIILOR EDUCAȚIONALE - FACTOR ESENȚIAL ÎN REDUCEREA ABSENTEISMULUI ȘI PREVENIREA FENOMENULUI DE PĂRĂSIRE TIMPURIE A ȘCOLII

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|--|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare continuă acreditat prin OM nr. 5670/18.12.2018 |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Personal didactic de predare din învățământul preuniversitar |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Programul de formare încearcă să răspundă la întrebarea <i>Cum pot instituțiile de învățământ să-și depășească propria inerție și să contribuie la înzestrarea tinerilor cu aptitudinile și cu perspectivele de care au cea mai mare nevoie?</i> Scopul programului de formare este dezvoltarea competențelor necesare cadrelor didactice în vederea realizării de activități educative în care educația să fie centrată pe copil, adaptată și prietenoasă. |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 60 ore/15 credite profesionale transferabile |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | CCD CLUJ PE PLATFORMA ONLINE |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1.Elaborarea și implementarea de măsuri care să reducă și să prevină absenteismului școlar și fenomenul de părăsire timpurie a școlii. 2.Asumarea de responsabilități privind organizarea, conducerea și îmbunătățirea performanțelor elevilor. 3.Abordarea într-o viziune integrativă a strategiile de predare-învățare-evaluare. 4. Elaborarea și implementarea la nivelul unităților de învățământ a unor strategii funcționale de colaborare cu părinții și comunitatea locală. |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Absenteismului școlar și prevenirea fenomenului de părăsire timpurie a școlii M2. Motivarea elevilor. Demersuri didactice pentru o predare și învățare de succes M3. Educația părinților. Facilitarea dialogului școală – familie –comunitate pentru reducerea riscului de părăsire timpurie a școlii |

| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
|--|---|--|--|
| TRIM. IV - 2021 | 1 | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Evaluarea continuă (observare, feedback) Evaluare finală (portofoliul cursantului) | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume, prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | | Formatorii acreditați | |
| COORDONATOR PROGRAM /ACTIVITATE | | Herman Pompilia | |
| 3. CRITERII ECONOMICE | | | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | | 25 | |
| COSTUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | 7.863 lei | |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | | 5,24 lei | |

COMUNICARE ȘI LEADERSHIP

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|--|------------------|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare acreditat prin O.M. 3019 din 08.01.2018 | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Personal didactic din învățământul preuniversitar | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Programul de formare „Comunicare și leadership” are drept scop dezvoltarea competențelor de comunicare și relaționare ale cadrelor didactice participante în vederea asigurării unei comunicări eficiente între cadrele didactice, cadrele didactice și elevi, cadrele didactice și reprezentanți ai comunității locale. Programul vizează nu numai dezvoltarea competențelor de comunicare, ci și schimbarea unor atitudini, afirmarea respectului față de interlocutori, principialitatea în comunicare, asertivitatea. Cadrele didactice participante la programul de formare vor avea posibilitatea de a deveni experți în leadership, de a-și exercita cu profesionalism rolul de lider, de a consolida imaginea școlii în care își desfășoară activitatea, de a contribui la creșterea prestigiului acesteia în contextul comunitar local. | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 120 ore (61 de online sincron, 59 ore online asincron) – 30 de credite profesionale transferabile | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1.Competențe de comunicare și relaționare 2.Competențe de utilizare a tehnologiilor informaționale 3.Competențe de leadership în conducerea și coordonarea grupurilor profesionale 4.Competențe de self-management | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | D1.Comunicare și relații publice D2.Comunicare în sfera on-line D3.Leadershipul - arta de a conduce D4.Elemente de dezvoltare personală și profesională | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | 1 | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Portofoliul | | |

| 2. RESURSE UMANE | |
|---|--|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Daniela Maria Arion, director Școala Gimnazială Mihai Vodă, specializarea Pedagogia învățământului primar și preșcolar, studii postuniversitare, certificat de formator, formator acreditat; Maria Constantina Kosa, director Liceul Teoretic Brassai Samuel, specializarea Biologie, studii postuniversitare, certificat de formator, formator acreditat; Dana Zoe Mateescu, profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj, specializarea Matematică, studii doctorale, certificat de formator, formator acreditat; Dumitru Mateescu, director Colegiul Tehnic Turda, specializarea Matematică, studii postuniversitare, certificat de formator, formator acreditat; Crina Maria Răduțiu, Director Grădinița cu P.P. „Dr. Ioan Rațiu” Turda, specializarea Pedagogia învățământului primar și preșcolar, studii postuniversitare, certificat de formator, formator acreditat; |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Dana Zoe Mateescu |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 12.998 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 4,17 lei |

COMUNICARE, INFORMARE, DEZVOLTARE, CONȘTIENȚIZARE. EDUCAȚIA PENTRU DREPTURILE COPILULUI

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|---|---|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Program acreditat prin OM nr. 3189/07.02.2020 (15 credite profesionale transferabile) | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Cadre didactice din învățământul preuniversitar | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | Convenția Internațională privind Drepturile Copilului – un instrument aparte în cadrul documentelor internaționale care privesc direct domeniul drepturilor omului, Convenția Internațională privind Drepturile Copilului are un loc special. Convenția este primul document, rezultatul unor îndelungate eforturi, care statuează rolul și locul copilului în societate, impune conștientizarea nevoilor de dezvoltare ale copilului și normează drepturile fundamentale ale unei categorii prin definiție vulnerabile. Istoria drepturilor copilului este una îndelungată, în care s-au făcut pași mici, dar importanți, marcată de câteva praguri esențiale. Programul se derulează în parteneriat cu Institutul Român pentru Drepturile Omului. | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 40 ore online (28 ore online sincron, 12 ore online asincron) | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | | Google Workspace | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | Utilizarea unor noi resurse educaționale pentru activitățile desfășurate cu elevii pe tema drepturilor omului – cetățenie democratică; | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | M1. Introducere M2. Ce sunt drepturile copilului M3. Drepturile copilului în context școlar M4. Categoriile de drepturi | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | 1 | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Portofoliu care cuprinde resurse în format digital (incluzând micro-planuri de activități de învățare în cadrul cărora aceste resurse digitale se pot valorifica pedagogic în activitățile cu elevii). | |

| 2. RESURSE UMANE | |
|---|--|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Formatori acreditați: Pintea Adrian Doru, Inspector școlar, profesor informatică, studii postuniversitare Boca Alina, profesor metodist, studii postuniversitare Herman Pompilia, studii postuniversitare |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Alina Boca, prof metodist, Casa Corpului Didactic Cluj |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 5.867 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 5,87 lei |

CRED – CURRICULUM RELEVANT, EDUCAȚIE DESCHISĂ PENTRU TOȚI. FORMARE NIVEL II – ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|---------------------------------------|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare continuă acreditat prin OM 4737/9.08.2019 |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Personal didactic de predare din învățământul gimnazial |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | <p>Sistemul educațional românesc este în plin proces de înnoire curriculară, proces declanșat de <i>Legea nr. 1/2011</i> (Legea educației naționale): noi planuri-cadru de învățământ și noi programe școlare la ciclul primar (2012-2015) și la ciclul gimnazial (2015-2017), precum și elaborarea și analiza de propuneri pentru schimbarea planurilor-cadru de învățământ la nivelul liceului, proces aflat în etapa de dezbatere publică. Procesul de înnoire curriculară a învățământului preuniversitar românesc conturează perspectivele de restructurare a curriculumului național și a contextului de implementare a acestuia în acord cu legislația specifică în vigoare, cu strategiile naționale de referință pentru dezvoltarea educației și cu tendințele pregnante la nivel european și International.</p> <p>Modul în care noul curriculum ajunge la fiecare copil reprezintă etalonul pentru succesul sau insuccesul unei reforme curriculare. Categoriile de copii în risc și modul în care se realizează procesul de adaptare curriculară la nevoile, interesele și așteptările acestora reprezintă, de asemenea, un indicator important al implementării cu succes a unui nou curriculum și al formării profesorilor pentru a aplica acest curriculum adaptat nevoilor specifice școlilor și elevilor, aceste nevoi de formare fiind menționate ca prioritare și în documentele de politici curriculare.</p> |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 120 de ore (60 de ore sincron, 60 de ore asincron)/ 30 de credite profesionale transferabile |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI | Platforma online https://formare.educered.ro/ |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Identificarea principalelor caracteristici ale modelului de proiectare curriculară centrat pe competențe și a efectelor acestuia asupra curriculumului scris și predat |

| | | | |
|---|----|--|----|
| | | 2. Aplicarea sistematică și personalizată a programelor școlare, promovând activități de învățare adaptate la nevoile specifice ale elevilor, cu accent pe cei aflați în risc de excludere | |
| | | 3. Integrarea în practica didactică a unor strategii inovative, centrate pe utilizarea noilor tehnologii cu rol de facilitare a învățării și pe un management de curriculum eficient la nivelul școlii și al clasei | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | M1. Un nou curriculum național pentru învățământul primar și gimnazial – conceptualizări necesare M2. Aplicarea noului Curriculum național pentru învățământul gimnazial. Disciplinele de studiu din perspectiva didacticii specialității M2. Aspecte transversale în abordarea și implementarea curriculumului național | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV -2021 | | TRIM. II - 2022 | 32 |
| TRIM. I - 2022 | 24 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Portofoliu | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | | Formatori acreditați | |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | | Liliana-Dana Lung | |
| 3. CRITERII ECONOMICE | | | |
| NR.CURSANȚI PLANIFICAȚI | | 2130 participanți din regiunea Nord-Vest | |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | | Program finanțat prin POCU, Proiectul „CRED – Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți” | |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | | Program finanțat prin POCU, Proiectul „CRED – Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți” | |

CRED – CURRICULUM RELEVANT, EDUCAȚIE DESCHISĂ PENTRU TOȚI. FORMARE NIVEL II – ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|---------------------------------------|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare continuă acreditat prin OM 3997/14.05.2019 |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Personal didactic de predare din învățământul primar |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | <p>Sistemul educațional românesc este în plin proces de înnoire curriculară, proces declanșat de <i>Legea nr. 1/2011</i> (Legea educației naționale): noi planuri-cadru de învățământ și noi programe școlare la ciclul primar (2012-2015) și la ciclul gimnazial (2015-2017), precum și elaborarea și analiza de propuneri pentru schimbarea planurilor-cadru de învățământ la nivelul liceului, proces aflat în etapa de dezbatere publică. Procesul de înnoire curriculară a învățământului preuniversitar românesc conturează perspectivele de restructurare a curriculumului național și a contextului de implementare a acestuia în acord cu legislația specifică în vigoare, cu strategiile naționale de referință pentru dezvoltarea educației și cu tendințele pregnante la nivel european și International.</p> <p>Modul în care noul curriculum ajunge la fiecare copil reprezintă etalonul pentru succesul sau insuccesul unei reforme curriculare. Categoriile de copii în risc și modul în care se realizează procesul de adaptare curriculară la nevoile, interesele și așteptările acestora reprezintă, de asemenea, un indicator important al implementării cu succes a unui nou curriculum și al formării profesorilor pentru a aplica acest curriculum adaptat nevoilor specifice școlilor și elevilor, aceste nevoi de formare fiind menționate ca prioritare și în documentele de politici curriculare.</p> |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 120 de ore (60 de ore sincron, 60 de ore asincron)/ 30 de credite profesionale transferabile |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI | Platforma online https://formare.educred.ro/ |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |

| | | | |
|---|---|------------------|--|
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Identificarea principalelor caracteristici ale modelului de proiectare curriculară centrat pe competențe și a efectelor acestuia asupra curriculumului scris și predat 2. Aplicarea sistematică și personalizată a programelor școlare, promovând activități de învățare adaptate la nevoile specifice ale elevilor, cu accent pe cei aflați în risc de excluziune 3. Integrarea în practica didactică a unor strategii inovative, centrate pe utilizarea noilor tehnologii cu rol de facilitare a învățării și pe un management de curriculum eficient la nivelul școlii și al clasei | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Un nou curriculum național pentru învățământul primar și gimnazial – conceptualizări necesare M2. Aplicarea noului Curriculum național pentru învățământul primar. Disciplinele de studiu din perspectiva didacticii specialității M2. Aspecte transversale în abordarea și implementarea curriculumului național | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV- 2021 | 6 | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Portofoliu | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Formatori acreditați | | |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Liliana-Dana Lung | | |
| 3. CRITERII ECONOMICE | | | |
| NR.CURSANȚI PLANIFICAȚI | 150 participanți din regiunea Nord-Vest | | |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | Program finanțat prin POCU, Proiectul „CRED – Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți” | | |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | Program finanțat prin POCU, Proiectul „CRED – Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți” | | |

EDUCAȚIE FINANCIARĂ

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|---|-----------|---|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Program de formare continuă acreditat OMEN 3861/04.04.2019 | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Personal didactic de predare din învățământul preuniversitar | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | Programul vizează abilitarea cadrelor didactice pentru proiectarea și desfășurarea unor activități de educație financiară a elevilor de la nivel preșcolar, primar, gimnazial și liceal. | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 62 de ore/15 CPT | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | <p>Îmbogățirea repertoriului conceptual cu noi concepte, noțiuni cheie, idei ancoră care să completeze fondul general de activități în domeniul educației financiare.</p> <p>Dezvoltarea unor demersuri didactice care țin seama de nevoile elevilor/ sensibilizarea față de domeniul financiar, de abilitare economică și de incluziune economică</p> <p>Dezvoltarea unor competențe de comunicare/relaționare interpersonală eficiente în demersurile didactice formale/nonformale specifice predării-învățării educației financiare.</p> <p>Dezvoltarea deprinderii de administrare și gestionare a resurselor financiare personale la achiziționarea unor produse și prestări de servicii prin strategii didactice care să oglindească în viața cotidiană calitatea de consumator, dreptul la apărare și de a fi apărut</p> | |
| PLANIFICAREA TEMATICE | MODULELOR | M1. Banii M2. Sistemul bancar din România M3. Instrumente de plată utilizate în România M4. Servicii bancare M5. Economisirea M6. Protecția consumatorilor | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate/ trimestrele I-III ale anului 2021) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Portofoliul | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |



| | |
|--|---|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire) | Formatorii acreditați prin O.M.E.N. 3861/04.04.2019 |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Edmund Ienei |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 8.113 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 5,23 lei |

EDUCAȚIE SOCIALĂ - CURRICULUM ȘI COMPETENȚE

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|--|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare continuă acreditat prin OM nr. 3904/05.06.2018 |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Personal didactic de predare din învățământul preuniversitar |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Programul de formare urmărește să dezvolte competențele cadrelor didactice în ceea ce privește proiectarea curriculară printr-o abordare a procesului de predare-învățare-evaluare într-un mod care vine în sprijinul motivării elevului, creșterea gradului de atractivitate al procesului de instruire și creșterea calității actului educațional. |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 60/15 credite profesionale transferabile |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | CCDCLUJ PE PLATFORMA ONLINE |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1.Implementarea prevederilor noului plan cadru pentru gimnaziu și a programei școlare la disciplina Educație socială în practica didactică. 2.Abordarea într-o viziune integrativă a strategiile de predare-învățare-evaluare în vederea formării atitudinilor participative, critic-autoevaluative. 3.Creșterea calității actului didactic integrand principii și soluții în spiritul unui învățământ modern, european, centrat pe elev. |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Certificare în curriculum M2.Predare și învățare de succes în domeniul disciplinelor sociale M3. Evaluare |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | |
| TRIM. IV - 2021 | TRIM. II - 2022 |
| TRIM. I - 2022 | TRIM. III - 2022 |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Evaluarea continuă (observare, feedback) Evaluare finală (portofoliul cursantului) |
| 2. RESURSE UMANE | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume, prenume, specializare, nivel de | Formatori acreditați |



| | |
|---|-----------------|
| pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | |
| COORDONATOR PROGRAM /ACTIVITATE | Herman Pompilia |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | 7.863 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 5,24 lei |

MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI OPERAȚIONAL AL ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|---------------------------------------|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare continuă acreditat prin OM 5670/18.12.2017 |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Personal didactic de predare din învățământul preuniversitar, personal didactic auxiliar (bibliotecari, pedagogi școlari, mediatori școlari) |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | <p>Având în vedere faptul că activitatea educativă școlară și extrașcolară prioritizează nevoia de adaptare continuă la cerințele educaționale actuale, atât individuale, cât și instituționale, perspectiva acestui curs de formare este aceea de a oferi cursanților contexte concrete de învățare experiențială, contexte de învățare non-formale, create prin prisma unor abordări interdisciplinare, crosscurriculare și transdisciplinare, care să fie ancorate în documentele de legislație școlară în vigoare, pentru exersarea competențelor și a abilităților de viață într-o manieră integrată și care să răspund nevoilor de formare pentru resursa umană vizată.</p> <p>Considerând învățarea pe tot parcursul vieții ca fiind un proces continuu de oportunități flexibile de învățare, prin care sunt corelate competențele și conținuturile dobândite în instituții formale de educație cu cele dobândite în contexte nonformale și informale, în mod particular la locul de muncă, suntem de părere că această ofertă de curs, pe care îl propunem spre acreditare vine în întâmpinarea nevoilor cursanților, în ceea ce privește abilitarea cadrelor didactice pentru a iniția, implementa și evalua activități educative școlare și extrașcolare în general și în particular, ținând cont de specificul programului național <i>Școala altfel</i>.</p> |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 60 de ore- 30 de ore online meeting, 30 de ore online/ 15 credite profesionale transferabile |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI | Platforma online a CCD Cluj, conform aviz ME |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | <ol style="list-style-type: none"> 1. Aplicarea prevederilor legislative și metodologice, în ceea ce privește dimensiunea managementului strategic al activității educative extrașcolare și extracurriculare; 2. Asigurarea managementului operațional al activităților educative la nivelul unității de învățământ în funcție de nevoile beneficiarilor; 3. Elaborarea și implementarea strategiei de marketing educațional a activităților educative din unitatea de învățământ pentru promovarea unei imagini pozitive a școlii în comunitate. |

| | | | |
|---|--|------------------|--|
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1.Proiectarea strategică a activităților educative; M2. Managementul operațional al activităților educative; M3. Marketingul activităților educative. | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Portofoliu | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Formatori acreditați | | |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Liliana-Dana Lung | | |
| 3. CRITERII ECONOMICE | | | |
| NR.CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 | | |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 7.863 lei | | |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 5,24 lei | | |

METODELE DIDACTICE ÎNTRE ARTĂ ȘI RIGORILE PREDĂRII

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|---|------------------|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare continuă acreditat prin OM 5670/18.12.2017 | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Personal didactic de predare din învățământul preuniversitar | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Un profesor care răspunde nevoilor școlii de astăzi trebuie să știe cum să gestioneze o clasă, cum să predea un curriculum bogat, provocator, dar și motivant în același timp. Un profesor e bine să știe cum învață un copil din zona rurală (cu mai puțini stimuli cognitivi) și unul dintr-un centru universitar (cu foarte multe stimulări cognitive), cum să predea unui elev supradotat și unuielev cu dizabilități fizice sau intelectuale, să știe cum să utilizeze testele, să asiste învățarea, cum să adapteze sarcinile și instrucțiunile când învățarea nu se produce sau este dificilă. Un cadru didactic e bine să știe să gestioneze relația cu părinții, astfel încât împreună să îndeplinească nevoile elevilor, din timpul și din afara școlii. Totodată, profesorul are nevoie să știe că este valorizat, că se bucură de alegerea devenirii lui ca expert în domeniul educațional, că munca sa este importantă, că merită respectul și recunoștința societății. Considerația față de profesor ar trebui să devină din nou un angajament al întregii societăți. | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 53 de ore/ 13 credite profesionale transferabile | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj, conform aviz ME | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | <ol style="list-style-type: none"> 1. Dezvoltarea capacității de autorefecție pentru modernizarea prestației profesionale; 2. Dezvoltarea rutinei de proiectare curriculară în scopul diversificării instrumentelor de predare și evaluare utilizate, a dezvoltării diferențierii activităților instructiv – educative potrivit caracteristicilor clasei și individualității elevilor; 3. Utilizarea în practica școlară, după o atentă examinare critică, a strategiilor didactice de predare –învățare – evaluare adecvate particularităților individuale/de grup, scopului și tipului lecției, specificului activității didactice; 4. Realizarea unui management eficient al informațiilor necesare validării demersului didactic. | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Profesia de cadru didactic în contextul actual; M2. Învățare. Predare. Metode didactice inovative; M3. Documentarea didactică - o prioritate. | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. I V - 2021 | | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | |

| | |
|---|----------------------|
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Portofoliu |
| 2. RESURSE UMANE | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Formatori acreditați |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Liliana-Dana Lung |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 7.252 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 5,47 lei |

ORA DE NET-FOLOSIREA CREATIVĂ, UTILĂ ȘI SIGURĂ A INTERNETULUI DE CĂTRE COPII (FUCSI)

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|--|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program acreditat prin OM nr. 3189/07.02.2020 (15 credite profesionale transferabile) |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Cadre didactice din învățământul preuniversitar |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Abordate dintr-o perspectivă pedagogică, instrumentele online și resursele în format digital pot fi utilizate pentru activități de învățare – atât explicit, cât și implicit. Pe de o parte, conținutul programului contribuie la dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice pe componenta utilizării TIC prin oferirea unor exemple și sugestii concrete, utile în proiectarea, desfășurarea și evaluarea situațiilor educative asociate parcurgerii curriculumului programului de formare. Programul se derulează în parteneriat cu Asociația Salvați Copiii. |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 60 ore online (32 ore online sincron, 28 ore online asincron) |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Platforma online a CCD Cluj, Google Workspace |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | Identificarea și susținerea recomandărilor privind cetățenia digitală din perspectiva drepturilor omului și a principiilor eSafety; Descrierea principalelor drepturi și responsabilități pe internet (datele personale, reputația, cyberbullyingul etc.); Recunoașterea și utilizarea activă a modalităților de analiză critică privind conținutul media online (știri false, trolling, expunere excesivă la conținut nedorit etc.) după modelul prezentat; Identificarea principalelor metode adecvate de combatere a discursului insitgator la ură și al violenței online în rândul elevilor; Valorizarea elevului și a capacităților sale în vederea asigurării gândirii critice și selective raportate la consumul mediatic; |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Intervenție instituțională și parteneriatul școală-familie M2. Siguranța online M3. Cetățenie digitală și educație media 4. Resurse media in procesul educațional |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | |
| TRIM IV - 2021 | 1 TRIM. II - 2022 |
| TRIM. I - 2022 | TRIM. III - 2022 |

| | |
|---|---|
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Portofoliu care cuprinde resurse în format digital (incluzând micro-planuri de activități de învățare în cadrul cărora aceste resurse digitale se pot valorifica pedagogic în activitățile cu elevii). |
| 2. RESURSE UMANE | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Pintea Adrian Doru, Inspector școlar, profesor informatică, studii postuniversitare, Boca Alina, profesor metodist, studii postuniversitare Herman Pompilia, profesor metodist, studii postuniversitare |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Alina Boca, prof metodist, Casa Corpului Didactic Cluj |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 7.863 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 5,24 lei |

PROGRAME DE FORMARE PROPUSE SPRE AVIZARE

ABC-UL DEBUTANTULUI ÎN PROFESIA DIDACTICĂ

| CRITERII CURRICULARE | |
|---|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare continuă propus spre avizare |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Cadre didactice debutante din învățământul preuniversitar |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Definitivarea în învățământ reprezintă un prim pas în dezvoltarea carierei didactice, un pas de confirmare a trecerii de la planul cunoașterii și înțelegerii la planul aplicabilității, la planul dezvoltării de competențe specifice profesiei didactice. Pentru tinerii debutanți promovarea examenului de definitivat este punctul de plecare în construirea viitoarei cariere profesionale de aceea este necesară informarea corectă, consilierea și sprijinirea lor în vederea obținerii unor rezultate foarte bune la acest examen. |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 20 ore: 12 ore online sincron, 8 ore online asincron |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Competențe de planificare și proiectare a demersului didactic; 2. Competențe de management al procesului de predare-învățare; 3. Competențe de comunicare și relaționare cu elevii; 4. Competențe de evaluare |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Curriculumul școlar – reper în proiectarea activităților didactice M2. Strategii și metode de predare M3. Evaluarea elevilor |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | |
| TRIM. IV - 2020 | TRIM. II - 2022 |
| TRIM. I - 2022 | TRIM. III - 2022 |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Portofoliul cursantului |
| 2. RESURSE UMANE | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Inspectorii școlari și metodiști ai Inspectoratului Școlar Județean Cluj, studii universitare, postuniversitare, doctorale, certificate de formatori |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Dana Zoe Mateescu |



| 3. CRITERII ECONOMICE | |
|--|----------|
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

ABC-UL EMOȚIILOR

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|---|--|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Program de formare propus spre avizare | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Personal didactic din învățământul primar (clasa I sau a II-a) în anul școlar 2020-2021, din județul Cluj | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | Având în vedere necesitatea prevenirii consumului de droguri, pentru cadrele didactice este foarte importantă cunoașterea factorilor de risc și modalități concrete de educație a elevilor încă de la vârste mici. Programul de formare aduce clarificări conceptuale privind inteligența emoțională și rolul acesteia în formarea unei atitudini corecte față de prevenirea consumului de droguri. Programul se derulează în parteneriat cu Agenția Națională Antidrog (C.P.E.C.A.) Cluj. | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 20 de ore (10 ore online sincron, 10 ore online asincron) | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | 1. Identificarea factorilor de risc în dezvoltarea socio-emoțională a copiilor; 2. Aplicarea modalităților eficiente de a preveni consumul de droguri la vârste mai mari, prin dezvoltarea inteligenței emoționale la vârste mai mici. | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | M1. De ce prevenim consumul de droguri la vârste mai mari prin dezvoltarea inteligenței emoționale la vârste mai mici M2. Cum prevenim consumul de droguri la vârste mai mari prin dezvoltarea inteligenței emoționale la vârste mai mici M3. Prezentarea activităților programului „ABC-ul emoțiilor” | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI | | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate/trimestrul IV al anului bugetar 2021 și trimestrele I-III ale anului bugetar 2022) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Evaluarea performanțelor cursanților se realizează pe baza analizării portofoliului de proiect al cadrului didactic care va conține două părți: 1. Partea I: acordurile părinților, caietele copiilor, fișe sau alte dovezi ale implementării activităților; 2. Partea a II-a: chestionarul de evaluare finalizat | |

| 2. RESURSE UMANE | |
|---|---|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Psiholog Loredana Pod – Agenția Națională Antidrog/C.P.E.C.A. Cluj, formator autorizat ANC, studii universitare și postuniversitare |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Ienei Edmund - profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | Finanțat de Agenția Națională Antidrog/C.P.E.C.A. |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | Finanțat de Agenția Națională Antidrog/C.P.E.C.A. |

BLOGUL PROFESORULUI DOCUMENTARIST – INSTRUMENT DE POPULARIZARE A RESURSELOR EDUCAȚIONALE DIGITALE

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|--|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Program de formare continuă propus spre avizare Profesori documentariști, documentariști, responsabili CDI, bibliotecari, personal didactic de predare din învățământul preuniversitar |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | <p>Fiind o structură relativ nouă în mediul educațional românesc, Centrul de Documentare și Informare (CDI), prin intermediul profesorului documentarist (responsabilului CDI) este pus în permanență în situația de a găsi rapid soluții ingenioase, inedite, dar și atractive pentru utilizatori.</p> <p>În contextul în care comunicarea prin intermediul mediului virtual este tot mai mult preferată de majoritatea actorilor implicați în actul educațional, iar dispozitivele prin care se realizează devin tot mai performante și accesibile, instrumentele web 2.0, de tipul blogurilor pot deveni atât „manuale de bună practică”, cât și medii active de dezbateri, de răspunsuri la întrebări și, mai ales, de documentare rapidă.</p> <p>Un prim demers în întâmpinarea acestor nevoi a fost realizat în anul școlar 2018 – 2019, prin intermediul programului de formare avizat „Blogul profesorului documentarist – instrument de comunicare intra și extrașcolară”. Prin propunerea de față dorim o extindere a acestui demers, prin reorganizarea blogurilor, astfel încât acestea să conțină, pe lângă elementele inițiale de prezentare, pagini dedicate fiecărei discipline școlare și legături înspre resurse digitale on-line pe care actorii implicați în actul educațional să le poată accesa și utiliza în funcție de nevoi.</p> <p>Toate aceste considerente ne determină să apreciem că prin această nouă dimensiune pe care o conferim blogului – de gestionar al unei rețele digitale - vor fi eficientizate nu doar comunicarea și schimbul de idei, ci și calitatea actului didactic în ansamblul său.</p> |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 24 ore (online, sincron) |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | CCD CLUJ PE PLATFORMA ONLINE |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | <ol style="list-style-type: none"> 1. Utilizarea unor concepte ale tehnologiei web 2.0, în vederea utilizării acestora atât la nivel teoretic, cât și practic-aplicativ 2. Aplicarea cunoștințelor teoretice în vederea extinderii / creării unor bloguri pentru fiecare CDI participant la program |

| | |
|---|--|
| | 3. Identificarea / diseminarea resurselor digitale on line lor prin intermediul blogului |
| PLANIFICAREA TEMATICE | MODULELOR M1. Blogul - instrument web 2.0, elemente teoretice - 4 ore M2. Crearea unui blog (eficientizarea structurii vechi în vederea sincronizării cu noul demers) pentru fiecare CDI participant în program – 6 ore M3. Instrumente Webnode, particularizarea blogului, adăugarea de butoane pentru fiecare disciplină – 6 ore M4. Identificarea resurselor digitale pe discipline și inserarea lor în cadrul blogului – 6 ore Evaluare – 2 ore |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | |
| TRIM. IV - 2021 | TRIM. II - 2022 |
| TRIM. I - 2022 | TRIM. III - 2022 |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Portofoliu tematic – print screen-uri reprezentative pentru blog, calitatea și cantitatea resurselor digitale identificate Chestionar de feed-back |
| 2. RESURSE UMANE | |
| FORMATORI IMPLICAȚI | Mihaela Turcu – profesor documentarist Liceul Teoretic "Mihai Eminescu", studii universitare, certificat formator Titus Fizeșan – profesor documentarist Școala Gimnazială „Gheorghe Șincai” Florești, studii universitare, certificat formator |
| COORDONATOR PROGRAM CASA CORPULUI DIDACTIC CLUJ | Pompilia Herman |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI/ AL ACTIVITĂȚII | 2.400 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 4 lei |

CREȘTEREA REZISTENȚEI LA STRES, ÎN CONTEXTUL ACTIVITĂȚILOR ONLINE

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|--|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare continuă propus spre avizare |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Personal didactic din învățământul preuniversitar |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Stresul ocupațional în rândul cadrelor didactice a constituit întotdeauna un risc; cu atât mai mult acesta este prezent în contextul actual, al schimbărilor permanente și intense, al „translatării” activității didactice (și nu numai) înspre mediul online. Acest program își propune să ofere metode și instrumente eficiente de reducere și prevenire a stresului, cu accent pe stresul provocat de desfășurarea online a activității didactice. |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 18 ore (online, sincron) |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE AL PROGRAMULUI / A ACTIVITĂȚII | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | Identificarea factorilor de stres la cadrele didactice, în special în contextul predării online; Creșterea rezilienței, învățarea unor răspunsuri adaptative la stres; Dezvoltarea abilităților de reducere a stresului în contextul desfășurării online a activității didactice. |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Stres vs. reziliență în situații de criză M2. Modalități de creștere a rezilienței M3. Tehnici și activități de reducere a stresului în contextul activităților online |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | |
| TRIM. IV - 2021 | TRIM. II - 2022 |
| TRIM. I - 2022 | TRIM. III - 2022 |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Portofoliu |
| 2. RESURSE UMANE | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire) | Ana-Maria Moldovan, director, Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională, psihologie, studii universitare, certificat de formator, Ruxandra Vasilescu, profesor psiholog, Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională, psihologie, studii universitare, certificat de formator, Anca Pană, Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională, psihologie, studii universitare, certificat de formator. |



| | |
|--|-------------------|
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Liliana Dana Lung |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 1.800 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 4 lei |

CUM SĂ CREȘTEM SĂNĂTOȘI

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|--|------------------|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare propus spre avizare | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Personal didactic din învățământul preșcolar din județul Cluj | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Programul de formare își propune să familiarizeze participanții cu proiectul „Cum să creștem sănătoși”, derulat de Agenția Națională Antidrog (C.P.E.C.A.) Cluj. Însușirea de către copiii preșcolari a unor deprinderi esențiale pentru stilul de viață sănătos are efecte și asupra reducerii riscului consumului de droguri la vârste mai mari. | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 20 de ore (10 ore online sincron, 10 ore online asincron) | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1.Utilizarea unor metode eficiente la nivelul grupei de preșcolari, în domeniul educației pentru o viață sănătoasă; 2. Implementarea programului „Cum să creștem sănătoși” la nivelul grupei de preșcolari. | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. De ce prevenim consumul de droguri la vârste mai mari prin promovarea unui stil de viață sănătos la vârste mai mici; M2. Cum prevenim consumul de droguri la vârste mai mari prin promovarea unui stil de viață sănătos la vârste mai mici; M3. Prezentarea programului „Cum să creștem sănătoși” | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate/trimestrul IV al anului bugetar 2020 și trimestrele I-III ale anului bugetar 2021) | | | |
| TRIM. IV - 2020 | | TRIM. II - 2021 | |
| TRIM. I - 2021 | 1 | TRIM. III - 2021 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | La finalul cursului participanții vor prezenta un raport de evaluare a modului de implementare a programului „Cum să creștem sănătoși”, la nivelul clasei și portofoliul activităților. | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |

| | |
|---|---|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Psiholog Loredana Pod - Agenția Națională Antidrog/C.P.E.C.A. Cluj, formator autorizat ANC, studii universitare și postuniversitare . |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Ienei Edmund - profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | Finanțat de Agenția Națională Antidrog/C.P.E.C.A. |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | Finanțat de Agenția Națională Antidrog/C.P.E.C.A. |

EDUCAȚIA STEM LA ȘCOALĂ

| CRITERII CURRICULARE | |
|---------------------------------------|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program propus spre avizare |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Profesori de matematică, fizică, chimie, biologie, profesori pentru învățământul primar |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | <p>Educația STEM presupune o abordare multi-disciplinară și aplicată, integrând cunoștințele din cele patru domenii specifice acestui concept educational: știință, tehnologie, inginerie și matematică.</p> <p>Programul de formare „Educația STEM la școală” are drept scop perfecționarea cadrelor didactice în domeniul educației STEM. În acest scop, în timpul cursului vor fi prezentate noțiuni teoretice legate de principiile aceluiași tip de educație și criteriile de realizare a proiectelor STEM. În cadrul aplicațiilor practice vor fi identificate și proiectate materiale didactice adaptate pentru diferite nivele și pentru programa națională.</p> <p>Utilizarea metodelor moderne de predare-învățare reprezintă un aspect important în educație și de aceea în timpul cursului vor fi prezentate platforme și soft-uri digitale utile în educația STEM.</p> |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 20 ore online: 12 ore online sincron, 8 ore online asincron |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | <ol style="list-style-type: none"> 1. Organizarea activităților didactice STEM 2. Utilizarea platformelor digitale pentru realizarea unui proiect STEM 3. Elaborarea de instrumente și materiale didactice utilizabile în educația STEM |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | <p>M1. Educația STEM</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Principii 1.2 Cine? Cum? Când? de ce învață STEM? 1.3 Rolul profesorului și al elevilor în educația STEM <p>M2. Proiectul STEM</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Criterii de realizare 2.2 Evaluarea proiectelor STEM 2.3 Modalități de realizare a proiectelor STEM – aplicații practice <p>M3. Tehnologii digitale utile în educația STEM</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Soft-ul Movie-Maker 3.2 Platforma coogle 3.3 Platforma Plikers 3.4 Resurse digitale – aplicații practice |

| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
|---|---|------------------|--|
| TRIM. IV - 2021 | 1 | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Prezentarea în ședință publică a unui instrument didactic STEM, însoțit de proiectul didactic al unei lecții la care poate să fie aplicat/utilizat. | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Adriana Delia Marcu - Profesor Biologie - Doctorat în specialitate - Formator – Cod COR 242401- certificat de absolvire | | |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Dana Zoe Mateescu | | |
| 3. CRITERII ECONOMICE | | | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 | | |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2.000 lei | | |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 4 lei | | |

EDUCAȚIE PENTRU SĂNĂTATE

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|---|---|---|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Program de formare propus spre avizare | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Cadre didactice – disciplina educație fizică | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | Programul de formare vizează pregătirea cadrelor didactice pentru a desfășura orele de educație fizică în condiții atipice, în lipsa unei săli de sport sau a unui teren de sport. Educația pentru sănătate este foarte importantă în dezvoltarea armonioasă a elevilor și de aceea este nevoie ca educatoarele, învățătorii, profesorii să cunoască modalități eficiente de desfășurare a activităților specifice. | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 20 ore (online, sincron) | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | | Platforma online GSuite for Education a Casei Corpului Didactic Cluj | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | 1. Aplicarea principiilor educației pentru sănătate; 2. Analiza factorilor care influențează dezvoltarea fizică armonioasă a copiilor. | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | M1 - Noțiuni elementare de anatomie și fiziologie (2 ore) M2 - Igiena personal (2 ore) M3 - Activitate și odihnă (2 ore) M4 - Sănătatea mediului (2 ore) M5 - Sănătatea mintală (2 ore) M6 - Sănătatea alimentației (2 ore) M7 - Consumul și abuzul de substanțe toxice (2 ore) M8 - Accidente, prim ajutor(2 ore) M9 – Evaluare (4 ore) | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM IV - 2021 | 1 | TRIM. II – 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III – 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Test grilă, probe orale, probe practice, portofolii | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | | Cristian Potoră, Inspector școlar pentru educație fizică și sport, studii doctorale, studii de masterat în kinesiologie, formator în programul „Educație pentru sănătate” | |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | | Iacob Adriana | |



| 3. CRITERII ECONOMICE | |
|--|-------------|
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 cursanți |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2.000 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 4 lei |

EVALUARE DE CALITATE PRIN INSPECȚIA ȘCOLARĂ REALIZATĂ FAȚĂ ÎN FAȚĂ, HIBRID SAU ONLINE

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|--|--|------------------|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare continuă propus spre avizare | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Metodiști ai Inspectoratului Școlar Județean Cluj | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Programul de formare vizează îmbunătățirea calității inspecției școlare realizate față în față, hibrid sau online, prin dezvoltarea competențelor specifice în realizarea inspecției de specialitate și special, în vederea monitorizării și evaluării calității procesului educațional în specialitate, conform standardelor profesionale, pentru cadrele didactice cu statut de metodiști la nivelul Inspectoratului Școlar al Județului Cluj. | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 20 ore: 12 ore online sincron, 8 ore online asincron | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1.Cunoașterea și aplicarea corectă a legislației din domeniul evaluării prin inspecția școlară realizată față în față, hibrid sau online; 2.Competențe de comunicare și relaționare; 3.Competențe de evaluare a calității procesului educațional în specialitate | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1.Inspecția școlară realizată față în față, hibrid sau online – cadru legislativ M2.Specificul activității metodistului ISJ pentru desfășurarea inspecției școlare față în față, hibrid sau online M3. Elemente deontologice în realizarea inspecției școlare față în față, hibrid sau online | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de cursuri planificate/trimestrul IV al anului bugetar 2021 si trimestrele I-III ale anului bugetar 2022) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | 1 | | TRIM. II - 2022 |
| TRIM. I - 2022 | | | TRIM. III - 2022 |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Portofoliul cursantului | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Inspectorii școlari ai Inspectoratului Școlar Județean Cluj, studii universitare, postuniversitare, doctorale, certificate de formatori Metodiști ai Inspectoratului Școlar Județean Cluj, studii universitare, postuniversitare, doctorale, certificate de formatori | | |
| COORDONATOR PROGRAM CASA CORPULUI DIDACTIC CLUJ | Dana Zoe Mateescu | | |

| 3. CRITERII ECONOMICE | |
|--|----------|
| NR.CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI/ AL ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

INTELIGENȚA EMOȚIONALĂ ÎN ACȚIUNE

| CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|--|------------------|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare continuă propus spre avizare | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Personal didactic de predare din învățământul preuniversitar | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Programul de formare continua își propune familiarizarea cursanților cu informații, metode și instrumente practice pentru dezvoltarea competențelor socio-emoționale la elevii din clasele primare, în contextul învățământului în sistem online, hibrid și față în față. | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 20 ore online: 16 ore online sincron, 4 ore online asincron | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Inteligența emoțională și valorificarea ei în abordarea activității din cadrul strategiei didactice zilnice; 2. Capacitatea de proiectare și capacitatea de utilizare a unor instrumente practice, aplicabile în cadrul desfășurării activităților didactice cu elevii claselor primare 3. Capacitatea de a utiliza informațiile din domeniul inteligenței emoționale și de a-și construi propriile instrumente pentru antrenarea inteligenței emoționale la elevii claselor primare. | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Alfabetizarea emoțională M2. Comunicarea empatică M3. Starea de bine a elevilor și a cadrelor didactice | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Portofoliu | | |

| 2. RESURSE UMANE | |
|---|---|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Claudia Aurelia Badiu Profesor învățământul primar Absolventă a Facultății de Litere, Universitatea Babes Bolyai, absolventă a cursului „The Science of Well Being”, oferit de Yale University, voluntar Aspire Teachers, speaker SuperTeach, fondatoarea blogului „Pictesztele”. Formator – Cod COR 242401- certificat de absolvire |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Dana Zoe Mateescu |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2.000 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 4 lei |

ÎNVĂȚAREA CENTRATĂ PE PROIECTE/ PROJECT-BASED LEARNING

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|--|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare continuă avizat |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Cadre didactice (indiferent de nivel și specializare) |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | <p>Programul de formare are ca scop creșterea calității actului educațional prin dezvoltarea de competențe în vederea folosirii unei abordări transdisciplinare bazate pe conceptul de PBL (Project-Based Learning) –învățarea colaborativă bazată pe proiecte.</p> <p>Dacă reflectăm asupra existenței noastre cotidiene, observăm că, întreaga noastră viață este centrată pe rezolvarea unor probleme și găsirea de soluții eficiente (de la cum să găsim resurse pentru o idee până la cum să ne facem plăcuți celor din jurul nostru).</p> <p>În PBL, elevii încearcă să găsească soluții la probleme actuale, dezvoltându-și competențe de gândire critică, comunicare, colaborare, inovare și rezolvarea de probleme.</p> <p>Programul de formare își propune să sprijine cadrele didactice în implemetarea acestei noi abordări pedagogice, oferindu-le idei, exemple concrete și asistența necesară.</p> <p>Vor fi aborda te trei mari provocări ale PBL: cum sa îi facem pe elevi să colaboreze eficient, cum să facilităm activități bazate pe elev și cum să evaluăm corect PBL.</p> <p>Cursul oferă o introducere în PBL, dar și un cadru online în care participanții să colaboreze printr-un schimb de idei, resurse, experiențe etc.</p> |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 30 ore online (15 ore online sincron, 15 ore online asincron) |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Google Workspace al CCD Cluj |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | Utilizarea activă și concretă a platformelor educaționale care încurajează PBL; Aplicarea eficientă a principiilor învățării colaborative; Elaborarea și implementarea unitară a unei strategii didactice bazate pe PBL. |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Introducere în Project-Based Learning: ce este și ce nu este PBL? M2. Cum să colaborăm eficient? Jurnal de învățare |

| | | |
|---|---|--|
| | | M3. Activități centrate pe motivarea elevilor de a deveni independenți în PBL M4. Dezvoltarea de matrici de evaluare eficiente în PBL |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | |
| TRIM IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Evaluare continuă (observare, feedback) Evaluare finală (Portofoliul digital) |
| 2. RESURSE UMANE | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | | Andreea Suciu, Inspector Școlar Limbi Moderne, profesor limba engleză, studii postuniversitare; certificate de formator |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | | Alina Ludovica Boca |
| 3. CRITERII ECONOMICE | | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | | 3.000 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | | 4 lei |

LIMBAJUL GESTUAL – NIVEL ÎNCEPĂTOR I

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|--|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare continuă propus spre avizare |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Cadre didactice din învățământul preuniversitar, cadre didactice auxiliare și personal nedidactic |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Limbajul gestual este limba maternă a persoanelor cu deficiență de auz sau/și alte deficiențe asociate și de aceea este folosit ca o punte de comunicare între persoanele auzitoare și cele neauzitoare. Folosind o colecție de gesturi și simboluri, limbajul semnelor este un mijloc eficient de comunicare care asigură persoanelor cu deficiență de auz sau/și alte deficiențe asociate o modalitate de a interacționa cu lumea din jurul lor. Limbajul semnelor nu este greu de a învățat și studiile arată că astăzi cererea pentru cei care pot folosi limbajul semnelor este în creștere în întreaga lume. Multe colegii și universități au programe de învățare a limbajului gestual pentru a umple această nevoie. În unele țări europene acesta este studiat alternativ la o limbă de circulație internațională, multe colegii și universități au programe de învățare a limbajului gestual. Considerăm că programul sprijină cadrele didactice care predau în învățământul special, dar și pe cele care se confruntă sau se vor confrunța cu elevi cu deficiențe de auz, în contextul educației incluzive. Programul se adresează cadrelor didactice care nu dețin competențe în utilizarea limbajului mimico-gestual. |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 20 ore online sincron |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Google Workspace |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Receptarea și redarea informațiilor în limbaj dactil; 2. Receptarea și redarea unui mesaj în limbaj gestual utilizând 2 semne. |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Introducere în limbajul-gestul (1 ore); M2. Comunicarea cu ajutorul dactilemelor (1 oră); M3. Folosirea simbolurilor gestuale în formularea unui mesaj (14 ore); M4. Evaluare (4 ore). |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | |
| TRIM IV - 2021 | TRIM. II - 2022 |
| TRIM. I - 2022 | 1 TRIM. III - 2022 |

| | |
|---|---|
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Probă practică- de receptare și transmitere a unui mesaj în limbajul gestual utilizând 2 semne. |
| 2. RESURSE UMANE | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Boca Alina, profesor psihopedagog, studii postuniversitare, certificat de formator, certificat interpret limbaj gestual |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Alina Ludovica Boca, profesor metodist, Casa Corpului Didactic Cluj |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2.000 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 4 lei |

LIMBAJUL GESTUAL – NIVEL INTERMEDIAR I

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|--|------------------|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare continuă propus spre avizare | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Cadre didactice din învățământul preuniversitar, cadre didactice auxiliare și personal nedidactic, părinți | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Limbajul gestual este limba maternă a persoanelor cu deficiență de auz sau/și alte deficiențe asociate, de aceea este folosit ca o punte de comunicare între persoanele auzitoare și cele neauzitoare. Folosind o colecție de gesturi și simboluri, limbajul semnelor este un mijloc eficient de comunicare care asigură persoanelor cu deficiență de auz sau/și alte deficiențe asociate o modalitate de a interacționa cu lumea din jurul lor. Limbajul semnelor nu este greu de a învățat, și studiile arată că, cererea pentru cei care pot folosi limbajul semnelor este în creștere în întreaga lume. Multe colegii și universități au programe de învățare a limbajului gestual pentru a umple această nevoie. În unele țări europene acesta este studiat alternativ la o limbă de circulație internațională, multe colegii și universități au programe de învățare a limbajului gestual. Considerăm că programul sprijină cadrele didactice care predau în învățământul special, dar și pe cele care se confruntă sau se vor confrunta cu elevi cu deficiențe de auz, în contextul educației incluzive. Programul se adresează cadrelor didactice care dețin competențe minime în utilizarea limbajului mimico-gestual și doresc dezvoltarea acestora. | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 20 ore online sincron | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Google Workspace al CCD Cluj | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Receptarea și redarea informațiilor în limbaj dactil; 2. Receptarea și redarea unui mesaj în limbaj gestual utilizând 3 semne; | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Comunicarea cu ajutorul dactilemelor (1 oră); M2. Folosirea simbolurilor gestuale în formularea unui mesaj (14 ore); M3. Evaluare (4 ore). | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | |

| | |
|---|--|
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Probă practică- de receptare și transmitere a unui mesaj în limbajul gestual utilizând 2 semne. |
| 2. RESURSE UMANE | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Alina Ludovica Boca, profesor psihopedagog, studii postuniversitare, certificat de formator, certificat interpret limbaj gestual Mihai Martin, profesor psihopedagog, studii universitare, certificat de formator |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Alina Ludovica Boca, profesor metodist, Casa Corpului Didactic Cluj |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2.000 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 4 lei |

MANAGEMENTUL UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT ÎN ERA DIGITALĂ

| 1. CRITERII CURRICULARE | | |
|---|---|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare propus spre avizare | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Directori de unități de învățământ din învățământul preuniversitar | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Programul de formare își propune să sprijine procesul de dezvoltare al instituțiilor de învățământ și să ofere instrumente utile în activitatea managerială din perspectiva erei digitale (învățământul online, sistemul blended learning). De asemenea programul vizează facilitarea schimburilor de bune practici pe tema managementului unităților de învățământ preuniversitar. | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 10 ore online sincron (online meeting) | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Conducerea și coordonarea echipelor la nivelul unității de învățământ preuniversitar în contextul învățământului desfășurat în sistem online și blended learning 2. Gestionarea resurselor materiale și financiare la nivelul unității de învățământ preuniversitar | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Conducerea echipelor de lucru din unitatea de învățământ M2. Utilizarea eficientă a resurselor Evaluare finală | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | |
| TRIM. IV - 2021 | TRIM. II - 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Portofoliul cursanților | |
| 2. RESURSE UMANE | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Inspectorii școlari și consilieri ai Inspectoratului Școlar Județean Cluj, studii universitare, postuniversitare, doctorale, certificate de formatori Mihaela Popescu, director Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare, postuniversitare, doctorat, certificat formator | |

| | |
|--|---|
| | Dana Zoe Mateescu, profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare, postuniversitare, doctorat, certificat formator Mihaela Ciobanu, informatician Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare, postuniversitare, certificat de formator |
| COORDONATOR PROGRAM CASA CORPULUI DIDACTIC CLUJ | Dana Zoe Mateescu |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI/ AL ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

METODE ȘI TEHNICI EFICIENTE ÎN EDUCAREA COPIILOR CU DIZABILITĂȚI VIZUALE

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|--|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare continuă propus spre avizare |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Cadre didactice din învățământul preuniversitar |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Scopul programului de formare este dezvoltarea competențelor necesare cadrelor didactice în vederea realizării de activități educative în care educația să fie centrată pe nevoile copilului cu dizabilități vizuale, adaptată particularităților vederii funcționale și punerii în practică a unui demers didactic eficient, constructiv și formativ. |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 10 ore online sincron |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Google Workspace |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | <ol style="list-style-type: none">1. Planificarea activității didactice și predarea diferențiată în funcție de particularitățile vederii funcționale ale elevilor clasei;2. Utilizarea strategiilor de planificare și proiectare a unui demers didactic adaptat ;3. Însușirea scris - cititului Braille și a strategiilor de specifice de predare la elevii cu dizabilități vizuale;4. Utilizarea resurselor educaționale deschise în vederea planificării și organizării unui demers didactic inovativ;5. Competențe de comunicare și relaționare cu elevii și părinții. |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | <p>M1. Particularități ale vederii funcționale. Implicații în proiectarea și organizarea unui proces instructiv-educativ centrat pe nevoile și particularitățile elevilor clasei;</p> <p>M2. Curriculum adaptat pentru copiii cu dizabilități vizuale și dizabilități asociate. Strategii specifice de predare – învățare – evaluare ;</p> <p>M3. Alfabetul Braille. Însușirea scris-cititului în Braille;</p> <p>M4. Educația digitală. Particularități ale utilizării resurselor educaționale deschise la elevii cu dizabilități vizuale;</p> <p>M5. Managementul clasei de elevi și relația cu părinții, premisă a unui demers didactic eficient.</p> |

| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
|---|---|---|--|
| TRIM IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Evaluarea continuă (observare, feedback) Evaluare finală (portofoliul cursantului) | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | | MUREȘAN RAMONA IONELA, psihopedagogie specială, studii universitare de lungă durată, certificat formator IOAN MARIN CÎMPEAN, psihopedagogie specială, studii universitare de lungă durată, certificat formator SILVIU VALERIU VANDA, istorie - filosofie, studii universitare de lungă durată, vicepreședinte al Asociației Nevăzătorilor din România, profesor colaborator | |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | | Alina Ludovica Boca, profesor metodist, Casa Corpului Didactic Cluj | |
| 3. CRITERII ECONOMICE | | | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | | 25 | |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | | 1.000 lei | |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | | 4 lei | |

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTELOR FINANȚATE PRIN PROGRAMUL ERASMUS+

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|--|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare continuă propus spre avizare |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Directori, coordonatori, cadre didactice din învățământul preuniversitar care au în implementare proiecte finanțate prin Erasmus+. |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Programul de formare își propune să faciliteze personalului didactic din învățământul preuniversitar accesul la instrumente de monitorizare și evaluare și modalități de diseminare specifice programului Erasmus+. Prin teme propuse, programul de formare asigură o abordare strategică, integrată, sustenabilă, cu accent pe rezultate, portofoliul proiectului Erasmus. |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 20 ore - 14 ore online, sincron, 4 ore asincron |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII | Casa Corpului Didactic, platforma online Google workspace |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Elaborarea și implementarea planului de monitorizare și evaluare; 2. Managementul financiar al proiectelor Erasmus+; 3. Asigurarea sustenabilă și cu maxim impact al dimensiunii europene în educație prin Erasmus+. |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Etapele implementării proiectului - 1 oră; M2. Ghid practic de implementare (KA1) - 4 ore; M3. Management tehnic al proiectelor finanțate prin Erasmus (KA2) – 5 ore; M4. Instrumente de monitorizare și evaluare a proiectelor finanțate prin Erasmus+ - 6 ore; M5. Diseminarea și exploatarea rezultatelor proiectelor finanțate prin Erasmus+ - 4 ore. |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | |
| TRIM. IV - 2021 | TRIM. II – 2022 |
| TRIM. I - 2022 | TRIM. III – 2022 |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | | | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Plan de monitorizare și evaluare; Plan de diseminare. | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Iacob Adriana, Titlul de doctor în fizică, cadru didactic gradul I, certificat formator, formator ERASMUS+ | | |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Iacob Adriana | | |
| 3. CRITERII ECONOMICE | | | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 cursanți | | |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2.000 lei | | |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 4 lei | | |

NECENZURAT

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|---------------------------------------|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare propus spre avizare |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Cadre didactice, psihologi școlari și voluntari Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Cluj (CPECA Cluj) |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Proiectul răspunde nevoii de asigurare a competențelor cadrelor didactice pe tema prevenirii consumului de droguri. Astfel, se va asigura creșterea nivelului de informare, educare și conștientizare a populației școlare în vederea neînceperii sau întârzierii debutului consumului de droguri, în cadrul programelor școlare, extrașcolare și de petrecere a timpului liber. Programul este organizat în colaborare cu Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Cluj. |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 20 de ore (10 ore online sincron, 10 ore online asincron) |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | <ol style="list-style-type: none">1. Cunoașterea principalelor categorii de substanțe psihotrope și a efectelor acestora;2. Cunoașterea cadrului legal și a sistemului de coordonare al răspunsului instituțional la aspectele legate de piața drogurilor;3. Aplicarea unor strategii eficiente pentru dezvoltarea la elevi a unui comportament responsabil față de consumul de droguri;4. Aplicarea strategiilor eficiente pentru implicarea părinților în activitățile școlare/extrașcolare ale elevilor. |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | <p>M1. Introducere în proiectul Necenzurat - metode și tehnici specifice</p> <p>M2. Informații despre droguri: clasificare, descriere, efecte, însușirea termenilor specifici</p> <p>M3. Factorii de risc și de protecție</p> <p>M4. Legislație, sistemul de prevenire și asistență din România</p> <p>M5. Abilități de viață: Presiunea grupului, Factori de risc și de protecție, Convingerea normativă, Comunicarea, Decizie informată, Asertivitatea, Relații interpersonale, A face față problemelor, Luarea deciziilor și îndeplinirea obiectivelor</p> <p>M6. Mit și realitate despre droguri</p> <p>M7. Componenta parentală</p> |

| | | | |
|--|---|------------------|--|
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate/trimestrul IV al anului bugetar 2021 si trimestrele I-III ale anului bugetar 2022) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | La finalul activităților se va administra un chestionar de evaluare al satisfacției participanților la cursul de formare. | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Damian Corina Anda- asistent social C.P.E.C.A. Cluj - studii universitare, certificat formator. Demian Corina Claudia - medic C.P.E.C.A. Cluj studii postuniversitare, certificat formator | | |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Ienei Edmund - profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj | | |
| 3. CRITERII ECONOMICE | | | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 | | |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | Finanțat de Agenția Națională Antidrog/C.P.E.C.A. | | |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | Finanțat de Agenția Națională Antidrog/C.P.E.C.A. | | |

ORA DIGITALĂ ÎN ACTIVITĂȚILE EDUCAȚIONALE PENTRU ELEVII CU CES

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|---|--|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Program de formare continuă propus spre avizare | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Cadre didactice din învățământul preuniversitar | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | Procesul educativ desfășurat cu elevii cu CES este în concordanță cu particularitățile de vârstă, individuale ale elevilor dar și cu specificul deficienței. Adaptarea acestui proces la predarea on-line, necesită formarea și dezvoltarea unor competențe și abilități la cadrele didactice necesare obținerii nivelului maxim de dezvoltare al elevului cu care lucrează. Programul de formare vine în întâmpinarea nevoilor de dezvoltare a competențelor digitale identificate la cadrele didactice din învățământul special. | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 20 ore, on-line, sincron | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | | Google Workspace al CCD Cluj | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | 1. Proiectarea activităților digitale desfășurate cu elevii cu CES; 2. Utilizarea unor resurse educaționale digitale pentru desfășurarea activității elevilor cu CES. | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | M1: Google Classroom - prezentare M2: Aplicații în Google Classroom M3: Aplicații și instrumente utilizate în predarea on-line M4: Abordări pedagogice în predarea on-line | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Potofoliu on-line | |

| 2. RESURSE UMANE | |
|---|--|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Nechita Monica, profesor psihopedagog, studii universitare, certificat formator Stanciu Carolina, profesor psihopedagog, studii universitare, certificat formator |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Alina Ludovica Boca, profesor metodist, Casa Corpului Didactic Cluj |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2.000 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 4 lei |

**PROGRAM PENTRU PREGĂTIREA CADRELOR DIDACTICE
ÎNCADRATE CU STATUT DE SUPLINITOR ÎN VEDEREA PARTICIPĂRII
LA SUSȚINEREA CONCURSULUI NAȚIONAL DE OCUPARE A
POSTURILOR VACANTE**

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|--|------------------|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare continuă propus spre avizare | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Cadre didactice încadrate cu statut de suplinitor în vederea participării la susținerea concursului național de ocupare a posturilor vacante | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Programul de formare reprezintă o sinteză a aspectelor de bază ale didacticii, a conceptelor teoretice și practice privind curriculumul și evaluarea. Cursul cuprinde activități teoretice și practice menite să ofere cursanților posibilitatea de a-și contura un demers praxiologic din punct de vedere didactico - științific și metodic. Având în vedere schimbările în politicile educaționale și necesitatea flexibilizării și adaptării unui demers educațional care să reflecte aceste schimbări în practica educațională, ne propunem să dezvoltăm cadrele didactice cu statut de suplinitor competențele profesionale care să le asigure succesul în cariera didactică. | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 10 ore, dintre care 6 online sincron și 4 ore asincron | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | CCD CLUJ PE PLATFORMA ONLINE | | |
| COMPETENȚE VIZATE | <ol style="list-style-type: none">1. Cunoașterea conținuturilor științifice specifice elementelor de didactică generală propuse;2. Cunoașterea și utilizarea principalelor documente școlare reglatoare: planuri-cadru, programe școlare, programe pentru examene naționale;3. Proiectarea și desfășurarea unor activități didactice interactive prin adecvarea strategiilor didactice la conținuturi și cu utilizarea aplicațiilor pentru lecții online. | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Teoria și metodologia curriculum-ului - 1 oră; M2. Procesul de instruire ca expresie a interacțiunii dintre predare, învățare și evaluare - 2 ore M3. Proiectarea activităților didactice în sistem față în față, online și blended learning – 5 ore Evaluare - 2 ore | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | |

| | |
|--|--|
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Portofoliul cursanților, chestionar de feedback |
| 2. RESURSE UMANE | |
| FORMATORI IMPLICAȚI | Profesori metodiști Casa Corpului Didactic Cluj și Inspectori școlari ISJ Cluj; Studii universitare și doctorale, certificate de formatori |
| COORDONATOR PROGRAM CASA CORPULUI DIDACTIC CLUJ | Pompilia Herman |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI/ AL ACTIVITĂȚII | 1.000 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 4 lei |

REPERE METODOLOGICE ÎN ABORDAREA ACTIVITĂȚILOR CU PĂRINȚII

| CRITERII CURRICULARE | |
|---------------------------------------|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare continuă propus spre avizare |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Personal didactic de predare din învățământul preuniversitar |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | <p>În școala modernă părinții sunt invitați să participe efectiv la procesul de educație, în baza unei colaborări cu profesorul sau învățătorul. Comunicarea cu părinții este una specială. În acest context rolul cadrului didactic este acela de a se raporta la așteptările părinților, de a deveni expert și de a sprijini familiile elevilor în rezolvarea problemelor specifice.</p> <p>Programul de formare se adresează cadrelor didactice care desfășoară activități cu părinții. Programul abordează câteva dintre aspectele legate de managementul întâlnirilor cu părinții și de consilierea părinților în situații specifice. De asemenea, sunt prezentate teme de interes general pentru părinți, metode de lucru cu părinții și sunt propuse câteva instrumente de lucru pentru activitățile cu părinții.</p> <p>Programul poate fi livrat față în față, dacă situația pandemică permite, în oricare instituție de învățământ, la solicitarea acestuia, în cazul în care se formează o grupă de minim 25 de cursanți.</p> |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 20 ore online: 16 ore online sincron, 4 ore online asincron |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | <ol style="list-style-type: none"> 1. Capacitatea de a identifica și aborda teme importante pentru părinți, relaționate cu caracteristicile de vârstă, dezvoltare cognitivă și emoțională a copiilor; 2. Capacitatea de asumare a responsabilităților ce revin cadrelor didactice în relația cu familiile elevilor; 3. Capacitatea de a crea modele de fișe, grile și instrumente de lucru în vederea eficientizării activităților cu părinții; 4. Cunoașterea și aplicarea unor tehnici de lucru cu părinții, specifice activităților de consiliere individuală sau de grup; |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Rolul cadrelor didactice în relația școală familie M2. Repere tematice în activitatea cu părinții M3. Tehnici de lucru pentru întâlnirile cu părinții M4. Părinții generației FaceBook |

| | | | |
|---|---|--|--|
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Portofoliu | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | | Olimpia Bogdan – profesor pentru învățământul primar, Studii universitare, Studii masterale, certificat de formator Irina Gica Ormenișan – profesor pentru învățământul primar, Studii universitare, Studii masterale, certificat de formator; Dana Zoe Mateescu – Profesor metodist casa Corpului Didactic Cluj, Studii universitare, Studii masterale, Studii doctorale, certificat de formator. | |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | | Dana Zoe Mateescu | |
| 3. CRITERII ECONOMICE | | | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | | 25 | |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | | 2.000 lei | |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | | 4 lei | |

SĂNĂTOS DE MIC

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|---------------------------------------|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare continuă avizat |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Cadre didactice din învățământul preșcolar, din grădinițe de stat |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | <p>Alimentația sănătoasă are o importanță covârșitoare în menținerea sănătății, iar de sănătatea copilului de astăzi depind sănătatea și bunăstarea adultului de mâine. Educația nutrițională trebuie să devină o prioritate națională și să înceapă de la vârste mici.</p> <p>Programul de formare are ca scop sprijinirea cadrelor didactice din învățământul preșcolar și a personalului medical din învățământul preșcolar pentru decuarea preșcolariilor în sensul cunoașterii și aplicării unor norme de de igienă alimentară, favorabile individului, familiei, comunității. Programul se derulează în colaborare cu Asociația SAMAS.</p> |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 42 ore/grupă, din care: 22 ore online sincron și 20 ore online asincron |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI | <ul style="list-style-type: none">• online: (platforma de e-learning www.cursuri.sanatosdemic.ro) și online meeting pe platforma Zoom |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | <ol style="list-style-type: none">1. Planificarea unei intervenții pentru promovarea alimentației sănătoase și a activității fizice în grădinițe;2. Urtilizarea de instrumente și materiale suport pentru planificarea activităților care promovează alimentația sănătoasă și a activitățile fizice în grădinițe. |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | <p>M1. Comportamente privind alimentația și activitatea fizică la copiii din România;</p> <p>M2. Educație pentru nutriție și viață sănătoasă;</p> <p>M3. Alimentația și activitatea fizică, componente ale unui stil de viață sănătos;</p> <p>M4. Intervenții pentru alimentație sănătoasă și activitate fizică în grădinițe;</p> <p>M5. Respectarea principiilor didactice în implementarea programelor de educație pentru sănătate.</p> |

| | | | |
|---|---|--|--|
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate/ trimestrele I-III ale anului bugetar 2022) | | | |
| TRIM. VI - 2021 | | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Portofoliu | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | | Mariana Oțelea - Conferențiar universitar Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila", București Sorina Cuzum - prof. înv. primar Silvia Borțeanu – profesor CCD București Velcu Gina Daniela Mihaela- profesor în centre și cabinete de asistență psihopedagogică Voican Diana, Dr. pediatru, specialist în nutriție | |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | | Edmund Ienei | |
| 3. CRITERII ECONOMICE | | | |
| NR.CURSANȚI PLANIFICAȚI | | 25 | |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | | Program finanțat de Asociația SAMAS | |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | | Program finanțat de Asociația SAMAS | |

SCRIEREA ȘI MANAGEMENTUL PROIECTELOR FINANȚATE PRIN PROGRAMUL ERASMUS+

| 1. CRITERII CURRICULARE | | |
|--|--|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare continuă avizat | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Directori, cadre didactice din învățământul preuniversitar | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Programul de formare își propune să faciliteze personalului didactic din învățământul preuniversitar accesul la activitățile finanțate prin Erasmus, care vizează dezvoltarea competențelor și capacității de inserție profesională, prin oferirea unor oportunități de educație, formare și activități de tineret sau sport. Prin temele propuse, programul de formare asigură o abordare strategică, integrată, cu accent pe impact, mai flexibilă și mai simplă a proiectelor educaționale. | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 20 de ore online sincron (online meeting) | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Casa Corpului Didactic online | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Întocmirea documentației pentru propunerea spre finanțare a unui proiect Erasmus+; 2. Identificarea resurselor de informare și a rețelelor europene pentru Erasmus+; 3. Asigurarea dimensiunii europene în educație prin Erasmus+. | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Erasmus+ - Informații cu privire la obținerea Codului EID și etapele unui proiect - 1 oră; M2. Proiecte de mobilitate (KA1) - 4 ore; M3. Parteneriatele strategice (KA2) – 5 ore; M4. Scriere de proiecte finanțate prin Erasmus+ 6 ore; M5. Management organizațional adaptat derulării de proiecte comunitare - 4 ore. | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | |
| TRIM. IV - 2021 | TRIM. II – 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Plan de dezvoltare personală/instituțională prin valorificarea oportunităților de finanțare; Draft cerere de finanțare. | |

| 2. RESURSE UMANE | |
|---|--|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Iacob Adriana, Titlul de doctor în fizică, cadru didactic gradul I, certificat formator, formator ERASMUS+ |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Iacob Adriana |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 cursanți |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2.000 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 4 lei |

STRATEGII MOTIVAȚIONALE DE ADAPTARE A DEMERSULUI DIDACTIC DIN CADRUL ORELOR DE LIMBA ENGLEZĂ LA PROVOCĂRILE LUMII ACTUALE ÎN CONTEXT TRANSDISCIPLINAR ȘI DIGITAL

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|---|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare avizat |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Profesori de limbi moderne din județul Cluj |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Educația transdisciplinară este o prioritate în secolul XXI. Cantitatea foarte mare de informații și inovații tehnologice au schimbat deja paradigma evoluției societății. Școala acestui secol va trebui să se axeze pe transferul competențelor profesionale și a abilităților necesare pentru adaptarea la cerințele noilor piețe. Strategiilor didactice transcurriculare sunt cele mai capabile să motiveze într-un mediu atât de divers, iar învățarea bazată pe proiecte transdisciplinare creează punți relevante pentru viitorul educației. În cadrul întâlnirilor lunare CETA (Asociația Profesorilor de Limba Engleză din Cluj), pe parcursul anului școlar 2021-2022 vor fi abordate exemple de bune practici în acest domeniu. |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 15 ore online sincron |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Google Workspace |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Predarea limbii engleze în context transcurricular 2. Folosirea eficientă a resurse online transdisciplinare în limba engleză 3. Predarea bazată pe proiecte transdisciplinare în limba engleză |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate/ trimestrele I-III ale anului 2022) | |
| TRIM IV - 2021 | TRIM. II - 2022 |
| TRIM. I - 2022 | TRIM. III - 2022 |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Probă practică prezentarea unei secvențe de predare transdisciplinară |

| 2. RESURSE UMANE | |
|---|--|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Andreea Suciu, Inspector Școlar Limbi Moderne, profesor limba engleză, studii postuniversitare; Teodora Naiba, președinte CETA, profesor limba engleză, studii postuniversitare; Diana Todoran, vicepreședinte CETA, profesor limba engleză, studii postuniversitare; Andreea Curte, profesor limba engleză, studii postuniversitare. |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Alina Ludovica Boca, profesor metodist, Casa Corpului Didactic Cluj |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 70 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 4.200 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 4 lei |

STRATEGII ȘI METODE UTILIZATE ÎN TERAPIILE SPECIFICE ȘI DE COMPENSARE ÎN VEDEREA INTEGRĂRII COPIILOR CU CES

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|--|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare continua propus spre avizare |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Profesori psihopedagogi, profesori logopezi, profesori pentru învățământul preșcolar și primar, părinți ai copiilor cu CES, cadre didactice din învățământul special și din învățământul de masă, asistenți sociali etc |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | <p>Cunoașterea unor metode pedagogice variate în domeniul terapiilor specifice și de compensare, precum și integrarea lor eficientă într-o strategie coerentă facilitează și creează cadrul necesar integrării școlare a copiilor cu CES.</p> <p>Împărtășirea strategiilor și metodelor utilizate pentru organizarea activităților educativ-recuperatorii, Terapiilor specifice de compensare, Terapiei limbajului facilitează replicarea unor modele de bună practică în proiectarea și organizarea activității astfel încât să răspundă cerințelor educaționale speciale ale copiilor.</p> |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 21 de ore online sincron |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Google Workspace - CCD Cluj |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | <ul style="list-style-type: none"> Definirea strategiei de stimulare timpurie a limbajului și comunicării, prin utilizarea metodelor specifice de recuperare auditiv-verbală a preșcolarilor cu dizabilități auditive; Adaptarea strategiilor didactice și terapeutice pentru preșcolarii cu dizabilitate auditivă; Definirea strategiilor și identificarea metodelor specifice în funcție de particularitățile de dezvoltare ale preșcolarilor cu dizabilități vizuale și/sau multiple; Implementarea metodelor specifice în procesul didactic de predare-învățare-evaluare desfășurat cu preșcolarii cu dizabilități vizuale și/sau multiple; Utilizarea unor metode și procedee specifice în vederea integrării preșcolarilor cu CES în învățământul de masă; Utilizarea strategică a metodelor speciale de lucru în procesul terapeutic- logopedic, în vederea |

| | | |
|---|---|--|
| | | dezvoltării competențelor de comunicare, a corectării tulburărilor de limbaj la preșcolari /elevii din ciclul primar |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | M1. Strategii și metode utilizate în terapiile specifice și de compensare la preșcolarii cu dizabilități auditive; M2. Strategii și metode eficiente în educația preșcolarilor cu dizabilități auditive și/sau asociate; M2. Strategii și metode specifice de învățare la preșcolarii cu dizabilități vizuale și/sau multiple; M3. Metode și procedee specifice de intervenție în vederea facilitării integrării preșcolarilor cu CES în învățământul de masă; M 4. Tulburări de ritm și fluență. Evaluare și terapii specifice. Dezvoltarea limbajului la preșcolarii cu CES prin jocuri-exerciții de terapie logopedică generală |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | |
| TRIM IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Evaluarea continuă (observare, feedback) Prezentarea unei secvențe educative care implică una din metodele prezentate |
| 2. RESURSE UMANE | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | | Chira Dorina-Elena, profesor psihopedagog, grad didactic I, Liceul Tehnologic Special pentru Deficienți de Auz; Coca Mihaela, profesor psihopedagog, grad didactic I, Liceul Tehnologic Special pentru Deficienți de Auz; Radu Ofelia, profesor psihopedagog, grad didactic I, Liceul Tehnologic Special pentru Deficienți de Auz ; Dohotaru Cristina, profesor psihopedagog, grad didactic II, Liceul Tehnologic Special pentru Deficienți de Auz Nădășanu Dana-Mihaela, profesor psihopedagog, grad didactic I, Liceul Tehnologic Special pentru Deficienți de Auz Mureșan Ramona Ionela, profesor psihopedagog, grad didactic I, Liceul Special pentru Deficienți de Vedere, Cluj-Napoca ; Mihaela Bujor, profesor psihopedagog, grad didactic I, Liceul Special pentru Deficienți de Vedere, Cluj-Napoca; Man Alina - profesor psihopedagog, grad didactic I, Grădinița Specială Cluj |

| | |
|--|---|
| | Mușuțan Liana Angela - profesor psihopedagog, grad didactic I, Grădinița Specială Cluj; Panțiru Daciana Maria, profesor logoped, grad didactic I, CJRAE – Centrul Logopedic Interșcolar; Matei Ioana, profesor logoped, grad didactic I, CJRAE – Centrul Logopedic Interșcolar; Gabrian Teodora Lavinia, profesor logoped, gradul didactic I, CJRAE – Centrul Logopedic Interșcolar; Grigorovici Anca, profesor logoped, grad didactic I, CJRAE – Centrul Logopedic Interșcolar; Bazaráth Tünde Ildikó, profesor psihopedagog, grad didactic I, Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Auz „Kozmutza Flora” Cluj-Napoca |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Alina Ludovica Boca, profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 35 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

ȘI EU VREAU ȘI POT SĂ VORBESC CORECT!

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|---|--|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Program de formare continuă propus spre avizare | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Cadre didactice din învățământul din mediul rural, alte cadre didactice interesate, logopezi. | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | <p>Este importantă extinderea intervenției logopedice la preșcolarii și școlarii din mediul rural, deoarece conform Regulamentului de funcționare a Centrelor Logopedice Interșcolare, profesorii logopezi au obligația de a cuprinde în terapia logopedică și solicitările venite din mediul rural. Doar că, datorită insuficienței resursei umane, acest fapt este de cele mai multe ori imposibil. De aceea era acută găsirea unei soluții optime pentru toți.</p> <p>Întâlnirile cu cadrele didactice din mediul rural de-a lungul anilor la diverse cursuri de formare arată că ele apreciază oportunitatea schimbului de experiență cu logopezii din cabinetele interșcolare și solicită o formare personală pentru dobândirea unor abilități specifice de intervenție timpurie în vederea realizării unei comunicări verbale expresive, corecte și eficiente.</p> | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 20 ore online, sincron | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | | Casa Corpului Didactic online – Google workspace | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | 1. Cunoașterea metodelor de intervenție timpurie la preșcolari și școlari pentru prevenirea tulburărilor de limbaj 2. Cunoașterea tehnicilor legate de gimnastica fonoarticulatorie, respirația corectă, auz fonematic și ritm 3. Utilizarea unor metode eficiente de prevenire, respectiv de intervenție precoce asupra tulburărilor de limbaj, la copiii din mediul rural | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | M1 Tulburările de limbaj- Definiție, clasificare M2 Evaluarea tulburărilor de limbaj-abumul logopedic M3. Gimnastica fonoarticulatorie M4 Exerciții de respirație M5 Auz fonematic M6 Ritm și fluentă M7 Prezentarea auxiliarului didactic „Curcubeul cuvintelor”- Material suport pentru activitățile de prevenire a tulburărilor de limbaj la preșcolarii | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM IV - 2021 | 1 | TRIM. II - 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | 1 |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Prezentarea portofoliului personal | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |

| | |
|---|--|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Pantiru Daciana Maria-profesor logoped, studii universitare Grigorovici Anca-profesor logoped, studii postuniversitare Matei Ioana- profesor logoped , studii postuniversitare |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Iacob Adriana |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2.000 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 4 lei |

WEBDU ABC... - MIRO

| 1. CRITERII CURRICULARE | | |
|--|--|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Program de formare continuă propus spre avizare | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Personal didactic din învățământul preuniversitar | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | MIRO este un instrument online de colaborare bazat pe tehnologia Cloud. Soluția propusă inițial de cei de la MIRO pentru mediul de afaceri a fost transpusă și în mediul educațional. MIRO are la bază o tablă albă digitală infinită care poate fi utilizată pentru construirea unui demers didactic interactiv, colaborativ, pentru realizarea unor resurse educaționale atractive în sprijinul învățării, pentru comunicare. Există multiple posibilități de integrare cu alte aplicații și platforme, inclusiv cu Google Workspace. Denumirea platformei este inspirată de numele artistul spaniol Joan Miro. Opera sa a fost de influență suprarealistă, iar stilul său abstract corespunde modului în care utilizatorii aplicației o folosesc: fiecare tablă albă este o pânză, iar ideile sunt exprimate strălucit prin diferite culori și forme. | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 20 de ore (10 de ore online meeting, 10 de ore online asincron) | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | |
| COMPETENȚE VIZATE | <ol style="list-style-type: none"> 1. Exersarea funcțiilor și instrumentelor puse la dispoziție de aplicația MIRO pentru transpunerea în online a unor metode și strategii didactice; 2. Utilizarea aplicației MIRO pentru elaborarea unor resurse educaționale, configurarea unor spații de lucru colaborative în sprijinul învățării. | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Interfața aplicației MIRO. Funcții și instrumente; M2. Elaborarea unor resurse educaționale deschise cu ajutorul aplicației Miro | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | |
| | TRIM. II – 2021 | 1 |
| TRIM. I - 2021 | TRIM. III – 2021 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Portofoliu | |

| 2. RESURSE UMANE | |
|---|--|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Lung Liliana-Dana, profesor metodist, fizică, studii postuniversitare, doctorat, certificat de formator, |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Lung Liliana-Dana |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR.CURSANȚI PLANIFICAȚI | 30 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

ACTIVITĂȚI METODICE

ABORDAREA EDUCAȚIONALĂ FORMALĂ, NON-FORMALĂ ȘI INFORMALĂ ÎNTR-O MANIERĂ INTEGRATĂ

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|--|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate metodică |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Învățători din județul Cluj |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Legea 1/2011 prevede formarea de competențe cheie la finele învățământului obligatoriu. Formarea acestora trebuie să înceapă de la ciclul primar, pentru ca mai apoi să continue cu cel gimnazial, spre a fi atinse la finele clasei a X-a. OMEN 3371/ 12 martie 2013 prevede predarea-învățarea integrată, la fel ca și conținuturile programelor școlare pentru clasa I și clasa a II-a, urmând ca în anul viitor tot ciclul primar să promoveze învățarea generatoare de competențe cheie. Este deosebit de important ca elevii acestor clase să înceapă sau să continue cu abordarea integrată a învățării pentru că, în acest fel, învățarea devine un act firesc și motivant și totodată este important ca dascălii care predau la aceste clase să cunoască specificul acestei abordări și să proiecteze/deruleze activitățile didactice ținând cont de acest specific. |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 20 ore online, sincron |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | CCD CLUJ PE PLATFORMA ONLINE |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Identificarea celor mai importante probleme psihopedagogice legate de dezvoltarea elevului de vârstă școlară mică 2. Proiectarea/derularea de activități didactice integrate 3. Utilizarea unor metode eficiente de consiliere a părinților. |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Relația școală- familie- cum comunicăm cu părinții, comunitatea. M2. Identificarea și valorificarea de bune practici referitoare la managementul activităților didactice integrate în cadrul activităților comisiilor metodice din școli. M3. Activități practice în cadrul cercurilor pedagogice, de organizare/ susținere/evaluare de activități integrate (activități realizate pe orizontală sau pe verticală). M4. Oportunitatea vs pericolul la care ne expunem și îi expunem pe elevi în situația unei inflații de auxiliare. |

| | | |
|--|----|---|
| | | <p>M5. Consilierea părinților în cazul elevilor cu un comportament indezirabil (modalități concrete de acțiune și rezultatele obținute).</p> <p>M6. Valorificarea rezultatelor evaluărilor naționale în vederea adaptării cu succes la ciclul gimnazial.</p> <p>M7. Proiecte și parteneriate educaționale, modalități de dezvoltare a competențelor didactice și exemple de bune practice (platforma etwinning care poate fi folosită foarte bine în aplicarea acestor proiecte; modele de parteneriate și schimburi de experiență urban-rural; etc.)</p> <p>M8. Abordarea elevilor cu CES (diagnosticați sau nu; modalități concrete de acțiune, planul de intervenție în care să fie prezentate și rezultatele obținute).</p> |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | |
| TRIM. IV - 2021 | 10 | TRIM. II - 2022 |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | chestionare demonstrații aplicative portofolii expoziții |
| 2. RESURSE UMANE | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume, prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | | Todea Anicuța inspector școlar Inspectoratul Școlar Județean Cluj, istorie-filozofie, studii universitare, certificat de formator Responsabili de cercuri/zona metodice |
| COORDONATOR PROGRAM /ACTIVITATE | | Herman Pompilia |
| 3. CRITERII ECONOMICE | | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | | 500 |
| COSTUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | | 0,01 lei |

ABORDĂRI METODOLOGICE ÎN PREDAREA CHIMIEI

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|---|---|------------------|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Activitate metodică | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Cadrele didactice care predau chimie | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | <p>Programele școlare la disciplina chimie vizează abordarea dezvoltării curriculare și formarea competențelor-cheie. Opțiunea pentru utilizarea competențelor-cheie ca repere în stabilirea profilului de formare a reprezentat o decizie de politică educațională în acord cu Legea Educației și cu tendințele europene în domeniu.</p> <p>Noile programe școlare reprezintă un sprijin consistent pentru cadrele didactice. Potrivit noii structuri, secțiunea de sugestii metodologice este mai dezvoltată și include recomandări referitoare la proiectarea didactică, la strategiile didactice și la metodele care contribuie predominant la realizarea competențelor. Sugestiile metodologice au rolul de a orienta cadrele didactice în utilizarea programei școlare pentru realizarea activităților de predare-învățare-evaluare, în concordanță cu specificul disciplinei și cu particularitățile de vârstă ale elevilor.</p> | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 4 ore online sincron (online meeting) | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Cunoașterea conținuturilor noi introduse în programele școlare la disciplina Chimie 2. Capacitatea de a proiecta și implementa strategia optimă de predare a conținuturilor noi introduce 3. | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | M1. Identificarea conținuturilor noi introduse în programele școlare la disciplina Chimie M2. Abordări metodologice în predarea conținuturilor noi la disciplina Chimie | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | 1 | | TRIM. II - 2022 |
| TRIM. I - 2022 | | | TRIM. III - 2022 |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Chestionar aplicat participanților | |

| 2. RESURSE UMANE | |
|---|---|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Lavinia Mureșan – Inspector școlar Inspectoratul școlar Județean Cluj, Specializarea Chimie, Studii universitare, postuniversitare, doctorale |
| COORDONATOR PROGRAM CASA CORPULUI DIDACTIC CLUJ | Dana Zoe Mateescu |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI/ AL ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

ACTIVITATE DE INFORMARE ȘI CONSILIERE A CADRELOR DIDACTICE DEBUTANTE ÎN VEDEREA SUSȚINERII EXAMENULUI DE DEFINITIVARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | | |
|---|--|--|------------------|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate metodică | | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Cadre didactice debutante din județul Cluj | | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Definitivarea în învățământ reprezintă un prim pas în dezvoltarea carierei didactice, un pas de confirmare a trecerii de la planul cunoașterii și înțelegerii la planul aplicabilității, la planul dezvoltării de competențe specifice profesiei didactice. Pentru tinerii debutanți promovarea examenului de definitivat este punctul de plecare în construirea viitoarei cariere profesionale de aceea este necesară informarea corectă, consilierea și sprijinirea lor în vederea obținerii unor rezultate foarte bune la acest examen. | | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 4 ore online sincron (online meet) | | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Competențe de comunicare și relaționare; 2. Competențe de abordare și rezolvare a subiectelor de examen. | | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de definitivare în învățământ M2. Modelul cadru de structură de subiect și de barem de evaluare pentru examenul național de acordare a definitivării în învățământ. | | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | | |
| TRIM. IV - 2021 | | | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | 1 | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | - chestionare, - analiza răspunsurilor date de către participanți | | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Inspectori școlari ai Inspectoratului Școlar Județean Cluj, studii universitare, postuniversitare, doctorale, certificate de formator | | | |

| | |
|--|--|
| | Dana Zoe Mateescu, profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj, studii doctorale, certificat de formator |
| COORDONATOR PROGRAM CASA CORPULUI DIDACTIC CLUJ | Dana Zoe Mateescu |
| 3. CRITERII ECONOMICE - | |
| NR.CURSANȚI PLANIFICAȚI | 250 |
| COSTUL PROGRAMULUI/ AL ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

ACTIVITATEA METODICĂ A PROFESORILOR CARE PREDAU DISCIPLINA *FIZICĂ*

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|--|------------------|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate metodică | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Profesorii care predau disciplina <i>Fizică</i> | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | <p>Această activitate metodică are ca scop prezentarea noului curriculum și a modificărilor legislative și implementarea elementelor de noutate la nivelul activității instructiv-educative, care să vină în sprijinul profesorilor și al elevilor, pentru obținerea rezultatelor foarte bune la disciplina <i>Fizică</i>.</p> <p>Constatările în urma inspecției școlare contribuie, de asemenea, la luarea unor măsuri în scopul ameliorării și creșterii calității actului educațional la nivelul disciplinei.</p> <p>În contextul derulării activităților în mediul online sau în sistem hibrid, și nu numai, de un real folos în activitatea didactice va fi împărtășirea experiențelor legate de utilizarea resurselor educaționale deschise care pot duce la creșterea interesului elevilor pentru studiul disciplinei.</p> | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 6 ore online, sincron | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | <ol style="list-style-type: none"> 1. Implementarea noului curriculum la disciplina <i>Fizică</i> la clasa IX-a; 2. Ameliorarea predării ca urmare a inspecției școlare 3. Utilizarea resurselor educaționale deschise în sprijinul instruirii la disciplina <i>Fizică</i> | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Abordări metodologice ale noilor conținuturi. M2. Rezultate ale inspecției școlare desfășurate în anul 2020-2021 M3. Resurse educaționale deschise pentru disciplina <i>Fizică</i> . Exemplificare | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate/trimestrul IV al anului bugetar 2019 si trimestrele I-III ale anului bugetar 2020) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | 1 | TRIM. II – 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III – 2022 | |

| | |
|---|--|
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Chestionar de feedback |
| 2. RESURSE UMANE | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Chicinaș Luminița, inspector școlar la Inspectoratul Școlar Județean Cluj, fizică, studii universitare, certificat de formator |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Lung Liliana-Dana |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR.CURSANȚI PLANIFICAȚI | 100 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

ACTIVITATE METODICĂ A INFORMATICIENILOR DIN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|---|--|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Activitate metodică | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Informaticienii din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Cluj | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | <p>Problematika variată și în continuă schimbare cu care informaticienii se confruntă la nivelul unităților de învățământ conduce la necesitatea perfecționării periodice a informaticienilor, atât în scopul îmbogățirii bagajului de cunoștințe, cât și al optimizării abilităților acestora de a oferi servicii de consultanță de calitate. Programul își propune așadar transmiterea de informații și are ca scop îmbunătățirea activităților informaticienilor:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Prezentarea noutăți legislative specifice activităților prestate de aceștia în cadrul unităților de învățământ; – Prezentarea unor instrumente de lucru pentru activitățile specifice din unitățile de învățământ; | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 8 ore online, sincron | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Cunoașterea și aplicarea noutăților legislative în activitățile prestate în cadrul unităților de învățământ. 2. Identificarea celor mai frecvente probleme întâlnite în activitatea de informaticianului 3. Utilizarea eficientă a resurselor software existente și a resurselor educaționale deschise | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | M1. Noutăți legislative și metodologice. M2. Instrumente de lucru pentru îmbunătățirea activităților/comunicării din cadrul unităților de învățământ preuniversitar; | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | 2 | TRIM. II - 2022 | 2 |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Chestionar | |

| 2. RESURSE UMANE | |
|---|--|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Mihaela CIOBANU, informatician, Studii universitare, Certificat formator |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Mihaela CIOBANU |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 15 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

ACTIVITATEA METODICĂ A RESPONSABILILOR CU DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ DIN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|---|--|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Activitate metodică | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Responsabili cu dezvoltarea profesională din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Cluj | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | Îndrumarea metodică a responsabililor cu dezvoltarea profesională este necesară în vederea asigurării fluxului de informații în domeniul formării continue a personalului la nivelul unităților de învățământ preuniversitar. Acest grup țintă va fi la curent cu schimbările legislative care apar în domeniul formării continue și vor contribui la îmbunătățirea comunicării la nivel instituțional, în vederea creșterea eficienței activităților de formare continuă. | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 4 ore online, sincron (online meeting) | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | 1. Gestionarea formării continue la nivelul unității de învățământ; 2. Proiectarea de instrumente specifice în domeniul formării continue. | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | Managementul formării continue în unitățile de învățământ preuniversitar | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | 1 | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Chestionar de evaluare | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire) | | Mihaela Popescu, director CCD Cluj, studii doctorale, certificate de formator Alina Boca, profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare, certificat formator Pompilia Herman, profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare, certificat formator Adriana Iacob, profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare, certificat formator | |

| | |
|--|---|
| | Edmund Ienei, profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare, certificat formator Liliana Dana Lung, profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare, certificat formator Dana Zoe Mateescu, profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare, certificat formator |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Liliana-Dana Lung |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 200 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

CONSILIEREA PREȘCOLARILOR

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|--|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate metodică |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Profesori consilieri școlari |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Împărtășirea modelelor de bună practică în ceea ce privește consilierea preșcolarilor/elevilor duce la creșterea stării de bine a acestora și la facilitarea adaptării lor în mediul educațional și social. |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 30 ore online, sincron |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Casa Corpului Didactic online |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | Aplicarea elementelor de etică și deontologie profesională privind activitatea de asistență psihopedagogică Elaborarea și implementarea de programe educaționale la nivelul instituției în funcție de nevoile identificate Utilizarea strategiilor de intervenție pe probleme specifice la preșcolari |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1: Elemente de etică și deontologie profesională privind activitatea de asistență psihopedagogică; M2: Elaborarea și implementarea de programe educaționale la nivelul instituției în funcție de nevoile identificate; M3: Specificul activității cu familia în activitatea de consiliere; M4: Programe și activități de educație pentru sănătate și prevenție a comportamentelor de risc; M5: Prevenirea și reducerea violenței în mediul școlar; M6: Strategii de intervenție pe probleme specifice la preșcolari; M7: Dezvoltarea abilităților socio-emoționale la vârsta preșcolară; M8: Adaptarea școlară la preșcolari – dificultăți specifice vârstei; M9: Orientare și consiliere cu scopul popularizării învățământului profesional. |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | |
| TRIM. IV - 2021 | 1 TRIM. II - 2022 |
| TRIM. I - 2022 | TRIM. III - 2022 |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Prezentarea portofoliului personal |

| 2. RESURSE UMANE | |
|---|--|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Moldovan Ana-Maria - profesor consilier școlar, studii universitare Vasilescu Ruxandra Ana - profesor consilier școlar, studii universitare Pană Anca Elena - profesor consilier școlar, studii universitare Vomir Cosmina Ana - profesor consilier școlar, studii universitare |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Iacob Adriana |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 80 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

DE LA NECESITATE LA ARTĂ ÎN PREDARE ȘI EVALUARE LA DISCIPLINA *RELIGIE*. INSTRUMENTE DIGITALE INTERACTIVE.

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|---|---|--|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Workshop/Activitate metodică | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Profesorii care predau disciplina Religie (de orice confesiune) | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | Elevii, ca nativi digitali, ne provoacă să pășim împreună cu ei în lumea digitală și să utilizăm instrumente digitale în sprijinul instruirii, care îi stimulează și le trezesc interesul pentru studierea conținuturilor disciplinei. Astfel, prin această activitate metodică propunem soluții de utilizare a unor instrumente și platforme online, cum ar fi: Canva, Genially, Kahoot, Sway, ProProfs, Pearltrees, Future Learning etc. pentru transpunerea în mediul online a unor conținuturi și metode de predare la disciplina <i>Religie</i> . | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 8 ore online, sincron (online meeting) | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | 1. Familiarizarea cu variate platforme și aplicații online, utile în predare și evaluare la disciplina Religie 2. Utilizarea eficientă a unor instrumente digitale pentru predarea și evaluarea online 3. Planificarea și realizarea unei sesiuni de predare și evaluare online | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | De la necesitate la artă în predare și evaluare la disciplina <i>Religie</i> . Instrumente digitale interactive | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Chestionar de feedback | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | | Pr. Prof. Sidon Marian, inspector școlar, Inspectoratul Școlar Județean Cluj, religie, studii universitare Petruț Lioara profesor, Colegiul Național „George Coșbuc” Cluj-Napoca, religie, studii universitare Rotar Adriana, profesor, Liceul Tehnologic „Alexandru Borza”, religie, studii universitare Timiș Ionița, profesor, Colegiul Național Pedagogic „Gheorghe Lazăr”, religie, studii universitare | |



| | |
|--|-------------------|
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Liliana-Dana Lung |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR.CURSANȚI PLANIFICAȚI | 60 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

DEZVOLTAREA LIMBAJULUI PREȘCOLARILOR PRIN JOCURI, CÂNTECE, NUMĂRĂTOARE DIN FOLCLORUL COPIILOR ȘI DIN LITERATURA PENTRU COPII

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|--|------------------|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate metodică | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Profesori pentru învățământul preșcolar - secția maghiară | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Activitatea metodică încearcă să răspundă nevoilor cadrelor didactice de a realiza activități cât mai atractive, care să contribuie la dezvoltarea unei atitudini pozitive ale preșcolarilor față de limba română. Totodată își propune identificarea mijloacelor de realizare, metodelor care contribuie la dezvoltarea competențelor de comunicare în limba română. | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 6 ore online sincron | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Competențe de planificare și proiectare; 2. Competențe de management al procesului de învățare; 3. Competențe de comunicare și relaționare cu preșcolarii. | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Abordarea competențelor lingvistice în limba română în învățământul preșcolar, la grupele cu predare în limbile minorităților; M2. Metode și procedee utilizate în activizarea vocabularului preșcolarilor; M3. Mijloace de realizare ale activităților în limba română pentru dinamizarea vocabularului preșcolarilor; M4. Dezvoltarea limbajului preșcolarilor prin jocuri, cântece, numărătoare din folclorul copiilor și ale unor autori din literatura pentru copii; | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate/trimestrul IV al anului bugetar 2021 și trimestrele I-III ale anului bugetar 2022) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Portofoliul cursantului Chestionare | | |

| 2. RESURSE UMANE | |
|---|--|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | 1. Szabó Gábor, inspector școlar, studii universitare, Inspectoratul Școlar Județean Cluj- certificat formator; 2. Hideg Magda, profesor pentru învățământul preșcolar, studii universitare, Grădinița cu Program Prelungit „Căsuța Fermecată” Gherla - certificat formator; 3. Kanizsay Annamária, profesor pentru învățământul preșcolar, studii universitare, Grădinița cu Program Prelungit „Căsuța Poveștilor” Cluj-Napoca - certificat formator; |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Ienei Edmund - profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 30 (au prioritate cadrele didactice debutante din învățământul preșcolar) |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

DEZVOLTAREA PERSONALĂ A PEDAGOGULUI ȘCOLAR

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|--|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate metodică |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Pedagogi școlari |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Reîntoarcerea la școală elevilor, după un an școlar desfășurat preponderent în regim online și continuarea situației pandemice determină o nevoie acută de adaptare a pedagogilor școlari la schimbări de comportament al elevilor și colegilor. Modul eficient de adaptare îl reprezintă dezvoltarea personală a pedagogilor școlari în sensul creării unui traseu individual, prin care persoana nu se transformă doar intern, dar transformă și lumea din jurul său. |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 2 ore online sincron |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Definirea și caracterizarea conceptului de dezvoltare personală 2. Identificarea direcțiilor principale și strategiilor de dezvoltare personală 3. Definirea traseului propriu de dezvoltare personală |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Dezvoltarea personală – concept general M2. Direcții de dezvoltare personală M3. Reușitele personale – prezente și viitoare |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate/trimestrul IV al anului bugetar 2021 și trimestrele I-III ale anului bugetar 2022) | |
| TRIM. IV - 2021 | TRIM. II - 2022 |
| TRIM. I - 2022 | TRIM. III - 2022 |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | |
| 2. RESURSE UMANE | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Dorneanu Anca-Vasilica, profesor în centre și cabinete de asistență psihopedagogică, grad didactic I, UBB – Facultatea de Psihologie și Științele Educației |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Ienei Edmund - profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 20 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

ECVET (EUROPEAN CREDIT SYSTEM FOR VOCATIONAL EDUCATION AND TRAINING) O PERSPECTIVĂ DE ÎNVĂȚARE PE TOT PARCURSUL VIETII, UN SISTEM CENTRAT PE PERSOANĂ

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|--|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate metodică |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Cadre didactice din învățământul preuniversitar din județul Cluj |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Sistemul european de Credite pentru Educație și Formare Profesională (ECVET) este un cadru care facilitează transferul, recunoașterea și acumularea rezultatelor învățării persoanelor care doresc să obțină o calificare. ECVET asigură transparența și recunoașterea cunoștințelor, abilităților și competențelor cetățenilor, aspecte fundamentale pentru dezvoltarea personală și profesională a acestora, precum și pentru competitivitatea și ocuparea forței de muncă pe piața europeană. Alfabetizarea cadrelor didactice în descrierea rezultatelor învățării pe baza CNC, a standardelor actualizate, a noilor planuri de învățământ, sprijinirea mobilității pe termen lung în VET prin Erasmus, realizarea unor acorduri de cooperare și memorandum-uri de înțelegere consistente și durabile, cu posibilitatea recunoașterii ulterioare a creditelor dobândite în străinătate sunt prioritare pentru responsabilii de informare europeană. |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 8 ore online, sincron (online meeting) |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Casa Corpului Didactic online |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | Utilizarea instrumentelor ECVET la mobilitatea transnațională cu scop de educație și formare profesională |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Introducere în ECVET; M2. Setul de instrumente ECVET și contexte de utilizare; M3. Exemple de instrumente. |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | |
| | TRIM. II – 2021 |
| TRIM. I - 2021 | TRIM. III – 2021 |
| | 1 |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Fișa de evaluare |

| 2. RESURSE UMANE | |
|---|--|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Iacob Adriana, Titlul de doctor în fizică, cadru didactic gradul I, certificat formator, formator ERASMUS+ |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Iacob Adriana |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 35 cursanți |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

EDUCAȚIA DIGITALĂ. METODE ȘI TEHNICI EFICIENTE ÎN EDUCAREA COPIILOR CU CERINȚE EDUCAȚIONALE SPECIALE

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|---|---|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Activitate metodică | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Cadre didactice din învățământul preuniversitar | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | Scopul programului de formare este dezvoltarea competențelor necesare cadrelor didactice în vederea realizării de activități educative prin intermediul tehnologiei și al internetului, în care educația să fie centrată pe nevoile copilului cu cerințe educaționale speciale, adaptată particularităților de vârstă și individuale și punerii în practică a unui demers didactic online eficient, constructiv și formativ | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 4 ore online sincron | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | | Google Workspace | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | 1. Planificarea și organizarea eficientă a activității didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului în funcție de particularitățile elevilor cu cerințe educaționale speciale; 2. Utilizarea resurselor educaționale deschise în vederea planificării și organizării unui demers didactic inovativ; 3. Competențe de comunicare și relaționare cu elevii și părinții la distanță; | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | M1. Adaptarea mediului de învățare online pentru elevii cu CES (platforme educaționale, aplicații specifice, setări particularizate); M2. Managementul clasei de elevi și relația cu părinții în contextul organizării și desfășurării activității didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului – combaterea cyberbullyingului. | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM IV - 2021 | | TRIM. II – 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III – 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Evaluarea continuă (observare, feedback) | |

| 2. RESURSE UMANE | |
|---|--|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | LAURA CRINA IONESCU, inspector școlar învățământ special și special integrat studii universitare de lungă durată, certificat formator MUREȘAN RAMONA IONELA, psihopedagogie specială, studii universitare de lungă durată, certificat formator IOAN MARIN CÎMPEAN, psihopedagogie specială, studii universitare de lungă durată, certificat formator |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Boca Alina Ludovica ,profesor metodist, Casa Corpului Didactic Cluj |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

EVALUARE PENTRU EVOLUȚIA ÎN CARIERA DIDACTICĂ

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|---|--|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Activitate metodică | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Personal didactic de predare din învățământul preuniversitar | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | Programul de formare are ca scop dezvoltarea competențelor de evaluare a cadrelor didactice și a unei expertize specifice pentru evaluarea lucrărilor scrise ale cadrelor didactice care participă la concursurile profesionale (examenul de definitivare în învățământ și ocuparea posturilor vacante) . | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 5 ore (3 ore sincron, 2 ore asincron) | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | | CCDCLUJ PE PLATFORMA ONLINE | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | 1. Operarea cu sistemul conceptual specific teoriei și practicii curriculare și evaluative; 2. Abordarea într-o viziune integrativă a procesului evaluativ cu celelalte componente ale procesului de învățare, respectiv predare-învățare; 3. Identificarea diferențelor dintre subiectivitate și subiectivism în evaluare; 4. Utilizarea adecvată a competențelor de comunicare în desfășurarea probelor de evaluare scrisă / orală. | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | M1. Specificul evaluării în situații educaționale diverse: examenele și concursurile naționale pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, prin intermediul aplicării de probe scrise M2. Evaluatorul între subiectivitate și obiectivitate. Factori perturbatori în evaluarea lucrărilor scrise | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Evaluarea continuă (observare, feedback) Evaluare finală (portofoliul cursantului) | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume, prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | | Alina Boca, profesor metodist CCD Cluj, studii universitare, certificat formator Pompilia Herman, profesor metodist CCD Cluj, studii universitare, certificat formator | |

| | |
|--|---|
| | Adriana Iacob, profesor metodist CCD Cluj, studii universitare, certificat formator Edmund Ienei, profesor metodist CCD Cluj, studii universitare, certificat formator Liliana Dana Lung, profesor metodist CCD Cluj, studii universitare, certificat formator Dana Zoe Mateescu, profesor metodist CCD Cluj, studii universitare, certificat formator |
| COORDONATOR PROGRAM /ACTIVITATE | Herman Pompilia |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

EXEMPLE DE BUNE PRACTICI ÎN EVALUARE LA BIOLOGIE

| CRITERII CURRICULARE | | | |
|---|---|--|------------------|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Activitate metodică | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Cadre didactice care predau biologie sau științele naturii | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | Activitatea propune prezentarea unor demersuri evaluative de calitate în activitățile didactice online pentru profesorii de biologie. De asemenea, sunt prezentate facilitățile oferite de formularele google care permit crearea de teste de evaluare online, evaluarea răspunsurilor, notarea online, generarea de statistici referitoare la completarea testelor. | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 4 ore online sincron (online meeting) | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI | | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | 1. Proiectar a testelor de evaluare online 2. Interpretarea rezultatelor testelor | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | M1. Utilizarea instrumentelor google in proiectarea testelor de elvaluare online la chimie; M2. Stabilirea punctajelor de evaluare și alocarea punctajului pe fiecare item in vederea corectarii automate a testului; M3. Corectarea automată și notarea testului; M4. Inserarea itemilor care conțin imagini; M5. Inserarea itemilor care conțin formule chimice; M6. Comunicarea automată a rezultatelor la teste ; M6. Generarea de statistici privind rezultatele la teste | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | 1 | | TRIM. II - 2022 |
| TRIM. I - 2022 | | | TRIM. III - 2022 |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Chestionare de feedback | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | | Felicia Boar – Inspector școlar Inspectoratul școlar Județean Cluj, Specializarea Biologie, Studii universitare, postuniversitare, doctorale, certificat de formator | |



| | |
|--|---|
| | Adriana Delia Marcu - Profesor Biologie Specializarea Biologie, Studii universitare, postuniversitare, doctorale certificat de formator |
| COORDONATOR PROGRAM CASA CORPULUI DIDACTIC CLUJ | Dana Zoe Mateescu |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI/ AL ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

EXEMPLE DE BUNE PRACTICI ÎN EVALUAREA LA DISCIPLINA “INSTRUMENT PRINCIPAL” ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL VOCAȚIONAL MUZICAL

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|---|---|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Activitate metodică | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Cadre didactice din învățământul preuniversitar vocațional de artă (muzică) din județul Cluj care predau discipline practice de specialitate (toate specializările) | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | Activitatea metodică își propune îmbunătățirea calității procesului de evaluare la disciplinele practice de specialitate, în acord cu obiectivele educaționale ale disciplinei, ținând cont și de noul context al derulării activității educaționale în regim „online/hibrid” | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 8 ore online, sincron | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | | Colegiul de Muzică „Sigismund Toduță”, Cluj- Napoca / platforma online Classroom a CMST | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | 1.Adaptarea procesului de evaluare la noile contexte de derulare a activității educaționale. 2.Omogenizarea evaluării ținând cont de natura individuală/grup restrâns a activității educaționale și a procesului de evaluare, în acord cu obiectivele demersului educațional artistic. | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | Exemple de bune practici în evaluarea la disciplina instrument principal, instrument secundar, corepetiție, muzică de cameră. | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | 1 | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Chestionar de feed-back | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume, prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | | Iacob Hilda – prof. de teoria muzicii Colegiul de Muzica „Sigismund Toduță”, Cluj- Napoca, studii universitare, certificat de formator Zoltan Horvath – prof. de pian, Colegiul de Muzica „Sigismund Toduță”, Cluj- Napoca, studii universitare, certificat de formator Diana Blaga – prof. de vioară, Colegiul de Muzica „Sigismund Toduță”, Cluj- Napoca, studii universitare, certificat de formator | |

| | |
|--|---|
| | Olena Oșvat – prof. de clarinet, Colegiul de Muzica „Sigismund Toduță”, Cluj- Napoca, studii universitare, certificat de formator |
| COORDONATOR PROGRAM /ACTIVITATE | Herman Pompilia |
| 3. CRITERII ECONOMICE – | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 70 |
| COSTUL PROGRAMULUI /CURSANT | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

EXEMPLE DE BUNE PRACTICI ÎN REALIZAREA INSPECȚIEI ONLINE - SCHIMB DE EXPERIENȚĂ ÎNTRE METODIȘTII ISJ DE ACEEAȘI SPECIALITATE

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | | |
|---|---|--|------------------|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate metodică | | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Metodiști ai Inspectoratului Școlar Județean Cluj | | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Activitatea metodică vizează facilitarea schimbului de experiență între metodiștii ISJ Cluj. Vor fi abordate aspecte privind calitatea inspecțiilor realizate, aspecte pozitive și aspecte care pot fi îmbunătățite. Vor fi analizate problemele cu care s-au confruntat profesorii metodiști în timpul inspecțiilor realizate și modul în care aceste aspecte au fost soluționate | | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 4 ore online sincron (online meeting) | | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI / ACTIVITĂȚII | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1.Cunoașterea și aplicarea corectă a legislației din domeniul evaluării prin inspecția școlară 2.Competențe de comunicare și relaționare 3.Competențe de evaluare | | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | Exemple de bune practici în inspecția școlară | | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | | |
| TRIM. IV - 2021 | | | TRIM. II - 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Portofoliul cursantului | | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Inspectorii școlari ai Inspectoratului Școlar Județean Cluj, studii universitare, postuniversitare, doctorale, certificate de formatori | | | |
| COORDONATOR PROGRAM CASA CORPULUI DIDACTIC CLUJ | Dana Zoe Mateescu | | | |
| 3. CRITERII ECONOMICE | | | | |
| NR.CURSAȚI PLANIFICAȚI | 25 | | | |
| COSTUL PROGRAMULUI/ AL ACTIVITĂȚII | 2,82 lei | | | |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei | | | |

FORMAREA EVALUATORILOR ÎN VEDEREA PARTICIPĂRII ÎN COMISIILE DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROBELOR PRACTICE/ORALE ȘI A INSPECȚIILOR SPECIALE LA CLASĂ PENTRU EXAMENELE DE DEFINITIVAT SAU TITULARIZARE

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | | |
|--|--|--|------------------|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate metodică | | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Cadre didactice desemnate de Inspectoratul Școlar Județean Cluj ca evaluatori în comisiile de organizare și desfășurare a probelor practice / orale și a inspecțiilor speciale pentru definitivat / titularizare | | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Activitatea metodică vizează îmbunătățirea calității procesului de evaluare a cadrelor didactice participante la examenele de definitivat/ titularizare. Participanților la activitatea metodică le vor fi prezentate prevederile legislative în domeniul inspecției școlare cu accent pe specificul evaluării probelor practice/ orale. Vor fi prezentate modele de portofolii profesionale, criterii și fișe de evaluare a lor, criterii și fișe de evaluare în cadrul inspecțiilor de speciale la clasă pentru examenele de definitivat sau titularizare. | | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 8 ore online, sincron | | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Casa Corpului Didactic Cluj | | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1.Cunoașterea și aplicarea corectă a legislației din domeniul evaluării probelor orale / practice în cadrul inspecțiilor de speciale la clasă pentru examenele de definitivat sau titularizare. 2.Competențe de comunicare și relaționare 3.Competențe de evaluare | | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Prevederile Metodologiei – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar referitor la organizarea și desfășurarea probelor practice / orale și a inspecțiilor speciale la clasă; M2. Portofoliul profesional – conținut, criterii de evaluare; M3. Inspecția speciale la clasă – criterii și fișe de evaluare; M4. Probe orale / practice – criterii și fișe de evaluare. | | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate/trimestrul IV al anului bugetar 2021 și trimestrele I-III ale anului bugetar 2022) | | | | |
| TRIM. IV - 2021 | | | TRIM. II - 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Portofoliul cursantului | | | |

| 2. RESURSE UMANE | |
|---|--|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Inspectorii școlari ai Inspectoratului Școlar Județean Cluj, studii universitare, postuniversitare, doctorale, certificate de formator |
| COORDONATOR PROGRAM CASA CORPULUI DIDACTIC CLUJ | Mateescu Dana Zoe |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR.CURSAȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI/ AL ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

INIȚIEREA ȘI IMPLEMENTAREA UNUI PROIECT ETWINNING

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|---|--|------------------|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Activitate metodică | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Cadre didactice din învățământul preuniversitar din județul Cluj | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | <p>Platforma eTwinning este un instrument extrem de complex pus la dispoziția instituțiilor de învățământ, a organizațiilor, a cadrelor didactice și a elevilor care doresc să intre în comunitatea școlilor din Europa, să cunoască alte sisteme de învățământ, să facă schimb de bune practici și să interacționeze.</p> <p>eTwinning promovează colaborarea și încurajează inițierea sau participarea la proiecte inovatoare, de impact, care să vină în întâmpinarea nevoilor actuale ale diferitelor sisteme de învățământ și care să conducă la identificarea unor soluții viabile pentru aceste probleme prin colaborare, comunicare și organizarea unor activități comune.</p> <p>Acțiunea eTwinning promovează colaborarea școlară în Europa prin intermediul tehnologiilor comunicării și informației (TIC), oferind asistență, instrumente de lucru și servicii școlilor.</p> | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 8 ore online, sincron | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | | Casa Corpului Didactic – platforma online Google workspace | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | 1. Utilizarea platformei eTwinning pentru identificarea unor parteneri de proiect 2. Inițierea unui proiect pe platforma eTwinning; 3. Scrierea unui proiect pe platforma eTwinning . | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | M1. Familiarizarea cu platforma și cu instrumentele de lucru puse la dispoziție de platformă; M2. Strategii de identificare a temei proiectului și a partenerilor; M3. Atelier de lucru- scrierea unui proiect eTwinning. | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | 1 | | TRIM. II - 2022 |
| TRIM. I - 2022 | 1 | | TRIM. III - 2022 |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Fișă de evaluare Schită proiect | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI | | Giurgiu Daniela Ioana, Inspector școlar pentru proiecte educaționale, Inspectoratul Școlar Județean Cluj, cadru didactic gradul I, certificat formator, formator CRED, certificat dezvoltator e-learning | |

| | |
|--|--|
| | Iacob Adriana, Titlul de doctor în fizică, cadru didactic gradul I, certificat formator, formator ERASMUS+ |
| COORDONATOR PROGRAM CASA CORPULUI DIDACTIC CLUJ | Iacob Adriana |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 35 cursanți |
| COSTUL PROGRAMULUI/ AL ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

INSTRUMENTE DIGITALE PENTRU REALIZAREA UNOR ACTIVITĂȚI DE SUCCES ÎN CADRUL PROIECTELOR ERASMUS+

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | | |
|--|---|--|------------------|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate metodică | | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Cadre didactice din învățământul preuniversitar din județul Cluj | | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Nevoia de adaptare la circumstanțele excepționale provocate de pandemia COVID-19 și restricțiile care pot aduce anumite limitări în cazul desfășurării și implementării activităților cu prezentă fizică și a mobilităților în formatul fizic propriu-zis au impus utilizarea extinsă a instrumentelor digitale cu scopul de a menține viabilitatea și continuitatea acestor activități adresate elevilor, personalului didactic, părinților. Familiarizarea cu o gamă variată de instrumente digitale care să faciliteze comunicarea și care să permită organizarea și implementarea unor activități interesante, eficiente și de impact a devenit o necesitate în actualul context pandemic. | | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 8 ore online, sincron | | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Casa Corpului Didactic platforma online Google workspace | | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | Utilizarea instrumentelor digitale pentru facilitarea comunicării Utilizarea instrumentelor digitale pentru realizarea activităților de învățare/ proiect | | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Prezentarea instrumentelor digitale; M2. Atelier de lucru- utilizarea instrumentelor digitale în cadrul unor activități; M3. Exemple de bună practică/ demonstrații | | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | | |
| TRIM. IV - 2021 | | | TRIM. II - 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | 1 | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Fișa de evaluare Chestionare | | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI | Giurgiu Daniela Ioana, Inspector școlar pentru proiecte educaționale, Inspectoratul Școlar Județean Cluj, cadru didactic gradul I, certificat formator, formator CRED, certificat dezvoltator e-learning | | | |

| | |
|--|--|
| | Iacob Adriana, Titlul de doctor în fizică, cadru didactic gradul I, certificat formator, formator ERASMUS+ |
| COORDONATOR PROGRAM CASA CORPULUI DIDACTIC CLUJ | Iacob Adriana |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 35 cursanți |
| COSTUL PROGRAMULUI/ AL ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

METODE ȘI INSTRUMENTE DE EVALUARE INOVATIVE ÎN DOMENIUL TERAPIEI EDUCAȚIONALE A COPIILOR CU CES

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|--|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Activitate metodică/ Activitate de diseminare Erasmus+ Cadre didactice din învățământul special și special integrat, alte cadre didactice interesate, psihologi, asistenți sociali, cadre universitare, părinți, reprezentanți ai autorităților publice locale. |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | <p>Proiectele implementate prin programul european Erasmus+ permit un real și valoros schimb de experiență și inovație profesională/educațională transnațională, promovând cooperarea în domeniul educațional.</p> <p>Activitățile de formare propuse de noi se bazează pe transferul de inovație din cadrul proiectului Media+ (2019-1-FR01-KA202-063197), un proiect care favorizează parteneriatul pentru dezvoltare profesională și formare în educație. Inovația, propusă de GAPAS / Centre National de Ressources Handicap Rare Robert Laplane din Paris, constă în modul de abordare a activităților terapeutice specifice educației speciale și special integrate, bazat pe modalități de evaluare prin analiză calitativă, precum și pe metoda Daviel de intervenție terapeutică. Grila de evaluare a competențelor psihosociale ale elevilor, cu/fără CES, se bazează pe cadrul conceptual PASS-PAR, dezvoltat de Pierre Paul Lachapelle și Gyslaine Samson Saulnier (specialiștii în cadrul Centre Spécialisé pour Sourds Raymond DEWAR, Québec, Canada).</p> <p>Cadrul conceptual, propus de autorii grilei, reunește factorii care influențează dezvoltarea abilităților unei persoane, și anume:</p> <ul style="list-style-type: none">- componentele sale organice, aptitudinile și temperamentul său- mediile în care operează- factorii săi psihosociale: autodeterminare cu componente de identitate și abilități <p>PASS-PAR identifică și descrie 25 de abilități grupate în 3 tipuri de categorii:</p> <ul style="list-style-type: none">- Obiceiuri de stil de viață: se referă la autonomie (cum mă organizez eu)- Jocuri de rol: se referă la participare (cum particip și cum contribui) |

| | | | |
|--|---|------------------|--|
| | <p>- Abilități: se referă la adaptare (modul în care mă raportez la mediul meu, adică modul în care iau contact și mă adaptez); abilitățile sunt premise pentru dezvoltarea obiceiurilor și rolurilor stilului de viață.</p> <p>Pentru a demonstra impactul anumitor strategii de intervenție utilizate în cadrul proiectului ÉRASMUS-Média +, au fost selectate 9 competențe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 obiceiuri de viață (comunicare, timp liber, comportament explorator și creativ) - 2 roluri (familie și prieteni) - 4 abilități: limbaj și lingvistic, cognitiv, autocontrol, socio-emoțional <p>Pentru fiecare dintre aceste abilități, au fost descrise comportamente pentru a observa dezvoltarea abilităților evaluate.</p> <p>Pentru a stimula dezvoltarea abilităților de viață ale tinerilor cu CES (în special al celor cu dificultăți de învățare), dar și pentru a asigura structurarea unui limbajului lor funcțional, specialiștii canadieni și francezi propun metoda Daviel (care urmează a fi prezentată, împreună cu bune practici din instituțiile din instituțiile noastre, în cadrul activității din trimestrul II /2022).</p> | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 10 ore online sincron | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Google Workspace – paltforma online a CCD Cluj | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | Competențe profesionale specifice domeniului psihopedagogic (evaluare și intervenție; diferențiere-personalizare/ individualizare); competențe de proiectare/planificare a programelor terapeutice/de intervenție psihopedagogică; abilități de muncă în echipă și colaborare. | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | <p>M1. Metode și instrumente de evaluare inovative în domeniul terapiei educaționale: Grila de evaluare a abilităților psihosociale ale tinerilor cu CES (Prezentarea grilei. Studii de caz);</p> <p>M2. Bune practici în dezvoltarea limbajului funcțional la elevii cu dificultăți de învățare prin Metoda Daviel</p> | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM IV - 2021 | 1 | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 | |

| | |
|---|---|
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Chestionar de satisfacție / evaluare |
| 2. RESURSE UMANE | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Chirteș Gabriela, profesor psihopedagog, grad didactic I, Liceul Tehnologic Special pentru Deficienți de Auz, Cluj-Napoca, certificat de formator Ursache Lăcrămioara, profesor psihopedagog, grad didactic I, Liceul Tehnologic Special pentru Deficienți de Auz, Cluj-Napoca, certificat de formator |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Alina Ludovica Boca, profesor metodist, Casa Corpului didactic Cluj |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 50 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

METODOLOGII, REGULAMENTE ȘI CURRICULUM LA DISCIPLINELE DIN ARIA CURRICULARĂ ARTE

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|---|--|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Activitate metodică | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Profesorii care predau discipline din aria curriculară Arte, inclusiv cadrele didactice care vor implementa noul curriculum la clasele de gimnaziu | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | Această activitate metodică are ca scop prezentarea noului curriculum și a modificărilor legislative și implementarea elementelor de noutate la nivelul prestației didactice (inclusiv instruirea online în contextual pandemiei), care să vină în sprijinul profesorilor și al elevilor pentru obținerea rezultatelor foarte bune. Activitatea se va organiza pe grupe, în funcție de disciplinele predate. | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 8 ore online, sincron (online meeting) | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | 1. Aplicarea metodologiilor, regulamentelor și curriculumului în vigoare, la disciplina predată 2. Utilizarea aplicațiilor și platformelor online pentru predare-învățare-evaluare la disciplinele din aria curriculară Arte | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | Metodologii, regulamente și curriculum la disciplinele din aria curriculară <i>Arte</i> - workshop | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | 5 | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Chestionar de feedback | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |

| | |
|---|--|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Chira Beniamin Marius, inspector școlar la Inspectoratul Școlar Județean Cluj, muzică-corn, studii universitare Metodiștii Inspectoratului Județean Cluj pentru disciplinele din aria curriculară <i>Arte</i> |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Liliana-Dana Lung |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 150 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

MOTIVAȚIA ÎNVĂȚĂRII LA REVENIREA LA ȘCOALĂ - FACTOR DE REUȘITĂ ȘCOLARĂ ȘI SOCIALĂ

| 1. CRITERII CURRICULARE | | |
|---|--|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate metodică | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Cadre didactice, maiștri din învățământul special, profesional, alte cadre didactice interesate. | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | După perioada de școală online elevii au revenit la cursurile față în față, dar cu o motivație scăzută pentru învățare și cu dificultăți de atenție și concentrare. În acest context, propunem un program de pregătire pentru profesori prin care să-și dezvolte competențe pentru creșterea rezilienței și a motivației școlare a elevilor. | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 5 ore online sincron | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Google Workspace – platforma CCD Cluj | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Identificarea principalelor teorii ale motivației școlare (Skinner) și teoria autodeterminării (Edward L. Deci și Richard Ryan); 2. Exemple de aplicabilitate ale teoriilor la elevii cu dizabilități și/sau dificultăți de învățare; 3. Experiințe de predare și/sau formare și aplicarea abilităților de bază dobândite și a tehnicilor de motivare și creștere a rezilienței care pot fi utilizate cu elevii cu diferite tipuri de dizabilități. | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Teorii ale motivației școlare prin învățarea condiționată și teoria autodeterminării; M2. Principalele metode și tehnici de creștere a motivației la clasă. | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | |
| TRIM IV - 2021 | TRIM. II - 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | |
| 2. RESURSE UMANE | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Prof. Psihopedagog, Vâtcă Iosif Gabriel, Școala Profesională Specială SAMUS, Cluj-Napoca Prof. Psihopedagog, Moldovan Mihaela, Școala Profesională Specială SAMUS, Cluj-Napoca | |



| | |
|--|--|
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Alina Ludovica Boca, profesor metodist, Casa Corpului Didactic Cluj |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 30 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

PARTENERIATE ERASMUS+ LA SCARĂ MICĂ/ DE MICĂ ANVERGURĂ - EDUCAȚIE ȘCOLARĂ - INIȚIERE ȘI IMPLEMENTARE

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|--|--|------------------|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate metodică | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Directori, cadre didactice din învățământul preuniversitar | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | <p>Activitatea are intenția de a facilita accesul și interesul conducerilor instituțiilor de învățământ și a cadrelor didactice pentru inițierea și implementarea unor proiecte Erasmus+ de mică anvergură - domeniul Educație Școlară.</p> <p>Aceste proiecte sunt o noutate în domeniul proiectelor Erasmus+ și au fost inițiate din dorința de a încuraja instituțiile mici, fără experiență anterioară în proiecte Erasmus+ de a se alătura în calitate de parteneri unor astfel de proiecte sau de a iniția propriile lor proiecte.</p> <p>Activitatea facilitează accesul la informație și oferă sprijin și consiliere în scrierea și implementarea unor astfel de proiecte.</p> | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 8 ore online, sincron | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Casa Corpului Didactic – platforma Google workspace | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Familiarizarea cu proiectele de mică anvergură 2. Studiarea și înțelegerea formularului de candidatură și a secțiunilor acestuia 3. Completarea formularului de candidatură | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Studiarea ghidului și familiarizarea cu conținuturile acestuia M2. Atelier de lucru- identificarea nevoilor și stabilirea obiectivelor și a activităților M3. Atelier de lucru- Completarea formularului de candidatură | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | 1 | | TRIM. II - 2022 |
| TRIM. I - 2022 | 1 | | TRIM. III - 2022 |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Fișe de evaluare Schită proiect de mică anvergură | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume, prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Giurgiu Daniela Ioana, Inspector școlar pentru proiecte educaționale, Inspectoratul Școlar Județean Cluj, cadru didactic gradul I, certificat formator, formator CRED, certificat dezvoltator e-learning | | |



| | |
|--|--|
| | Iacob Adriana, Titlul de doctor în fizică, cadru didactic gradul I, certificat formator, formator ERASMUS+ |
| COORDONATOR PROGRAM CASA CORPULUI DIDACTIC CLUJ | Iacob Adriana |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR.CURSANȚI PLANIFICAȚI | 35 cursanți |
| COSTUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

PARTENERIATE ERASMUS+ LA SCARĂ MICĂ/ DE MICĂ ANVERGURĂ - FORMARE PROFESIONALĂ - INIȚIERE ȘI IMPLEMENTARE

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|--|--|------------------|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate metodică | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Directori, cadre didactice din învățământul preuniversitar | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | <p>Activitatea are intenția de a facilita accesul și interesul conducerilor instituțiilor de învățământ și a cadrelor didactice pentru inițierea/ afilierea și implementarea unor proiecte Erasmus+ de mică anvergură- domeniul formare profesională.</p> <p>Aceste proiecte sunt o noutate în domeniul proiectelor Erasmus+ și au fost inițiate din dorința de a încuraja instituțiile mici, fără experiență anterioară în proiecte Erasmus+ de a se alătura în calitate de parteneri unor astfel de proiecte sau de a iniția propriile lor proiecte.</p> <p>Activitatea facilitează accesul la informație și oferă sprijin și consiliere în scrierea și implementarea unor astfel de proiecte.</p> | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 8 ore online, sincron | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Casa Corpului Didactic online - platforma Google workspace | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | <ol style="list-style-type: none"> 1. Familiarizarea cu proiectele de mică anvergură 2. Studiarea și înțelegerea formularului de candidatură și a secțiunilor acestuia 3. Completarea formularului de candidatură | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | <p>M1. Studiarea ghidului și familiarizarea cu conținuturile acestuia</p> <p>M2. Atelier de lucru- identificarea nevoilor și stabilirea obiectivelor și a activităților</p> <p>M3. Atelier de lucru- Completarea formularului de candidatură</p> | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | 1 | | TRIM. II - 2022 |
| TRIM. I - 2022 | 1 | | TRIM. III - 2022 |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Fișe de evaluare Schiță proiect de mică anvergură | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume, prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | <p>Giurgiu Daniela Ioana, Inspector școlar pentru proiecte educaționale, Inspectoratul Școlar Județean Cluj, cadru didactic gradul I, certificat formator, formator CRED, certificat dezvoltator e-learning</p> <p>Iacob Adriana, Titlul de doctor în fizică, cadru didactic gradul I, certificat formator, formator ERASMUS+</p> | | |



| | |
|--|---------------|
| COORDONATOR PROGRAM CASA CORPULUI DIDACTIC CLUJ | Iacob Adriana |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR.CURSAȚI PLANIFICAȚI | 35 cursanți |
| COSTUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

PARTENERIATUL ȘCOALĂ COMUNITATE PENTRU DEZVOLTAREA COMUNITĂȚILOR DIN MEDIUL RURAL-SCHIMB DE EXPERIENȚĂ ÎNTRE REPREZENTANȚII UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN MEDIUL RURAL

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|--|------------------|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate metodică | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Directori și directori adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar, membrii ai consiliului de administrație, responsabili de cercuri pedagogice și responsabili de comisii metodice, cadre didactice care își desfășoară activitatea în unități de învățământ din mediul rural, reprezentanți ai comunității locale | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | În comunitățile din mediul rural școala joacă un rol esențial atât în educarea copiilor și tinerilor cât și în susținerea unor proiecte care vizează educația adulților. Rolul școlii în dezvoltarea comunității este unul foarte important, de aceea este esențial ca managementul strategic al școlii să fie centrat pe dezvoltarea instituțională în corelație cu dezvoltarea strategică a comunității. Schimbul de experiență între reprezentanții unităților de învățământ din mediul rural vizează identificarea unor probleme comune cu care se confruntă școlile din mediul rural, a unor soluții posibile și evidențierea unor exemple de bune practici. Activitatea poate fi desfășurată și în alte unități de învățământ la solicitarea acestora. | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 3 ore online sincron (online meeting) | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Aplicarea unor metode și instrumente specifice managementului unității de învățământ | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Proiecte de succes în și pentru comunitate M2. Colaborarea în școală și în comunitate pentru dezvoltarea instituțională | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Chestionare de feedback | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de | Arion Daniela, director Școala Gimnazială „Mihai Vodă” Comuna Mihai – Viteazu, jud. Cluj, specializarea Profesor | | |

| | |
|---|--|
| pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | pentru învățământul primar, studii universitare, certificat de formator; Gombași Gabriela, director adjunct Școala Gimnazială „Mihai Vodă” Comuna Mihai – Viteazu, jud. Cluj, specializarea chimie - fizică, studii universitare, certificat de formator; |
| COORDONATOR PROGRAM CASA CORPULUI DIDACTIC CLUJ | Dana Zoe Mateescu |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI/ AL ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

PLATFORMA EUROPASS – PAȘAPORTUL EUROPEAN AL COMPETENȚELOR

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|--|--|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Activitate metodică | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Cadre didactice din învățământul preuniversitar din județul Cluj | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | <p>Europass este un portofoliu personal de documente pe care cetățenii îl pot folosi pentru a-și face cunoscute calificările și competențele în Europa, în vederea facilitării accesului pe piața muncii sau la programe de educație și formare. Este o platformă comună care facilitează recunoașterea competențelor la nivel european. Decizia nr. 2241/2004/EC a Parlamentului European și a Consiliului UE (15 decembrie 2004) prevede înființarea Europass, în vederea creării unui cadru de asigurare a transparenței calificărilor și competențelor în spațiul european. În România, Centrul Național Europass (CNE) a fost înființat prin Hotărârea de Guvern nr. 67 din 24 ianuarie 2007 privind participarea României la programele comunitare. CNE este parte a Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP), agenție care administrează, la nivel național, Programul Erasmus+.</p> | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 8 ore online, sincron (online meeting) | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | | Casa Corpului Didactic online | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | 1. Utilizarea platformei Europass pentru activități de mobilitate și dezvoltare profesională; 2. Utilizarea instrumentelor Europass; | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | M1. Utilizarea platformei Europass, comunicare; M2. Reflectarea mobilităților în scop de formare în portofoliul Europass; M3. Elaborarea pașaportului european al competențelor. | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate/trimestrele I-III ale anului bugetar 2021) | | | |
| TRIM. IV- 2021 | | TRIM. II - 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Fișă de evaluare | |

| 2. RESURSE UMANE | |
|---|--|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Adriana Iacob, Titlul de doctor în fizică, cadru didactic gradul I, certificat formator, formator ERASMUS+ |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Adriana Iacob |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 35 cursanți |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

PREDAREA LIMBILOR MODERNE ÎN CONTEXT TRANSDISCIPLINAR

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|---|---|---|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Activitate metodică | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Profesori de limbi moderne din județul Cluj | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | Educația transdisciplinară este o prioritate în secolul XXI. Cantitatea foarte mare de informații și inovații tehnologice au schimbat deja paradigma evoluției societății. Școala acestui secol va trebui să se axeze pe transferul competențelor profesionale și a abilităților necesare pentru adaptarea la cerințele noilor piețe. Strategiilor didactice transcurriculare sunt cele mai capabile să motiveze într-un mediu atât de divers iar învățarea bazată pe proiecte transdisciplinare creează punți relevante pentru viitorul educației. Activitatea se desfășoară sub forma unui atelier de lucru interactiv de 4 ore, centrat pe prezentarea exemplelor de bune practici educaționale conform unei planificări care se va întocmi împreună cu participanții și formatorii la început de an școlar. | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 4 ore de formare pentru fiecare disciplină, online sincron | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | | Google Workspace – platforma online a CCD Cluj | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | 1. Predarea limbilor moderne în context transcurricular, 2. Folosirea eficientă a resurse online transdisciplinare, 3. Predarea bazată pe proiecte transdisciplinare, | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | M1. Strategii didactice transdisciplinare, M2. Noile tehnologii în predarea limbilor moderne, M3. Creativitate, artă și inovație în contextul limbilor moderne. | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM IV - 2021 | 1 | TRIM. II - 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | | Suciu Andreea, Inspector Școlar Limbi Moderne, profesor limba engleză, studii postuniversitare; Anca Trif, profesor limba engleză-italiană, studii postuniversitare; | |

| | |
|--|---|
| | Anca Crăciun, profesor limba italiană-franceză, studii postuniversitare; Claudia Istrate, profesor limba germană, studii postuniversitare. |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Boca Alina, Profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 35 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

PREVENIREA PĂRĂSIRII TIMPURII A ȘCOLII

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|---|---|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Activitate metodică | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Mediatori școlari din județul Cluj | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | Activitatea vizează actualizarea informațiilor metodologice și legislative specifice activității mediatorului școlar, precum și dezvoltarea competențelor specifice ocupației de mediator școlar pentru mediatorii debutanți. | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 16 ore online sincron | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | 1. Aplicarea prevederilor legale în activitățile de consiliere a părinților și elevilor 2. Comunicare profesională cu cadrele didactice, autoritățile locale, familiile elevilor 3. Rezolvarea de situații problemă în context | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | M1. Noutăți legislative. Prevenirea părăsirii timpurii a școlii M2. Comunicare și colaborare eficientă la nivelul comunității. Elemente de manipulare educațională M3. Asigurarea accesului la educație al tuturor elevilor din comunitate. Consilierea elevilor și familiilor pentru continuarea studiilor nivel liceal și profesional | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI | | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate/trimestrul IV al anului bugetar 2020 și trimestrele I-III ale anului bugetar 2021) | | | |
| TRIM. IV - 2020 | 1 | TRIM. II - 2021 | 1 |
| TRIM. I - 2021 | 1 | TRIM. III - 2021 | 1 |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Portofoliu | |

| 2. RESURSE UMANE | |
|---|---|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Luminița Chicinaș – inspector școlar pentru monitorizarea programelor de acces la educație- certificat formator; Margareta Jimba – profesor metodist rromani- certificat formator; |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Ienei Edmund - profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 19 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

PRIORITĂȚILE EUROPENE PENTRU EDUCAȚIE 2027

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|---|--|---|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Activitate metodică | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Cadre didactice din învățământul preuniversitar din județul Cluj | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | „Educație și formare 2020” (ET 2020) este un nou cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale. Acest cadru prevede obiective strategice comune pentru statele membre, inclusiv un set de principii pentru atingerea acestor obiective, precum și metode de lucru comune cu domenii prioritare pentru fiecare ciclu de lucru periodic. Sunt relevante concluziile Consiliului din 12 mai 2009 privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale („ET 2020”) (Jurnalul Oficial C 119 din 28.5.2009) și modul în care se regăsesc și prevederile Regulamentului (UE) nr. 1288/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 de instituire a acțiunii „Erasmus+”: Programul Uniunii Europene pentru educație, formare, tineret și sport. | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 8 ore online, sincron (online meeting) | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | | Casa Corpului Didactic online | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | 1.Cunoașterea priorităților europene pentru educație în activitatea profesională, precum și a documentelor și regulamentelor relevante pentru politicile educaționale; 3.Valorificarea oportunităților de finanțare pentru susținerea acestor politici traduse în dezvoltarea profesională. | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | M1. Strategia educație și formare 2020; M2. Regulamentului (UE) nr. 1288/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 de instituire a acțiunii „Erasmus+”: Programul Uniunii Europene pentru educație, formare, tineret și sport; M3. Prioritățile europene pentru educație pentru România. | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate/ trimestrele I-III ale anului 2021) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 | 1 |

| | |
|---|--|
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Fișa de evaluare |
| 2. RESURSE UMANE | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Iacob Adriana, Titlul de doctor în fizică, cadru didactic gradul I, certificat formator, formator ERASMUS+ |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Iacob Adriana |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 35 cursanți |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

PROIECTAREA, ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE DIN GRĂDINIȚĂ

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|--|------------------|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate metodică | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Educatoare debutante, educatoare nou intrate în sistem | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Curriculumul pentru învățământul preșcolar presupune o abordare nouă a copilului, prin reconsiderarea activităților de învățare, adaptate la specificul dezvoltării și particularităților individuale ale copiilor, o nouă concepție a cadrelor didactice despre copil și copilărie, dar deopotrivă o foarte bună cunoaștere a metodicii predării în specialitate. | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 4 ore online sincron | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Utilizarea adecvată a cunoștințelor de pedagogie, didactică generală, în activitățile desfășurate în grădiniță 2. Proiectarea, planificarea, desfășurarea și evaluarea conținuturilor instructiv-educative; 3. Adaptarea de strategii didactice care să eficientizeze activitatea din grădiniță | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1.Proiectarea și organizarea activităților didactice M2.Desfășurarea activităților didactice M3.Modalități de realizare a activităților didactice în grădiniță | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE | Platforma online Google Workspace a CCD Cluj | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate/trimestrul IV al anului bugetar 2021 si trimestrele I-III ale anului bugetar 2022) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Portofoliul cursantului Chestionare | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | TĂTARU LOLICA-LENUȚA Inspector Educație timpurie - studii postuniversitare - certificat formator; GOIA BRÎNDUȘA Inspector Educație timpurie studii postuniversitare - certificat formator. BODEA EMILIA Profesor învățământ preșcolar - studii postuniversitare - certificat formator. | | |
| COORDONATOR ACTIVITATE | Ienei Edmund - profesor metodist CCD Cluj | | |
| 3. CRITERII ECONOMICE | | | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 150 | | |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei | | |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei | | |

PROMOVAREA ACTIVITĂȚILOR PEDAGOGICE ȘI CULTURALE ÎN BIBLIOTECILE ȘCOLARE ȘI CDI

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|--|------------------|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate metodică | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Bibliotecari școlari și responsabili CDI | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Activitățile de promovare a lecturii, de gestiune a fondului documentar, de organizare și modele de bună practică promovate prin acest program motivează bibliotecarii școlari și responsabili CDI pentru organizarea de activități extracurriculare, în parteneriat. Îndrumarea metodică a bibliotecarilor școlari și a responsabililor CDI este utilă pentru organizarea și derularea de activități pedagogice cu elevii, pentru optimizarea activității de gestiune și de comunicare. | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 12 ore online, sincron (online meeting) | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI | Platforma online GSuite for Education a Casei Corpului Didactic Cluj | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| VIZATE | 1.Organizarea activităților de promovare a lecturii în bibliotecile școlare și CDI 2.Gestionarea resurselor bibliotecii școlare și organizarea documentelor 3.Inițierea unor parteneriate în vederea organizării de activități curriculare și extracurriculare în bibliotecile școlare și CDI 4. Utilizarea eficientă a resurselor bibliotecilor școlare și CDI în comunitatea rurală. | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1.Formarea continua a bibliotecarului școlar. Organizarea activităților de pregătire a elevilor din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții. M2.Activități de promovare a lecturii în bibliotecile școlare. Promovarea fondului documentar și a resurselor bibliotecii. Exemple de bună practică. M3.Promovarea activității bibliotecilor din mediul rural. | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate/trimestrele I-III ale anului bugetar 2021) | | | |
| | | TRIM. II - 2022 | 2 |
| TRIM. I - 2021 | 1 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Feedback curent Chestionare de evaluare | | |

| | |
|---|--|
| | Expoziții |
| 2. RESURSE UMANE | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Marinela Păcurar – bibliotecar Casa Corpului didactic Cluj-Napoca Herman Pompilia – prof. metodist Casa Corpului Didactic Cluj-Napoca Năsăudean Nicoleta – bibliotecar Liceul Teoretic G.Coșbuc Cluj-Napoca Bara Daciana – bibliotecar Liceu Teoretic Vladeasa Huedin Toader Olga Teodora – bibliotecar Scoala Gimnaziala Mihai Voda Comuna Mihai Voda |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Bibliotecar – Marinela Păcurar |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 40 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

REPERE METODOLOGICE PENTRU APLICAREA CURRICULUMULUI ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC -ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|---|---|-----------------|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate metodică | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Personal didactic și personal didactic auxiliar din învățământul preuniversitar (laboranți/tehnicieni școlari), aria curriculară Tehnologii | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | <p>O premisă pentru abordarea programelor din IPT este că achizițiile anterioare, pentru majoritatea elevilor care optează pentru învățământul profesional și tehnic, sunt la un nivel mediu.</p> <p>În aceste condiții, pregătirea pentru un anumit domeniu de pregătire profesională prin IPT, trebuie să fie un răspuns coerent prin care se structurează rezultatele învățării specifice, (cunoștințe, abilități și atitudini), care sprijină dobândirea unei calificări profesionale, alături de competențe cheie care pot sprijini certificarea academică.</p> <p>Pentru a optimiza relația dintre curriculumul intenționat/aprobat și cel realizat, din perspectiva IPT, aceste repere metodologice pentru clasa a IX-a și pentru liceu în general sunt structurate pe doua secvențe: teste inițiale și activități de învățare-predare-evaluare ce pot fi desfășurate atât în format față în față cât și în format online.</p> | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 4 ore online, sincron | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | CCD CLUJ PE PLATFORMA ONLINE | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | <p>1. Proiectarea de activități pentru procesul de predare-învățare-evaluare pentru atingerea rezultatelor învățării corespunzătoare modulelor cuprinse în planurilor de învățământ pentru învățământul liceal tehnologic și învățământ profesional, inclusiv dual</p> <p>2. Elaborarea instrumentelor pentru aplicarea testelor inițiale</p> | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | <p>M1. Proiectarea de activități pentru procesul de predare-învățare-evaluare pentru atingerea rezultatelor învățării corespunzătoare modulelor cuprinse în planurilor de învățământ pentru învățământul liceal tehnologic și învățământ profesional, inclusiv dual, pentru 2 scenarii de învățare posibile, față în față și online.</p> <p>M2. Revista ariei curriculare Tehnologii</p> | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate/ trimestrele I-III ale anului 2022) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | 1 | TRIM. II - 2022 | 1 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Chestionar de evaluare a cursanților | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume, prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | | Herman Pompilia, profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare, certificat formator Zirbo Sorina, inspector școlar, Inspectoratul Școlar Județean Cluj, studii universitare, certificat formator Cătinean Bogdana, profesor protecția mediului Colegiul Tehnic Anghel Saligny, Cluj- Napoca, studii universitare Kozorus Veronica, profesor tehnologia și chimia produselor alimentare, Colegiul Tehnic Raluca Ripan , Cluj- Napoca , studii universitare Oltean Ioana , profesor electronică și telecomunicații Colegiul Tehnic de Comunicații „Augustin Maior ” Cluj- Napoca, studii universitare Urdă Rodica – profesor electronică și telecomunicații Colegiul Tehnic de Comunicații „Augustin Maior ” Cluj- Napoca, studii universitare | |
| COORDONATOR PROGRAM/ ACTIVITATE | | Herman Pompilia | |
| 3. CRITERII ECONOMICE - | | | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | | 40 | |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | | 2,82 lei | |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | | 0,01 lei | |

RESURSE EDUCATIONALE DESCHISE –MATERIALE DIFERENȚIATE ȘI INDIVIDUALIZATE

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|---|--|------------------|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate metodică | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Cadre didactice din învățământul primar și gimnazial, profesori itineranți/ de sprijin | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | În contextul actual, când activitățile didactice se desfășoară online/hibrid, cadrele didactice sunt nevoite să selecteze și să utilizeze cele mai eficiente aplicații, care să le permit realizarea unor material diferențiate, individualizate, adaptate elevilor cu CES, care să conducă la atingerea obiectivelor propuse. Aceste aplicații pot rămâne și pe termen lung o resursă valoroasă, dacă sunt utilizate corect, atât pentru activitățile didactice față în față, cât și pentru cele hibrid sau online. | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 2 ore online sincron | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Google Workspace – platforma online CCD Cluj | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Dezvoltarea competențelor digitale; 2. Dezvoltarea abilităților de comunicare orală și scrisă; 3. Competențe de planificare și proiectare a demersului didactic; | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Aplicații care facilitează munca în grup; M2. Aplicații care facilitează obținerea unui feedback imediat din partea elevilor; M3. Aplicații care facilitează crearea unor sarcini de lucru interactive ; | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Chestionar online | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Anca Cristina Hodoroștea, Inspector Școlar General Adjunct, studii universitare de lungă durată, certificat formator Laura Crina Ionescu, inspector școlar învățământ special și special integrat, studii universitare de lungă durată, certificat formator | | |



| | |
|--|--|
| | Talaș Dorina Anca, prof. dr. specializarea psihopedagogie specială, studii universitare, masterat, doctorat, certificat formator |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Boca Alina |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 30 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

ROLUL CLASELOR SIMULTANE ÎN DEZVOLTAREA ATITUDINILOR ȘI COMPORTAMENTELOR SOCIALE ALE ELEVILOR

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | | |
|---|--|--|------------------|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Activitate metodică | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Cadre didactice care predau la clase simultane și cadre didactice care sunt interesate de predarea la clase simultane. | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | <p>Copiii care învață în clase simultane devin mai responsabili, sunt mai deschiși și mai implicați în activitățile de cooperare, de sprijin sau întrajutorare a colegilor. Acest lucru se datorează condițiilor și specificului claselor simultane, ca loc de comuniune și interacțiune a generațiilor.</p> <p>Activitatea metodică dă posibilitatea cadrelor didactice participante de a discuta mai multe aspecte legate de dezvoltarea atitudinilor și comportamentelor sociale ale elevilor în clasele simultane și de a-și împărtăși experiențele personale.</p> | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 3 ore online sincron (online meeting) | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI / ACTIVITĂȚII | | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | 1.Competențe de comunicare și relaționare 2.Competențe psihosociale | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | M1. Atitudini și comportamente sociale M2. Dezvoltarea atitudinilor și comportamentelor sociale în clase simultane | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | | |
| TRIM. IV - 2021 | | | TRIM. II - 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | - chestionare | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | | Dana Zoe Mateescu Profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare, certificat de formator, Monica Mățiș- profesor pentru învățământul primar Școala Răchițele, studii superioare, certificat de formator | | |
| COORDONATOR PROGRAM CASA CORPULUI DIDACTIC CLUJ | | Dana Zoe Mateescu | | |



| 3. CRITERII ECONOMICE | |
|--|----------|
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI/ AL ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

ROLUL FORMATORULUI ÎN DEZVOLTAREA PERSONALĂ ȘI PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | | |
|--|--|--|--|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Activitate metodică | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Formatori, colaboratori ai Casei Corpului Didactic Cluj | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | Conștientizarea rolului formatorului în asigurarea calității activităților/programelor de formare continuă este o prioritate a CCD Cluj în domeniul dezvoltării resurselor umane. În contextul în care activitățile de formare se desfășoară exclusiv online și în perspectiva extinderii formării continue în sistem blended learning, este important schimbul de experiență al formatorilor în ceea ce privesc aplicațiile online utilizate cu succes în formarea cadrelor didactice. | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 4 ore online, sincron | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | | CCD CLUJ PE PLATFORMA ONLINE | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | 1. Asigurarea calității programelor de formare continua a cadrelor didactice 2. Aplicarea metodelor și tehnicilor de formare continua în regim online | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | M1. Organizarea activităților de formare în regim online M2. Instrumente și resurse utilizate | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | | |
| TRIM. IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | | 1 |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 | | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Chestionar de feedback | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume, prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | | Mihaela Popescu, director CCD Cluj, certificat formator Alina Boca, profesor metodist CCD Cluj, studii universitare, certificat formator Pompilia Herman, profesor metodist CCD Cluj, studii universitare, certificat formator Adriana Iacob, profesor metodist CCD Cluj, studii universitare, certificat formator Edmund Ienei, profesor metodist CCD Cluj, studii universitare, certificat formator Liliana Dana Lung, profesor metodist CCD Cluj, studii universitare, certificat formator | | |



| | |
|--|---|
| | Dana Zoe Mateescu, profesor metodist CCD Cluj, studii universitare, certificat formator |
| COORDONATOR PROGRAM /ACTIVITATE | Herman Pompilia |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 30 |
| COSTUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

STRATEGII PENTRU PROMOVAREA ÎNVĂȚĂRII SOCIALE ȘI EMOȚIONALE ÎN SCOPUL PREVENIRII COMPORTAMENTELOR DE TIP BULLYING ȘI CYBERBULLYING

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|---|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate metodică |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Profesori diriginți, coordonatori de programe și proiecte educative |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | <p>Desfășurarea activităților didactice și educaționale predominant în mediul online, din considerente date de criteriul epidemiologic, a determinat adoptarea unui pachet de convenții care să reglementeze, potrivit specificului contractului educațional școală- familie, acele aspecte care țin de adoptarea unei conduite corecte, a unei comunicări responsabile (scrise și orale), cu respectarea principiilor de etică și deontologie, asumate prin ROF-ul aprobat la nivelul fiecărei unități de învățământ preuniversitar din județul Cluj. Având în vedere expunerea la fenomenul bullying, respectiv cyberbullying, mai ales în mediul online, e nevoie ca în cadrul activităților educaționale cu elevii să fie accentuate acele mesaje asertive, în scopul conștientizării și a adoptării conduitei sănătoase, astfel încât tuturor participanților la actul educațional școlar și extrașcolar să le fie respectate drepturile și integritatea morală.</p> <p>Activitatea metodică conturează și pune în lumină reperatele unor modele pedagogice de intervenție, cadrul legislativ actual, dar și câteva exemple de bune practici pentru gestionarea acestor situații cu potențial risc, pe care profesorii diriginți, dar nu numai, să le poată accesa la nevoie.</p> |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 4 ore online, sincron (online meeting) |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | <ol style="list-style-type: none">1. Conceptualizarea fenomenului de bullying și cyberbullying, în contextul precizărilor metodologice actuale și a legislației în vigoare.2. Utilizarea unor strategii, exersarea unor instrumente eficiente în managementul conflictelor |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | | 3. Valorificarea exemplelor de bune practici, în diferite contexte experiențiale și pentru rezolvarea de probleme. | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | Strategii pentru promovarea învățării sociale și emoționale în scopul prevenirii comportamentelor de tip bullying și cyberbullying | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM IV - 2021 | 1 | TRIM. II - 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Chestionar de evaluare | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire) | | Amalia Gurzău, inspector școlar, Inspectoratul Școlar Județean Cluj, pedagogie, limba și literatura română, studii universitare Specialiști invitați: Biroul de siguranță școlară - IPJ Cluj, CJRAE Cluj | |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | | Liliana-Dana Lung | |
| 3. CRITERII ECONOMICE | | | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | | 50 | |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | | 2,82 lei | |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | | 0,01 lei | |

TERAPIA COPIILOR CU TULBURĂRI DE RITM ȘI FLUENȚĂ - BALBISMUL

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|---|---|------------------|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate metodică | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Profesori logopezi din învățământul de masă | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Împărtășirea modelelor de bună practică în ceea ce privește terapia copiilor cu tulburări de ritm și fluență aduce creșterea gradului de conștientizare și informare privind abordarea acestora în școală și societate. | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 30 ore online, sincron | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Casa Corpului Didactic online | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Reactualizarea unor noțiuni teoretice, terminologice și concepte legate de tulburările de ritm și fluență; 2. Identificarea unor metode terapeutice și diseminarea lor pentru îmbunătățirea comunicării | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1 Balbismul demers de evaluare- Panțiru Daciana M1 Persoane celebre care au învins Balbismul –Murzac Claudia M2 Balbismul- Terapia bâlbâielii recomandări pentru părinți-Matei Ioana M4 Studiu de caz longitudinal - Balbismul la școlarul din ciclul primar-Giurgiu Aurelia M5 Balbismul ca simptom secundar la copii cu diabet- Vitus Bulbuk Emese M6 Terapia ritual inovativă –Barta Aliz M7 Balbismul- cauze, simptomatologie și terapia logopedică- Prodea Gabriela M8 Exerciții de ritmicitate în terapia balbismului- Beata Mezei M9 McGuire program. O abordare integrativă. Terapia balbismului la adolescenți-Grigorovici Anca M10 Balbismul- Terapia bâlbâielii- Metoda Calms-Soimița Gherle | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | 1 | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Prezentarea portofoliului personal | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Panțiru Daciana Maria-profesor logoped, studii universitare | | |



| | |
|--|---------------|
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Iacob Adriana |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 30 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

UTILIZAREA MANUALELOR DIGITALE ÎN ACTIVITATEA DIN CDI

| 1.CRITERII CURRICULARE | | |
|--|--|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate metodică – cerc pedagogic | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Profesori documentariști, documentariști și responsabili CDI, bibliotecari | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Elementele de conținut din curriculum-ul formal sunt disponibile și în format electronic. În acest context, utilizarea manualelor digitale în procesul instructiv-educativ din CDI devine necesitate sau chiar obligație. Ca centru de resurse pluridisciplinare și multisupport, CDI trebuie să faciliteze accesul beneficiarilor la astfel de suporturi educaționale în vederea îmbunătățirii calității actului educațional. De aceea, considerăm absolut necesară familiarizarea la nivelul fiecărui CDI din județ cu tehnicile specifice de lucru cu manualul digital în vederea valorificării acestei resurse educaționale la potențial maxim. | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 5 ore online, sincron | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | CCDCLUJ PE PLATFORMA ONLINE | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Utilizarea curentă și corectă, la nivel teoretic și practic-aplicativ, a noțiunilor/conceptelor cheie și a celor operaționale utilizate în cadrul programului de formare. 2. Cunoașterea diferitelor componente ale unui manual digital (COMPONENTELE ACTIVE ȘI PASIVE). 3. Proiectarea și organizarea de activități educaționale care să favorizeze utilizarea componentei interactive a manualului digital. | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Manualul digital în procesul instructiv-educativ din CDI -2 ore M2. Strategii de integrare a componentei interactive a manualului digital în activitatea pedagogică din CDI- 3 ore | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | |
| TRIM. IV - 2021 | TRIM. II - 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Chestionar de feed-back Prezentarea proiectelor | |
| 2. RESURSE UMANE | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI | Mihaela Turcu – profesor documentarist Liceul Teoretic "Mihai Eminescu", Cluj- Napoca, studii universitare, certificat formator | |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Herman Pompilia | |
| 3. CRITERII ECONOMICE | | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 20 | |



| | |
|--|----------|
| COSTUL PROGRAMULUI/ AL ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

ACTIVITĂȚI ȘTIINȚIFICE

LIMBA ȘI LITERATURA ROMANA IN NOUL CONTEXT CURRICULAR DE LA IDEE LA SUCCES. SUGESTII TEORETICE. CHEI METODOLOGICE

| CRITERII CURRICULARE | |
|--|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate științifică/serie de conferințe itinerante de specialitate |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Cadre didactice din specialitatea limba și literatura română/ limba latină, din învățământul gimnazial și liceal (teoretic, vocațional și tehnologic) |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | <p>Activitatea propusă constă într-o serie de conferințe itinerante de specialitate, care se justifică prin imperativul actualizării metodologice și cel al formării continue în domeniu, în contextul modificării curriculumului la această disciplină. Conferințele își propun o incursiune teoretică avizată în documentele curriculare aflate în vigoare, pe care o transpun ulterior în demersuri didactice și resurse metodologice necesare asigurării unei mai bune coeziuni între cele două niveluri de învățământ.</p> <p>Ca urmare a desfășurării conferințelor itinerante se așteaptă îmbunătățirea calității predării, a evaluării curente și la examenele naționale, certificată prin rezultatele elevilor.</p> <p>Ca parteneri implicați în seria de conferințe: Universitatea „Babeș-Bolyai”, TVR Cluj, Radio Cluj, Biblioteca Universitară „Lucian Blaga”, CCD Cluj, Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației de la Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca, Institutul de Lingvistică „Iorgu Iordan – Alexandru Rosetti</p> |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 20 ore online, sincron |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | CCDCLUJ PE PLATFORMA ONLINE |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | <ol style="list-style-type: none"> 1. Asigurarea continuității metodologice și de viziune didactică între nivelul gimnazial și cel liceal; 2. Elaborarea documentelor de proiectare didactică în conformitate cu cerințele programelor, ținând cont de stilul personal al profesorului; 3. Crearea unor situații de învățare prin realizarea unei conexiuni eficiente între predare – învățare – evaluare care |

| | | |
|---|---|---|
| | | să le permită elevilor, construirea cunoștințelor, prin efort propriu și prin soluționarea problemelor specifice; 4. Eficientizarea muncii la clasă prin corelarea competențelor cu activitățile de învățare și cele de evaluare; 5. Identificarea de către participanți a principiilor care stau la baza elaborării materialelor suport și a modului în care sunt aplicate în cadrul proiectării curriculare. 6. Profesionalizarea predării – evaluării on-line la disciplinele limba și literatura română/ limba latină. |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | M1. Limba și literatura română pentru clasa a IX-a – plinuri și goluri curriculare M2. La început de carieră – formarea profesorilor debutanți M3. Lecția de limba română în actualitate: contradicții teoretice, neconcordanțe curriculare, soluții metodologice M4. Predarea on-line în ora de limba și literatura română M5. Managementul evaluării la disciplina limba și literatura română – nivel gimnazial și liceal M6. Limba și literatura română – de la TC la CDS M7. Chipuri feminine în literatura română. Concurs de colaje pentru elevi |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | |
| TRIM. IV - 2021 | 1 | TRIM. II - 2022 |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Formulare de feedback, și prin secvențe dedicate analizei rezultatelor în raportul anual de activitate pe disciplină. |
| 2. RESURSE UMANE | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI | | Marinela Marc, inspector școlar general, Inspectoratul Școlar Județean Cluj, specializarea lb. și lit. română, studii universitare, certificat de formator; Graur Smaranda, inspector școlar, Inspectoratul Școlar Județean Cluj, specializarea lb. și lit. română, studii universitare, certificat de formator; Mihaela Popa, profesor, specializarea lb. și lit. română, studii universitare, certificat de formator;; Horia Corcheș, profesor, specializarea lb. și lit. română, studii universitare, certificat de formator; Popescu Cristina, profesor, specializarea lb. și lit. română, studii universitare, certificat de formator. |
| COORDONATOR PROGRAM CASA CORPULUI DIDACTIC CLUJ | | Herman Pompilia |
| 3. CRITERII ECONOMICE | | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | | 200 |
| COSTUL PROGRAMULUI/ AL ACTIVITĂȚII | | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | | 0,01 lei |

SIMPOZIONUL „EXEMPLE DE BUNĂ PRACTICĂ ÎN DEZVOLTAREA COMPETENȚELOR SOCIO-EMOȚIONALE LA PREȘCOLARI”, EDIȚIA A VII-A

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|--|--|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Activitate științifică – Simpozion pentru cadre didactice organizat de Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională în parteneriat cu Casa Corpului Didactic Cluj. | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Personal didactic care își desfășoară activitatea în învățământul preșcolar | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | Inteligența emoțională din viața adultă își are originea în dezvoltarea competențelor emoționale și sociale în perioada preșcolară, aceasta fiind o perioadă de achiziții fundamentale în plan emoțional, social și cognitiv. Aceasta este perioada cea mai indicată pentru dezvoltarea și optimizarea competențelor emoționale și sociale esențiale pentru funcționarea și adaptarea în viața adultă. Prin această activitate urmărim diseminarea în rândul cadrelor didactice a exemplelor de bună practică privind dezvoltarea competențelor sociale și emoționale. Simpozionul este propus pentru înscrierea în CAEN (Calendarul Național al Activităților Educative). | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 4 ore online, sincron (online meeting) | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | Utilizarea de strategii eficiente aplicate în dezvoltarea competențelor socio-emoționale la preșcolari | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | Exemple de bună practică în dezvoltarea competențelor socio-emoționale la preșcolari- simpozion | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM IV - 2021 | | TRIM. II – 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III – 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Chestionare de impact, CD cu ISSN cu lucrările științifice prezentate , cu tema „Exemple de bună practică în dezvoltarea competențelor socio-emoționale la preșcolari”. | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |

| | |
|---|---|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Ana-Maria Moldovan, profesor psiholog la Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională, psihologie, studii universitare Liliana-Dana Lung, profesor metodist la Casa Corpului Didactic Cluj, fizică, studii universitare Anca Elena Pană, profesor consilier Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională, psihologie, studii universitare |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Liliana-Dana Lung |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 50 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

SIMPOZIONUL NAȚIONAL PREUNIVERSITARIA

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|--|------------------|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate științifică | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Cadre didactice, personal didactic cu funcții de conducere , îndrumare și control, bibliotecari, responsabili CDI | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Simpozionul promovează inovația și creativitatea în activitatea didactică și schimbul de bune practici. Activitatea încurajează un comportament responsabil în școală referitor la managementul calității, prin dezvoltarea capacităților personale. | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 5 ore online, sincron | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | CCDCLUJ PE PLATFORMA ONLINE | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | Valorificarea proiectelor și a exemplelor de bună practică din unitățile de învățământ pentru dezvoltarea instituțională, profesională și personală | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | 1. Prezentări în plen, 1 ore 2. Lucrări pe secțiuni, 4 ore: <i>Secțiunea 1</i> – Creativitate și inovație în educație – exemple de bună practică <i>Secțiunea 2</i> – Proiecte educaționale – exemple de bună practică <i>Secțiunea 3</i> – Resurse educaționale deschise și instrumente de predare-învățare-evaluare online – exemple de bună practică | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Chestionare de feedback | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume, prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Mihaela Popescu, director Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare, certificat formator Alina Boca, profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare, certificat formator Pompilia Herman, profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare, certificat formator Adriana Iacob, profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare , certificat formator Edmund Ienei, profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare, certificat formator Liliana Dana Lung, profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare, certificat formator | | |



| | |
|--|--|
| | Dana Zoe Mateescu, profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare, certificat formator |
| COORDONATOR PROGRAM /ACTIVITATE | Herman Pompilia |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 50 |
| COSTUL PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

SIMPOZIONUL NAȚIONAL - TRECUT, PREZENT ȘI VIITOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL VOCAȚIONAL ARTISTIC PREUNIVERSITAR CLUJEAN, EDIȚIA A-III-A

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|--|------------------|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate științifică | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Cadre didactice din învățământul preuniversitar și universitar, personal didactic cu funcții de conducere , îndrumare și control, specialiști în domeniu, studenți, masteranzi | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Colegiul de Muzică „Sigismund Toduță”, în calitate de instituție promotoare și susținătoare a pedagogiei muzicale -, întreține tradiția statornică în urmă cu peste 200 de ani la Cluj, când a fost atestată pentru prima oară o școală de muzică, aceea de a educa prin și pentru muzică, ducând la formarea multor generații, în spiritual valorilor promovate de instituție. Simpozionul oferă cadrul de a fi prezentate rezultatele preocupărilor în domeniul larg al investigării diferitelor ipostaze ale fenomenului artistic și ale pedagogiei muzicale. | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 6 ore online, sincron | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Colegiul de Muzica „Sigismund Toduță”, Cluj- Napoca Online (platforma Classroom a CMST dacă situația epidemiologică o va impune) | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Promovarea muzicologiei contemporane în dezvoltarea instituțională, profesională și personală 2. Promovarea relației interdisciplinare a artei sonore cu celelalte arte/arii curriculare 3. Dezvoltarea creativității și inovației în activitatea școlară și extrașcolară 4. Valorificarea exemplelor de bune practici în domeniul educației muzicale | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Prezentări în plen M2. Lucrări pe secțiuni | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | 1 | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Chestionar de feed-back | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume, prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Iacob Hilda – profesor Colegiul de Muzica „Sigismund Toduță”, Cluj- Napoca, studii universitare, certificat de formator | | |

| | |
|--|---|
| | Orban Agnes - profesor Colegiul de Muzica „Sigismund Toduță”, Cluj- Napoca, studii universitare, certificat de formator |
| COORDONATOR PROGRAM /ACTIVITATE | Herman Pompilia |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 50 |
| COSTUL PROGRAMULUI /CURSANT | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

SIMPOZIONUL PRO – CES - EXEMPLE DE BUNĂ PRACTICĂ PRIVIND INTEGRAREA/ INCLUZIUNEA ELEVILOR CU CES, EDIȚIA A II-A

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|---------------------------------------|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate științifică |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Personal didactic din învățământul preuniversitar (învățământ de masă și învățământ special) |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | <p>Educația incluzivă de calitate implică adaptarea procesului instructiv-educativ pentru a putea răspunde diversității și se realizează prin eliminarea/diminuarea barierelor în învățare și asigurarea participării tuturor celor vulnerabili, printr-o abordare strategică menită să faciliteze necesarul învățării pentru toți copiii. Este necesar ca integrarea acestor copii să fie simțită ca un act responsabil, asumat de comunitate, de familie, de personalul școlii, ca un proces de normalizare a vieții de zi cu zi a persoanelor aflate în dificultate.</p> <p>Incluziunea poate fi pusă în practică, prin formarea și dezvoltarea conștiinței tuturor copiilor pentru acceptarea necondiționată a celorlalți, a diversității, prin dezvoltarea competențelor sociale și emoționale, prin diferite strategii didactice bazate pe cooperare, favorizând adaptarea și interacțiunea socială, diferențele dintre copii fiind percepute ca modalități de îmbogățire a practicii pedagogice. Prin intermediul acestui proiect dorim să aprofundăm dezvoltarea competențelor sociale și emoționale în vederea integrării/incluziunii cu succes a elevilor cu cerințe educaționale special în mediul educațional și social.</p> |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 4 ore online, sincron (online meeting) |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII | Platforma online Google Workspace a Casei Corpului Didactic Cluj |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | <ol style="list-style-type: none">1. Dezvoltarea unei rețele de colaborare în domeniul educației, implicată în procesul de integrare/incluziune a copiilor cu cerințe educative speciale2. Identificarea unor noi metode/instrumente care vizează dezvoltarea competențelor socio-emoționale a elevilor cu cerințe educative speciale ca predictor al adaptării educaționale/școlare și sociale |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | PRO – CES -Exemple de bună practică privind integrarea/incluziunea elevilor cu CES – Simpozion |

| | | | |
|---|--|---|---|
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV-2021 | | TRIM. II - 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Prezentările lucrărilor | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | | Ana-Maria Moldovan, profesor psiholog la Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională, psihologie, studii universitare Liliana-Dana Lung, profesor metodist la Casa Corpului Didactic Cluj, fizică, studii universitare Anca Elena Pană, profesor consilier Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională, psihologie, studii universitare Panțiru Daciana, profesor logoped la Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională, coordonator CLI, psihopedagogie specială, studii universitare | |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | | Liliana-Dana Lung | |
| 3. CRITERII ECONOMICE | | | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | | 30 | |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | | 2,82 lei | |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | | 0,01 lei | |

SIMPOZIONULUI REGIONAL ONLINE „ACTIVITĂȚI PRACTICE ÎN PREDAREA PSIHOLOGIEI”(PSIHO+)

| 1. CRITERII CURRICULARE | | |
|--|---|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate științifică | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Cadre didactice din învățământul preuniversitar | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | <p>Psihologia studiază mintea omenească și contribuie la înțelegerea și conștientizarea comportamentului uman, inclusiv prin modul în care este aplicată ea la viața reală. Ne ajută să înțelegem acțiunile omului, de ce acționează într-un fel sau altul, să înțelegem comportamentul lui în diferite contexte de viață. Comportamentul omului este modelat pe parcursul vieții, fie că se realizează în familie, la școală, la locul de muncă sau în petrecerea timpului liber și se manifestă în relațiile cu ceilalți și cu propria persoană. Psihologia este prezentă când interacționăm cu alte persoane, când decidem pentru a acționa într-un fel sau altul, când decidem despre acțiuni, care știm că îi va afecta pe cei din jurul nostru. În predarea oricărei materii școlare este foarte importantă realizarea de legături între ceea ce elevii învață și modalitatea în care aceste lucruri vor putea fi utilizate în practică. Realizarea acestor legături este esențială în cazul predării psihologiei, unde aplicabilitatea devine imediată și evidentă. Ne propunem așadar prin acest proiect să creem cadrul de aprofundare și aplicare a cunoștințelor acumulate la psihologie, cu toate beneficiile care decurg de aici – autocunoaștere, dezvoltare personală, inserție socio-profesională</p> | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 5 ore online sincron | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Google Workspace | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | |
| COMPETENȚE VIZATE | Utilizarea de strategii eficiente aplicate în predarea Psihologiei | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | 1. Prezentări în deschiderea simpozionului, 1 oră 2. Lucrări pe secțiuni, 4 ore: | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | |
| TRIM. IV - 2021 | TRIM. II - 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Feed-back imediat | |

| 2. RESURSE UMANE | |
|---|---|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Ana-Maria Moldovan, profesor psiholog, la Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională, psihologie, studii universitare Ruxandra Vasilescu, profesor psiholog, Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională, psihologie, studii universitare Boca Alina Ludovica, profesor metodist la Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Alina Ludovica Boca, profesor metodist, Casa Corpului Didactic Cluj |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

SUPPORTUL FAMILIAL – ELEMENT CENTRAL ÎN VEDEREA INTEGRĂRII ȘCOLARE A COPIILOR CU CES

| 1. CRITERII CURRICULARE | | |
|--|--|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate științifică | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Profesori psihopedagogi, profesori logopezi, profesori pentru învățământul preprimar și primar, părinți ai copiilor cu CES, cadre didactice din învățământul special și din învățământul de masă, asistenți sociali etc | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Suportul familial este o parte esențială a procesului de recuperare a copiilor cu CES. Familia are nevoie de informare, consiliere și suport psihopedagogic pentru a se raporta adecvat și a se adapta eficient la situațiile prin care trece o familie în care există un copil cu CES. Conștientizarea rolul părinților în cadrul echipei multidisciplinare facilitează intervenția timpurie și procesul de recuperare a copilului cu CES. Oferirea unui suport afectiv de către alți părinți care au copii cu CES poate fi benefic pentru familii. | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 8 ore online sincron | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Google Workspace | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | |
| COMPETENȚE VIZATE | Conștientizarea rolul părintelui în procesul de integrare școlară a copilului cu CES; Identificarea unor strategii suportive pentru părinții copiilor cu CES; | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | M1. Rolul părintelui în cadrul echipei multidisciplinare de recuperare a copilului cu CES ; M2. Aspecte ale colaborării active și eficiente dintre părinți și profesorul psihopedagog. Suportul familial ; M3. Colaborarea audiolog- părinte- copil. Audiologia educațională ca parte a suportului familial ; | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | |
| TRIM IV - 2021 | TRIM. II - 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Proba practică-prezentarea unor exemple de bune practici în tematica abordată | |
| 2. RESURSE UMANE | | |

| | |
|---|--|
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Chira Dorina-Elena, profesor psihopedagog, grad didactic I, formator; Coca Mihaela, profesor psihopedagog, grad didactic I, formator; Nădășanu Dana-Mihaela, profesor psihopedagog, grad didactic I; Orian Ioana Mădălina, logoped-voluntar, Master Terapie limbajului și audiologie educațională, părinte al unui copil cu CES; Boca Alina Ludovica, profesor metodist, studii universitare |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Alina Ludovica Boca, profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 35 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

ACTIVITĂȚI CULTURALE

EXPOZIȚIE DE DESENE ȘI COLAJE „ZIUA DREPTURILOR OMULUI E ȘI ZIUA MEA”

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|---|---|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Activitate culturală | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Cadre didactice din învățământul preuniversitar, elevi, reprezentanți ai comunității | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | Organizarea expoziției are loc în 10 Decembrie, zi în care se sărbătorește la nivel mondial „Ziua Drepturilor Omului”, pentru a onora adoptarea și proclamarea pe 10 decembrie 1948 a Declarației Universale a Drepturilor Omului. Casa Corpului Didactic Cluj, prin Centrul Regional de Resurse pentru Educație Civică Cluj, continuă parteneriatul cu unități de învățământ din județul Cluj în organizarea acestei expoziții, încurajând creativitatea elevilor. | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 2 ore online, sincron | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | | Casa Corpului Didactic Cluj | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | Cunoașterea drepturilor omului și a drepturilor copilului; 2. Exprimarea, în manieră plastică, a drepturilor omului și copilului; 3. Dezvoltarea simțului estetic al elevilor; | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | M1. Stabilirea parteneriatelor necesare pentru organizarea expoziției; M2. Realizarea și distribuirea invitațiilor și afișelor; M3. Aranjarea spațiului expozițional; M4. Vernisajul expoziției; | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM IV - 2021 | 1 | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de | | Profesor Ileana Iepure, coordonator al Centrului Regional de Resurse pentru Educație Civică Cluj Profesor Alina Boca, studii postuniversitare | |

| | |
|---|------------|
| pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Alina Boca |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 25 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

FESTIVALUL LECTURII DE PLĂCERE *EU CITESC! TU... MAI CITEȘTI?* EDIȚIA A VI-A, 2022

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|--|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate literar-artistică și științifică Festival-concurs național pentru elevi și simpozion pentru cadre didactice în parteneriat cu Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” din Cluj-Napoca și Inspectoratul Școlar Județean Cluj |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Elevi din învățământul primar, gimnazial și liceal. Cadre didactice, bibliotecari și responsabili CDI |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Școala pare să fie singurul loc în care elevii mai citesc. Acasă, lectura este serios concurată de preocupări mult mai tentante (rețele de socializare, telefon, tabletă, televizor etc.). Lectura de plăcere devine, în contextul actual, desuetă, puțini fiind elevii care mai citesc <i>pentru că le face plăcere</i> . Festivalul de față dorește să sensibilizeze elevii în favoarea lecturii ca alternativă de petrecere a timpului liber, să le cultive gustul pentru literatura adecvată vârstei și să le stimuleze creativitatea și imaginația. În această direcție, structurile infodocumentare din școală și din afara ei pot deveni familiare pentru adulții în formare. Astfel, ei vor dobândi competențele unor lectori autonomi, activi pe tot parcursul vieții. Simpozionul promovează inovația și creativitatea în activitatea didactică, strategii de stimulare a lecturii de plăcere, schimbul de bune practici. |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 5 ore online, sincron |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | CCDCLUJ PE PLATFORMA ONLINE |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | <i>Elevi:</i> 1. Alegerea corectă a textlore pentru lectura recreativă, în funcție de bagajul cultural propriu/criterii de gen, vârstă, preocupări etc. 2. Utilizarea autonomă a textului ficțional. <i>Cadre didactice:</i> 1. Valorificarea strategiilor de stimulare a lecturii în dezvoltarea profesională și personală. 2. Organizarea de activități cu elevii pentru dezvoltarea gustului pentru lectura recreativă prin activități extracurriculare. |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | Secțiunea 1. Concurs adresat elevilor din ciclul primar Secțiunea 2. Concurs adresat elevilor din ciclul gimnazial Secțiunea 3. Concurs adresat elevilor din ciclul liceal Secțiunea 4. Simpozion „Importanța stimulării lecturii de plăcere la elevi” |

| | | | |
|---|---|---|--|
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate/ trimestrele I-III ale anului 2022) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Grile de evaluare Chestionar de feed-back Chestionar de satisfacție | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI | | Mihaela Turcu – profesor documentarist Liceul Teoretic "Mihai Eminescu", Cluj- Napoca, studii universitare, certificat formator | |
| NIVELUL DE PREGĂTIRE AL FORMATORULUI | | Universitar | |
| COORDONATOR PROGRAM CASA CORPULUI DIDACTIC CLUJ | | Pompilia Herman | |
| 3. CRITERII ECONOMICE | | | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | | 50 | |
| COSTUL PROGRAMULUI/ AL ACTIVITĂȚII | | 2,82 lei | |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | | 0,01 lei | |

FESTIVALUL LITERMUZICA

| 1. CRITERII CURRICULARE | |
|--|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate culturală |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Personal din învățământul preuniversitar, elevi, membri ai comunității locale |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | <p>Într-o lume în care audiovizualul a acaparat aproape totul, ne propunem să demonstrăm că artele își au locul rezervat în opțiunile publicului, că spectacolul literar-muzical relaxează, educă, rupe ritmul alert al existenței individului din prezent. Proiectul LiterMuzica își propune să aducă muzica de calitate, muzica clasică în amestec omogen cu poezia de valoare în fața publicului mai mult sau mai puțin avizat. Concertele educative își propun revalorizarea muzicii clasice interpretată de elevi. Poeziile vor fi însoțite și de o prezentare nonformală a autorilor. Fiecare instrumentist va încerca o prezentare altfel a piesei interpretate, povestea celor două arte prezente dorește să capteze publicul, să îl determine să privească cu admirație aceste domenii.</p> <p>Comunitatea locală, dar mai ales tinerii, vor intra în contact cu cele două arte (literatura și muzica), le vor cunoaște mai de aproape (într-un mod mai puțin formal, pornit de la copii către adulți, așa cum ar fi ușor neașteptat), acceptând rolul civilizator al acestora.</p> <p>Elevii școlilor și liceelor vocaționale au astfel posibilitatea de a transmite mesajul lor către dascăli și către colegii lor.</p> |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 6 ore (2 ore asincron, 4 ore online meet) |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | Concerte organizate în colaborare cu Centrul de Cultură Urbană Cluj-Napoca – aceste activități se organizează la Bastionul Croitorilor, Casino, Cinema Dacia, Cinema Mărăști Concerte organizate în colaborare cu Casa Corpului Didactic Cluj transmise pe canalele media ale Casei Corpului Didactic Cluj |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | |
| COMPETENȚE VIZATE | <p>Înțelegerea poeziei în contexte nonformale, atrăgătoare pentru trezi interesul unui număr tot mai mare de cititori de poezie</p> <p>Promovarea și cultivarea muzicii clasice, într-un mod inedit prin intermediul celor mai mici ambasadori</p> <p>Cunoașterea unor compozitori și scriitori pentru a promova (din perspective diferite) cele două arte</p> |

| | | | |
|---|---|---|---|
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | 3 |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Chestionare de feedback, like-uri, comentarii | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | | Liliana-Dana Lung, profesor metodist la Casa Corpului Didactic Cluj, fizică, studii universitare Nadia Torge, profesor metodist la Casa Corpului Didactic Cluj, Limba și Literatura Română, studii universitare Adriana Rotar, profesor metodist la Casa Corpului Didactic, Cluj, religie ortodoxă, studii universitare | |
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | | Liliana-Dana Lung | |
| 3. CRITERII ECONOMICE | | | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | | 50 | |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | | 2,82 lei | |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | | 0,01 lei | |

ZIUA MONDIALĂ A BIBLIOTECILOR ȘCOLARE

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|---|---|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | Activitate culturală | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | | Bibliotecari școlari și responsabili CDI/cadre didactice din învățământul preuniversitar | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | | Activitatea urmărește conștientizarea importanței rolului parteneriatului între bibliotecarul școlar/ responsabilul CDI/ cadre didactice din învățământul preuniversitar în realizarea de activități pedagogice, culturale, de comunicare. | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | | 3 ore online, sincron | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | | CCD CLUJ PE PLATFORMA ONLINE | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | | 1. Organizarea de activități pedagogice și culturale prin utilizarea unei game variate de resurse educaționale 2. Dezvoltarea relațiilor cu parteneri sociali ai comunității | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | | M1. CDI /biblioteca școlară – laborator de experimentare și cercetare M2. Resurse educaționale în bibliotecă M3.Lansarea de carte | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | 1 | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | | Chestionar de feedback | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume, prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | | Popescu Mihaela, director Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare, certificat formator Boca Alina, profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare, certificat formator Herman Pompilia, profesor metodist Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare, certificat formator Păcurar Marinela , bibliotecar Casa Corpului Didactic Cluj, studii universitare Turcu Mihaela, profesor documentarist, studii universitare, certificat de formator | |
| COORDONATOR PROGRAM /ACTIVITATE | | Herman Pompilia | |
| 3. CRITERII ECONOMICE | | | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | | 40 | |
| COSTUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | 2,82 lei | |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | | 0,01 lei | |

ALTE TIPURI DE ACTIVITĂȚI

SĂ PĂSTRĂM UN MEDIU SĂNĂTOS!- EDIȚIA A IX-A

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|--|---|------------------|--|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Activitate științifică Concurs național în parteneriat cu Colegiul Tehnic „Anghel Saligny” din Cluj-Napoca, Școala Gimnazială “Gh. Șincai” Florești, Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Universitatea “Babeș Bolyai” din Cluj-Napoca, Facultatea de Știința Mediului | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Cadre didactice din învățământul preuniversitar Elevi din învățământul gimnazial și liceal, îndrumați de cadre didactice | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Educația ecologică presupune dezvoltarea gradului de conștiință și a simțului responsabilității tuturor oamenilor față de mediul înconjurător și de problemele sale. Aceasta vizează în egală măsură asimilarea de cunoștințe, formarea de atitudini și comportamente dezirabile, clarificarea valorilor, precum și un demers practic eficient. Concursul național se va derula online, în parteneriat cu Colegiul Tehnic „Anghel Saligny” din Cluj-Napoca, Școala Gimnazială “Gh. Șincai” Florești, Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Universitatea “Babeș Bolyai” din Cluj-Napoca, Facultatea de Știința Mediului | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 8 ore online, sincron | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | CCD CLUJ PE PLATFORMA ONLINE | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | <i>Pentru elevi</i> Cunoașterea impactului poluării asupra sănătății mediului și a sănătății oamenilor și realizarea unor proiecte de observare, explorare, investigare a mediului; <i>Pentru cadrele didactice</i> Crearea unui mediu educațional care să stimuleze interesul elevilor pentru cercetarea și protejarea mediului înconjurător | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | Sectiunea 1. Concurs adresat cadrelor didactice Sectiunea 2. Concurs adresat elevilor din învățământul gimnazial Sectiunea 3. Concurs adresat elevilor din învățământul liceal | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM. IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | |
| TRIM. I - 2022 | 1 | TRIM. III - 2022 | |

| | |
|--|---|
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Chestionar de evaluare a participanților |
| 2. RESURSE UMANE | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume, prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Nicoleta Brisan, lector univ. dr. Universitatea Babeș Bolyai Cluj-Napoca, Facultatea de Știința Mediului Cătinean Bogdana, profesor protecția mediului Colegiul Tehnic Anghel Saligny, Cluj- Napoca, studii universitare Daniela Briciu, profesor matematică, Școala Gimnazială Gh. Șincai, Florești, studii universitare |
| COORDONATOR PROGRAM /ACTIVITATE | Herman Pompilia |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 40 |
| COSTUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |

CONCURSUL NAȚIONAL ONLINE - CE VOI DEVENI ? CUM AM DEVENIT? EDIȚIA A VII-A

| 1. CRITERII CURRICULARE | | | |
|---|---|------------------|---|
| TIPUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | Alte tipuri de activitati - Concurs online în parteneriat cu Centrul de Resurse și de Asistență Educațională Cluj | | |
| PUBLIC ȚINTĂ VIZAT | Personal didactic din învățământul preuniversitar, elevi | | |
| JUSTIFICARE (necesitate, utilitate) | Concursul, organizat pe două secțiuni, prima destinată elevilor și a doua destinată cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, va avea ca finalitate o colecție de eseuri, postere, prezentări cu conținut sugestiv pentru tema concursului. Acestea vor fi publicate pe o platformă online și vor constitui resurse valoroase pentru activitățile de consiliere și orientare școlară și profesională și surse de motivație pentru construirea unei cariere didactice. | | |
| DURATA (nr. total de ore de formare) | 12 ore (8 ore asincron, 4 ore online meet) | | |
| LOCUL DE DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI/ACTIVITĂȚII | CCD Cluj. Pe platforma online https://cevoidevenicumamdevenit.wordpress.com/about | | |
| CURRICULUMUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII | | | |
| COMPETENȚE VIZATE | 1. Analiza evoluției în carieră și utilizarea unor strategii eficiente de luare a deciziilor în privința parcursului profesional; 2. Utilizarea TIC pentru prezentarea materialelor. | | |
| PLANIFICAREA MODULELOR TEMATICE | Secțiunea 1 – Ce mă fac când voi fi mare?; Secțiunea 2 – Progresul în cariera didactică; Festivitate de premiere | | |
| CALENDARUL PROGRAMULUI/ ACTIVITĂȚII (nr. de grupe planificate) | | | |
| TRIM.IV - 2021 | | TRIM. II - 2022 | 1 |
| TRIM. I - 2022 | | TRIM. III - 2022 | |
| MODALITĂȚI DE EVALUARE A CURSANȚILOR | Eseuri, postere, prezentări, video | | |
| 2. RESURSE UMANE | | | |
| FORMATORI IMPLICAȚI (nume prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator) | Liliana-Dana Lung, profesor metodist la Casa Corpului Didactic Cluj, fizică, studii universitare Dana Zoe Mateescu, profesor metodist la Casa Corpului Didactic Cluj, matematică, studii universitare Ana Maria Moldovan, director la Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională, psihologie, studii universitare Ruxandra Vasilescu, profesor psiholog la Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională, psihologie, studii universitare | | |



| | |
|--|--------------------------------------|
| COORDONATOR PROGRAM/ACTIVITATE | Liliana-Dana Lung, Dana Zoe Mateescu |
| 3. CRITERII ECONOMICE | |
| NR. CURSANȚI PLANIFICAȚI | 50 |
| COSTUL PROGRAMULUI /ACTIVITĂȚII | 2,82 lei |
| COSTUL ESTIMAT AL UNEI ORE DE FORMARE PENTRU FIECARE PARTICIPANT | 0,01 lei |